



**UDCA**

Universidad de Ciencias  
Aplicadas y Ambientales

RES. MEN N° 7392 DEL 20/05/1983. CÓDIGO SNIES 1835  
VIGILADA MINEDUCACIÓN

INFORME DE GESTIÓN

ASAMBLEA  
GENERAL

2020 • 2021



UNIVERSIDAD ACREDITADA  
EN ALTA CALIDAD



Universidad de Ciencias Aplicadas y Ambientales - U.D.C.A

# **Informe Ejecutivo de Gestión Asamblea General**

Marzo 24 de 2021

**Doctor Germán Anzola Montero**

Rector

Bogotá, D.C., marzo de 2021

## **Asamblea General**

### **Presidente**

Dra. Ana María Sánchez Vargas

### **Rector**

Dr. Germán Anzola Montero

### **Asambleístas**

Dr. Jaime Cadena Santos

Dra. Sara Gómez de Hardin

Dra. Martha Gómez de Adams

Dra. Ana María Sánchez Vargas

Dr. Gabriel Arango Valdés

Dr. Augusto Amaya Arango

Dr. Hugo Fernando Gamboa Rodríguez

Dr. Hernán Mauricio Chávez Ardila

Dr. Jaime Andrés Cadena SÁCHICA

Dr. Enrique Vargas Lleras

Dr. Benjamín López Arciniegas

Dr. Germán Anzola Montero

### **Representante de los estudiantes**

Laura Sofía Vielma Manzano

### **Representante de las Directivas Académicas**

Dr. Jairo Alfonso Téllez Mosquera

### **Representante de los Docentes**

Vilma Cenit Fandiño Osorio

### **Representante de los Egresados**

Ing. Henry Camargo Cardozo

### **Representante Estamentos de la Sociedad Civil**

Dr. Andrés Eduardo Vásquez Plazas

### **Revisor Fiscal**

Dr. Jorge Alexander Varela Mora

### **Secretaria General ejerce la Secretaría Técnica**

Dra. Claudia Juliana Grisales Laverde

## **Consejo Directivo**

### **Presidente**

Dra. Ana María Sánchez Vargas

### **Rector**

Dr. Germán Anzola Montero

### **Consejeros**

Dra. Sara Gómez de Hardin

Dra. Martha Gómez de Adams

Dr. Enrique Vargas Lleras

Dr. Hernán Mauricio Chávez Ardila

Dr. Benjamín López Arciniegas

### **Representante Estamentos de la Sociedad Civil**

Dr. Andrés Eduardo Vásquez Plazas

### **Representante de los estudiantes**

Laura Sofía Vielma Manzano

### **Representante de las Directivas Académicas**

Dr. Jairo Alfonso Téllez Mosquera

### **Representante de los Docentes**

Vilma Cenit Fandiño Osorio

### **Representante de los Egresados**

Ing. Henry Camargo Cardozo

### **Revisor Fiscal**

Dr. Jorge Alexander Varela Mora

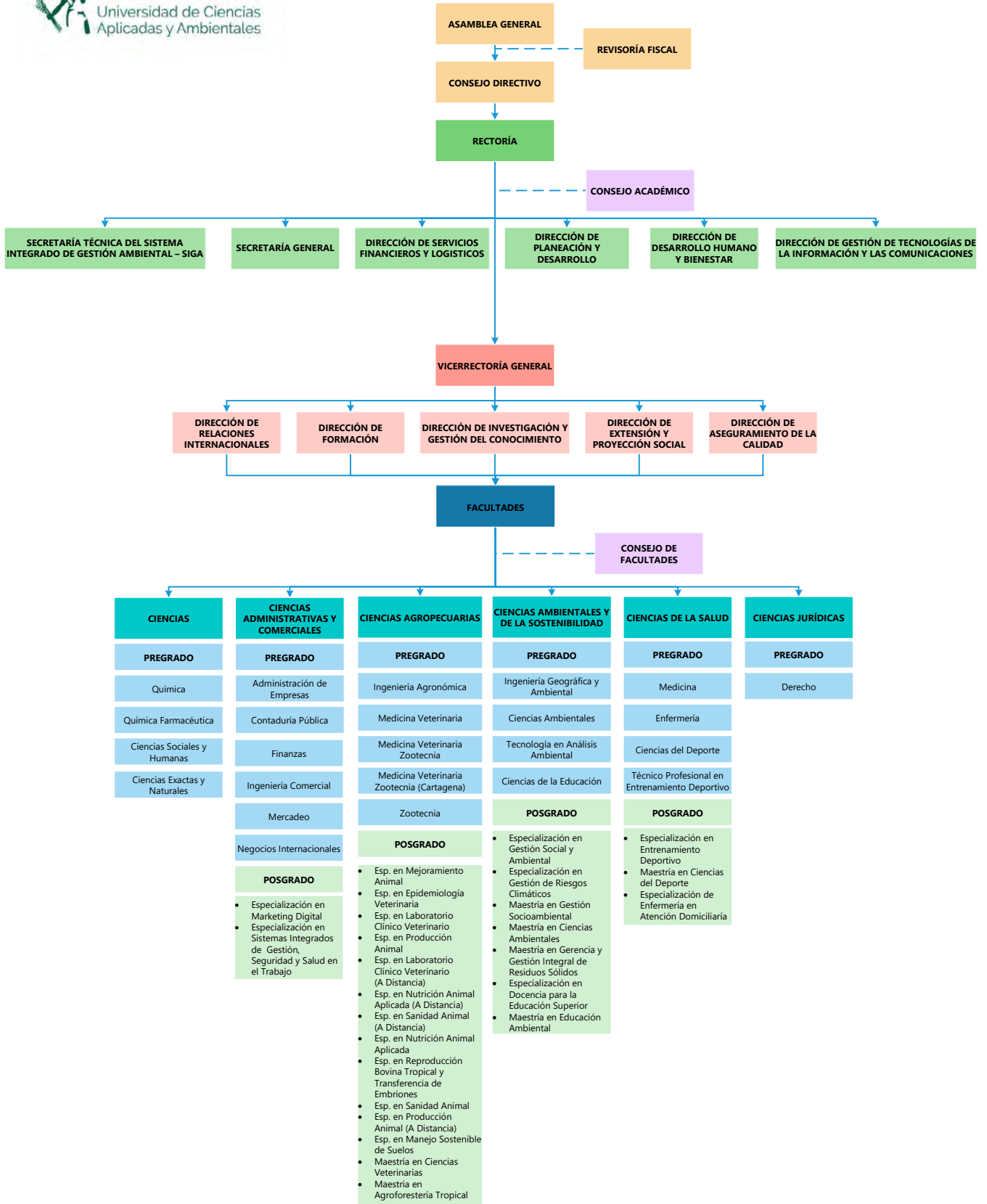
### **Secretaría General ejerce la Secretaría Técnica**

Dra. Claudia Juliana Grisales Laverde



# ORGANIGRAMA

ACUERDOS 397, 406, 409, 418 DE 2016, 430 DE 2017, 454 Y 464 DE 2020 y 471 DE 2021 DEL CONSEJO DIRECTIVO



\*Todos los programas de las diferentes facultades tienen un Comité Académico de Programa

# Contenido

---

<b>MACROPROCESO MISIONAL</b> .....	<b>1</b>
Asamblea General .....	2
Rectoría .....	4
Vicerrectoría General .....	7
Secretaría General .....	10
Gestión jurídica .....	10
Gestión documental .....	10
Sistema de información y registro académico – SIRA .....	10
Dirección de Planeación y Desarrollo .....	11
Análisis y prospectiva institucional .....	11
Desarrollo de infraestructura .....	11
Dirección de Aseguramiento de la Calidad .....	12
Aseguramiento de la calidad .....	12
Secretaría Técnica del Sistema Integrado de Gestión Ambiental .....	12
Agua potable y saneamiento básico .....	12
Biodiversidad y territorio .....	13
Inclusión de la dimensión ambiental .....	13
<b>MACROPROCESO MISIONAL</b> .....	<b>14</b>
Dirección de Formación .....	15
Enseñanza y aprendizaje .....	15
Evaluación del aprendizaje y permanencia .....	15
Diseño y evaluación curricular .....	16
Gestión de Recursos Educativos – SIDRE .....	16
Centro de innovación pedagógica .....	16
Facultades .....	18
Facultad de Ciencias de la Salud .....	19
Programa de Medicina .....	19
Programa de Enfermería .....	21
Programa de Ciencias del Deporte .....	23



Facultad de Ciencias Agropecuarias .....	25
Programa de Ingeniería Agronómica .....	26
Programa de Medicina Veterinaria .....	27
Programa de Medicina Veterinaria y Zootecnia - Bogotá .....	28
Programa de Medicina Veterinaria y Zootecnia - Cartagena .....	29
Programa de Zootecnia .....	30
Programas de Especializaciones a Distancia .....	31
Programa de Especialización en Manejo Sostenible de Suelos .....	31
Programa de Maestría en Agroforestería Tropical .....	32
Facultad de Ciencias Ambientales y de la Sostenibilidad .....	33
Programa de Ciencias Ambientales .....	33
Programa de Ingeniería Geográfica y Ambiental .....	34
Programa de Especialización en Gestión Social y Ambiental .....	35
Programa de Especialización en Gestión de Riesgos Climáticos .....	35
Programa de Maestría en Ciencias Ambientales .....	36
Programa de Maestría en Gestión Socio-Ambiental .....	37
Programa de Maestría en Gerencia y Gestión Integral de Residuos Sólidos .....	37
Facultad de Ciencias .....	38
Programa de Química .....	39
Programa de Química Farmacéutica .....	40
Facultad de Ciencias Administrativas y Comerciales .....	41
Facultad de Ciencias de la Educación .....	42
Programa de Maestría en Educación Ambiental .....	42
Facultad de Ciencias Jurídicas .....	43
Programa de Derecho .....	43
Dirección de Investigación y Gestión del Conocimiento .....	44
Dirección de Extensión y Proyección Social .....	48
Comunicación corporativa .....	48
Educación continua .....	49
Convenios suscritos en el período 2020-2021 .....	50
Centro de Innovación y Emprendimiento .....	60
Dirección de Desarrollo Humano y Bienestar .....	61
Gestión del talento humano .....	61
Bienestar .....	62



<b>MACROPROCESO DE APOYO</b> .....	<b>63</b>
Dirección de Relaciones Internacionales .....	64
Movilidad Académica .....	64
Internacionalización del Campus .....	64
Dirección de Gestión de TIC .....	65
Gestión de sistemas de información innovación y desarrollo .....	65
Gestión de seguridad e infraestructura tecnológica .....	66
Gestión de Comunicación Web .....	66
Dirección de Servicios Financieros y logísticos .....	67
Gestión Financiera .....	67
Gestión Logística .....	69





La Universidad, a lo largo de todo el 2020, en especial, desde marzo cuando inició la propagación de la COVID-19, implementó una serie de directrices, que le permitieron continuar con su labor académica y administrativa, acciones que resultaron acertadas y oportunas y que, hoy, arrojan excelentes resultados.

Los estudiantes culminaron sus dos semestres del año, con clases remotas mediadas por las TIC y con la modalidad de alternancia, determinada por el Ministerio de Educación Nacional, que permitió el retorno del 25% de los estudiantes, de todos los programas. Los profesores, por su parte, acompañaron toda esta virtualidad, con el apoyo de las tecnologías de la información y la comunicación de la Universidad, se capacitaron y entregaron productos, derivados de la investigación, la extensión y la docencia. Y los administrativos, siempre estuvieron dispuestos, bajo las modalidades de teletrabajo y trabajo en casa, dando prioridad en la atención a todas las unidades administrativas, académicas y financieras.

Como respuesta de la U.D.C.A a la situación creada por la pandemia, se concretó la puesta en marcha del Plan de Digitalización y el Plan de Autor, como soporte, tanto para los estudiantes como para los profesores en este nuevo escenario de enseñanza-aprendizaje.

Adicional, la Universidad cumplió y acató cada uno de los protocolos, las normas de bioseguridad, y autorizaciones otorgadas por el Gobierno Distrital y, para ello, se adaptó todo el Campus Universitario y sus sedes, con el pilar Cuidado de todos. A todo lo anterior, se le debe sumar la adecuación de las aulas de clase con la más alta tecnología, garantizando el cumplimiento del modelo de alternancia y la ejecución y aplicación de los cuidadosos estándares de bioseguridad y de distanciamiento social, seguro y responsable.

La Universidad afrontó este período de gran dificultad con ahínco, logrando conquistas importantes y lecciones para el futuro, que no podemos dejar de lado en este 2021.



Nuestra postura frente a esta nueva realidad, demanda de la reconstrucción de valores y actitudes con los que debemos enfrentar esta peculiar era. A pesar de encontrarnos en escenarios de constante incertidumbre, hemos seguido aprendiendo a diario sobre los singulares roles que todos y cada uno de los miembros de esta Comunidad Universitaria, deberemos ejercer, en la ya tan nombrada “nueva normalidad”.

Todos estamos llamados a responder esta inquietud, pues el panorama para el 2021 frente a esta pandemia nos obliga a repensar nuestro quehacer desde las aristas de lo académico, financiero y administrativo.

Seguiremos trabajando por una U.D.C.A, que tiene como epicentro de su quehacer a los estudiantes; por una U.D.C.A altamente digitalizada, no solo para su condición virtual, sino también para lo presencial; una U.D.C.A que eleve la investigación y transfiera los resultados y el conocimiento a la sociedad; una U.D.C.A que responda a las necesidades de la formación en competencias y de la educación continua; una U.D.C.A internacional; una U.D.C.A con autonomía organizativa, financiera y académica; una U.D.C.A cada vez más especializada; una U.D.C.A dotada de suficientes recursos para el cumplimiento de sus funciones y una U.D.C.A para todos.

En este informe de gestión, se plasman los logros y las proyecciones de cada una de las dependencias de la Universidad, alineadas con la apuesta por mantener la excelencia en cada uno de los procesos.

Concluyo mi afectuoso saludo, expresando mi reconocimiento a la Asamblea General y al Consejo Directivo, por el respaldo conferido a cada una de las decisiones tomadas, las cuales, llevaron a emprender significativas acciones, a lo largo de este retador año.

**Germán Anzola Montero**  
**Rector**



# MACROPROCESO ESTRATÉGICO



# Gobierno

## Asamblea General

---

Quedará grabada en la historia del país y del mundo entero la situación vivida en el ámbito de la educación, desde marzo de 2020 hasta no sabemos cuándo. Nadie imaginaba que ocurriría. Vale recordar que las Instituciones de educación superior nos estábamos preparando para un cambio radical, obligadas por el advenimiento de nuevas tendencias educativas, de verdad revolucionarias. De no reformarnos estábamos expuestos a desaparecer. La reforma, por lo tanto, tenía carácter de urgente. Directivos, educadores, investigadores, estudiantes, todos estábamos en ánimo de aportar ideas y esfuerzos. Pero nadie, absolutamente nadie, había pensado que se avecinaba una malhadada pandemia que obligaría a cambiar la hoja de ruta.

Por causa de un microscópico enemigo, la salud y la vida de la población mundial ha estado amenazada. Su letalidad ha sido muy alta. Por culpa suya todas las actividades quedaron trastocadas. En nuestro caso, la educación superior, la modalidad de docencia se convirtió en online, es decir, virtual, cuando estábamos acostumbrados a que el aprendizaje se hiciera en recintos cerrados, en las aulas, con maestros, alumnos y pizarras. Desde luego, llevábamos un tiempo dependiendo de los computadores y sabíamos que era imperioso y necesario aprestarnos a la educación virtual. Pero el cambio nos llegó de manera abrupta. Nos atropelló.

La crisis sanitaria terminó provocando una revolución académica: los alumnos desaparecieron de las aulas, unos por abandono forzado a causa de la situación económica y otros por no acomodarse a la modalidad virtual. Los demás, al igual que los profesores, hicieron de sus hogares sitios de trabajo y de estudio, y computadores, teléfonos y tabletas como instrumentos de comunicación a través de plataformas de enlace.

La situación financiera hizo mella en muchas universidades. La falta de estudiantes provocó que, a nivel mundial, nos viéramos en la cuerda floja. Esos cambios bruscos en el transcurrir universitario pusieron a prueba el temple de sus directivas. Se ha necesitado aptitud al cambio, mentalidad innovadora, para salir a flote, para no naufragar. Afortunadamente la U.D.C.A. cuenta con directivas capaces, con su rector a la cabeza.

Fui reelegida presidenta de la Universidad para el año de pandemia. Al tenor de los estatutos de nuestra Institución, hube de presidir la Asamblea General, El Consejo



Directivo, la Comisión de Presupuesto y asistir al Consejo Académico en representación del Consejo Directivo. A diferencia de años anteriores, todo trascurrió distinto: las reuniones han sido virtuales y los problemas han sido muchos, algunos de no fácil solución. El señor Rector será el encargado de ponerlos al tanto de la situación. Ustedes juzgarán luego si se ha actuado correctamente en situación tan excepcional.

Confieso que nunca dudé del equipo con que contamos para responder por la buena marcha de nuestra Institución, aún en circunstancias adversas como las que estamos viviendo. Recibimos la Acreditación Institucional, que era el objetivo principal para el 2020, con el compromiso de trabajar arduamente para cumplir con cada uno de los requisitos exigidos por el Ministerio de Educación para la nueva acreditación en cuatro años. Los inconvenientes que ha traído consigo la pandemia no han sido obstáculo para trabajar en ese sentido.

Sin entrar en detalles de lo registrado en los primeros días de reuniones de consejos, tanto académico como directivo, y de comisión de presupuesto, debo reconocer que asistía con el temor de que se nos fueran a presentar informes negativos, desastrosos. Todo ha sido manejado inteligentemente, acertadamente. Por eso puedo manifestar a ustedes que estamos saliendo adelante, que la Universidad no va a naufragar.

Durante este tiempo de crisis he asistido a 32 diferentes reuniones (una mensual tanto del Consejo Académico como del Consejo Directivo y ocho del Comité de Presupuesto). Siempre, al salir de la plataforma me regocijaba porque contábamos con un excelente equipo de colaboradores, tanto en la academia como en la administración. Las decisiones que se han tomado han estado encaminadas todas a favorecer los intereses de la Universidad.

Reciban mi cordial saludo. Que la salud sea su compañera permanente.

**Dra. Ana María Sánchez Vargas**  
**Presidenta**



# Direccionamiento Estratégico

## Rectoría

Como es de costumbre, la rectoría presenta su informe de gestión comprendido entre el periodo de marzo 2020 y marzo 2021. Dada la coyuntura de salud pública, ocasionada por el COVID-19 la U.D.C.A. enfrente de manera exitosa un periodo de incertidumbre, a través de la resiliencia y organización en pro de la calidad y excelencia.

Agradezco y hago un especial reconocimiento al apoyo incondicional de la Asamblea General y el Consejo Directivo.

A continuación, me permito presentar los logros y retos de la U.D.C.A, en el periodo de marzo de 2020 hasta marzo de 2021.

## Buen Gobierno

La Rectoría dirigió 40 Comités de Dirección Ampliado, que se llevaron a cabo en el 2020. En estos espacios de discusión, se acordó con la Alta Dirección y los Decanos y Directores de Programa de la Universidad los temas que por la situación de emergencia sanitaria requirieron de toda la atención y acción pertinente para el funcionamiento institucional. Asimismo, es importante destacar la adecuada gestión de los recursos institucionales, permitiendo un equilibrio económico y financiero, que le brindó sustentabilidad y gobernabilidad a la Institución, generando así el cumplimiento de sus objetivos institucionales.

**Acuerdos Consejo Directivo.** Se presentaron iniciativas que condujeron a 19 Acuerdos expedidos por este Órgano.

**Acuerdos Consejo Académico.** Se presentaron iniciativas que condujeron a 16 Acuerdos expedidos por este Órgano.

**Directivas.** Se remitieron a la comunidad universitaria (40) directivas que apoyaron la toma de decisión de la Alta Dirección

## Subsistema Académico

### Formación

- Culminación de los períodos académicos de manera remota con éxito. Adaptación del proceso de formación a través de las TIC.
- Adaptación del modelo de alternancia tal y como lo establece el Ministerio de Educación Nacional.
- Cumplimiento del 100% de las actividades de prácticas que quedaron pendientes de realizar por ocasión de la Pandemia.
- Proceso de capacitación y formación de profesores, con diversos expertos y proveedores que han apoyado el camino.
- Adaptación de Aulas de clase con tecnología: cámaras de alta tecnología que permitan la modalidad de alternancia en el desarrollo de las clases.
- Implementación del Plan de Autor y Plan de Digitalización para una adecuada migración hacia la educación virtual.

## Investigación y Gestión del Conocimiento

La Universidad logró la financiación externa de dos proyectos científicos:

- i. "Fortalecimiento de capacidades instaladas de Ciencia y Tecnología de la Universidad de Ciencias Aplicadas y Ambientales U.D.C.A



para atender problemáticas asociadas a agentes biológicos del alto riesgo para la salud humana en Bogotá”, el cual cuenta con la financiación del Sistema Nacional de Regalías.

- ii. “Relación estructura-actividad anti-cáncer de flavonoides aislados de *Chromolaena tacotana* sobre líneas celulares cancerosas de mama, próstata y cérvix”. Este proyecto cuenta con la financiación por parte del Ministerio de Ciencia, Tecnología e Innovación.
- Por otro lado, la Universidad está llevando a cabo el proyecto “SARS-Cov-2 en tiempos de la gestión de riesgo asistencial del personal sanitario frente a enfermedades infecciosas en hospitales de I a IV nivel de atención en Bogotá, Chía y Facatativá”, con financiación interna.
- Se presentó la propuesta denominada “Fortalecimiento de capacidades de Ciencia Tecnología e Innovación para la reactivación económica y la transformación productiva en Cundinamarca” en conjunto con la Secretaría de Ciencia Tecnología e Innovación, SAJE Escuela de Empresarios de Quebec, consolidara la propuesta de reactivación económica para las 15 provincias que conforman Cundinamarca, poniendo al servicio del proyecto las fortalezas de estas tres instituciones. Esta propuesta es presentada y queda en primer lugar dentro del banco de proyectos elegibles de MinCiencias que luego de un largo proceso de verificación de requisitos, es aprobado por el Órgano Colegiado de Administración y Decisión – OCAD el 18 de diciembre de 2020 bajo el Acuerdo 103, con un monto total de \$ 7.370 '634.083, de los cuales \$ 6.974'290.175 son de regalías con contrapartidas en especie de \$200.000.000 por parte de SAJE y \$196.343.908 de la U.D.C.A.
- Se consolidó el Plan de I+D+i 2021-2024, en articulación con el Plan de Desarrollo Institucional, adicionalmente se redefinieron las líneas de investigación.

## Extensión y Proyección Social:

- La Rectoría recibió el reconocimiento como individuo del sector universitario que personifica el valor de la colaboración, en el marco del Consejo Directivo de Connect Bogotá-Región.
- La Universidad fue escogida para participar en el programa “Reto a la U”, programa de inmersión en educación superior para jóvenes bachilleres de Bogotá que no están estudiando y tampoco tienen un empleo o trabajo formal. Actualmente el programa cuenta con 27.629 inscritos. Los beneficiarios son 8138 y los cursos ofertados 1152 por 21 IES. 20 cursos son de la U.D.C.A atendiendo 1480 cupos.
- Se puso en marcha el Programa TecnoDonatón, con el cual se buscó facilitar el acceso de los estudiantes de la Universidad a la educación mediada por tecnología, a la que tuvimos que migrar en el marco de la pandemia.

## Procesos de Apoyo

- Como consecuencia de la crisis económica generada por la pandemia del COVID-19, se enfocaron los esfuerzos en la proyección de diferentes escenarios financieros que permitieran a la Universidad tomar decisiones oportunas con el propósito de mantener la sostenibilidad financiera.
- Se estructuró el plan de descuentos institucionales y becas en el marco de la crisis sanitaria generada por la pandemia del Covid – 19.
- Se estructuraron los lineamientos y la metodología para la creación del apoyo económico Covid-19, mediante la Directiva No. 130 del 8 de mayo de 2020.
- En el marco de la Emergencia Sanitaria la Universidad atendió el llamado del gobierno nacional de graduar anticipadamente a estudiantes de semestre 12 del programa de Medicina, de



esta manera se otorgó a través de ceremonia mediada por la tecnología el título a 70 médicos.

- Se apoyó y acompañó permanentemente el proceso de retorno de los estudiantes dentro de la situación de emergencia relacionada con el COVID-19, y se aprueban 37 apoyos económicos de 150 USD a la matrícula de los estudiantes U.D.C.A que se encontraban en el exterior al momento que inició la pandemia.
- Suscripción de siete (7) nuevos convenios interinstitucionales de cooperación con Brasil, Ecuador, Perú, Ucrania, Hungría y Colombia (2), como parte de las acciones para generar condiciones para la movilidad nacional.
- Se renovaron seis (6) convenios con instituciones nacionales e internacionales
- Se inició el proceso de elaboración de documentos maestros para la creación de dos programas de Doctorado: en Ciencias de la Sostenibilidad y Ciencias Animales.

## Implementación Plan de Desarrollo Institucional 2019-2024

En el segundo año de implementación del Plan de Desarrollo Institucional 2019-2024 “El renacer de la U.D.C.A por su compromiso con la Excelencia”, la Rectoría ha seguido de cerca la implementación de este en todos sus proyectos y planes operativos. Dada la coyuntura vivida el 2020, es necesario revisar algunos proyectos con el único propósito de ajustarlos a la realidad institucional actual.

## Alianza C.T.B- U.D.C.A

Conjuntamente con la Rectoría de la CTB desarrollamos actividades para la implementación del convenio y de estas actividades se entregan informes mensualmente en cada uno de los Consejos

Directivos. En consecuencia, los registros de todas las actividades realizadas en la Alianza quedan consignados en las actas mensuales de los Cuerpos Colegiados antes citados.

Realización de adecuaciones locativas y administración delegada de la Sede del Divino Salvador a cargo de la U.D.C.A. En esta sede se ofrecen actividades académicas para los programas de Química Farmacéutica, Química, Ingeniería Comercial y Ciencias Ambientales.

Realización de adecuaciones en planta física, en la sede Galerías de la CTB, coordinadas desde la Dirección de Servicios Financieros y Logísticos.

Organización de la planeación académica para los períodos I-2020 y II-2020 de forma conjunta.

## Situación Económico Financiera de la Universidad

[Ver el anexo económico financiero<sup>1</sup>](#)

Finalmente, la Rectoría ha acompañado cada uno de los procesos que a continuación se relacionan, en la orientación para la toma de decisiones de alto nivel, conocimiento sobre avances y mejoras del proceso, así como el apoyo en la toma de decisiones frente a las dificultades o situaciones, que requirieron actuación por parte de esta instancia. Esta dinámica de la U.D.C.A permite afianzar su foco estratégico y proseguir en la ruta del mejoramiento continuo hacia la excelencia académica de los servicios educativos y proyectar las experiencias significativas en todos sus procesos, como referente para consolidar una mayor visibilidad.

Invito a una mayor comprensión de la actividad institucional, analizando el contenido de cada proceso en este informe.

<sup>1</sup> Este se anexa al final de este.





## Vicerrectoría General

**Dr. Jairo Alfonso Téllez Mosquera**

**Vicerrector General**

La Vicerrectoría General comprometió su acción durante el 2020, en la actualización y regulación normativa mediante acuerdos del Consejo Directivo y el Consejo Académico, entre otros, en aspectos tales como: el apoyo al desarrollo de las actividades académicas durante la pandemia, fortalecer los procesos de aseguramiento de la calidad en Registro Calificado y Acreditación a nivel institucional y de programas, la consolidación de la planta profesoral, la Planeación Académica de los profesores de planta y los profesores de cátedra al servicio de la Universidad, la proyección de estudios avanzados: creación programas de doctorado y Especializaciones Médico-Quirúrgicas y el tránsito del cobro de matrícula por horas al cobro de matrícula por créditos en todos los programas de pregrado de la Universidad.

### Logros

- Retorno a las actividades prácticas de laboratorio e investigación, retorno de las prácticas clínicas de los programas de salud, en las instituciones hospitalarias.
- Adopción del nuevo Estatuto profesoral de la Universidad de Ciencias Aplicadas y Ambientales, mediante la expedición del Acuerdo Número 457 de mayo 12 de 2020 del Consejo Directivo. Dentro de las actualizaciones contempladas en el nuevo Escalafón Docente, se establecen: las categorías del escalafón docente y los mecanismos de ascenso, los procesos de convocatoria, selección y permanencia de los docentes de planta de la Universidad y el proceso de evaluación docente por los grupos de interés.
- Apoyo en la expedición de normatividad para garantizar el desarrollo de las actividades académicas y administrativas durante la pandemia, entre las cuales se mencionan las siguientes:

### Acuerdos Expedidos

Acuerdos 502/2020 y 503/2020 del Consejo Académico

Por medios de los cuales se regulan las actividades de los docentes durante el periodo de la pandemia.

Acuerdo 505/2020 del Consejo Académico

Por medio del cual se regulan las actividades prácticas de laboratorio e investigación en el periodo de pandemia.

Acuerdo 510/2020 del Consejo Académico

Por medio del cual se establecen los lineamientos para las actividades presenciales y virtuales durante el 2020.

Acuerdo 456 del Consejo Directivo

Por medio del cual se aprueban los apoyos financieros y administrativos a los estudiantes durante el periodo de pandemia.

Acuerdo Número 457 del Consejo Directivo

Por medio del cual se adopta el nuevo Estatuto profesoral de la Universidad de Ciencias Aplicadas y Ambientales.

Acuerdo Número 473 del Consejo Directivo

Por el cual se aprueba el plan de acción 2021-2023 para la renovación de la acreditación institucional de la U.D.C.A.



- Actualización y ajuste del formato de Programación Individual de Labores Académicas PILA para el 2020, incluyendo nuevas actividades de Docencia, Investigación e Innovación, Extensión-Proyección Social, Transformación Digital, Gestión Académico-Administrativa y Actividades Especiales, a realizar por parte de los docentes de planta, que permiten diversificar la actividad académica.
- Elaboración de la documentación requerida para solicitar ante CONACES:
  - Registro Calificado del Doctorado en Ciencias Animales y Doctorado en Ciencias de la Sostenibilidad.
  - Registro Calificado programa de especialidad médico-quirúrgica en Medicina Familiar.

## Retos

- Transición y proceso de implementación del nuevo Escalafón Docente
- Desarrollo de la nueva Dirección de Aseguramiento de Calidad de manera independiente y adscrita a la Vicerrectoría General.

- Teniendo en cuenta las recomendaciones dadas por los pares y por el CNA, gestionar la aprobación de programas de formación avanzada a nivel de doctorado y especialidad médico-quirúrgico

## Plan de Acción 2021-2023 Renovación de la Acreditación Institucional

La Universidad de Ciencias Aplicadas y Ambientales U.D.C.A fue acreditada institucionalmente por parte del Ministerio de Educación Nacional mediante resolución No. 17390 expedida el 27 de diciembre de 2019. De acuerdo con esta nueva condición, la U.D.C.A en diferentes organismos académicos definió como meta institucional optar por la Renovación de la Acreditación por un periodo de 8 años, para lo cual se estructuró el **Plan de Acción 2021 - 2023 "Renovación de la Acreditación Institucional"**.

Este Plan incluye **27 metas a cumplir por parte de la institución durante el periodo 2021 al 2023; las 9 metas principales** son las siguientes:



## 9 metas principales

1

En el 2023 la U.D.C.A debe alcanzar la acreditación de 11 programas que corresponden al 57% de programas acreditados sobre la totalidad de sus programas acreditables. Actualmente se tiene un 47% de programas acreditados.

2

**Para el 2023 se debe alcanzar la acreditación de 4 nuevos programas:** Maestría en Ciencias del Deporte, Maestría en Ciencias Veterinarias, Química Farmacéutica y Técnico Profesional en Entrenamiento Deportivo.

3

**Para el 2022 Obtener el Registro calificado de 2 programas de Doctorado** (Ciencias Animales y Ciencias de la Sostenibilidad) **y de la Especialidad en Medicina Familiar.**

4

Para el 2022 alcanzar en las **pruebas de Saber Pro, resultados superiores a los promedios nacionales** en todos sus programas de pregrado.

5

Cada profesor de planta debe tener **un producto académico o de investigación anual** durante los años 2021, 2022 y 2023.

6

Mantener las **tasas de deserción intersemestral y de cohorte inferiores al promedio nacional.**

7

Alcanzar la **categoría A1 de la Revista UDCA Actualidad y Divulgación Científica** en el Sistema de Publindex del Ministerio de Ciencia y Tecnología.

8

Alcanzar la incorporación **del 75% de los egresados en la base de datos** de contacto institucional.

9

**Incrementar los ingresos institucionales** con financiación externa en un equivalente al 7% de los ingresos anuales por matrícula estudiantil.



## Secretaría General

### Gestión jurídica

#### Logros



Se otorgaron **763 títulos de pregrados y postgrado**

Se alcanzó el **100%** de la programación académica registrada en UXXI

#### Retos

- Integración y parametrización de los sistemas de información SEVENET, KACTUS y SEVEN,

### Gestión documental

#### Logros

750

Variaciones de títulos

1611

Certificados y constancias académicas expedidas

4790

Registro de novedades en el sistema como: reintegros, aplazamientos, homologaciones, correcciones de notas y registros y registros de notas

#### Retos

- Implementar en un 100% los circuitos de trabajos de la Universidad creados en el módulo de Workflow.
- Desarrollo de procedimientos de la verificación electrónica de títulos profesionales
- Digitalización de los contenidos programáticos de los programas académicos de la U.D.C.A.

### Sistema de información y registro académico – SIRA

#### Logros

70%

Avance en la optimización de los recursos informáticos

Reducción del **66%** en el rubro de la papelería

#### Retos

- Implementar en un 100% los circuitos de trabajos de la Universidad creados en el módulo de Workflow.



## Dirección de Planeación y Desarrollo

### Análisis y prospectiva institucional

#### Logros

- Revisión y actualización del Plan de Desarrollo Institucional 2019-2024 “El renacer de la U.D.C.A por su compromiso con la excelencia académica”
- Boletín Estadístico 2019-II y Boletín Estadístico 2020-I.
- Primer reporte PRME 2020 - Principios para una Educación Responsable-PRME (Naciones Unidas)
- Integración de información del entorno y de los procesos definiendo una estrategia que permitió que los planos, programas, proyectos y actividades estuvieran alineados con los objetivos institucionales
- Posicionamiento institucional a nivel latinoamericano y caribeño del proyecto AUALCPI

#### Retos

- Consolidación del sistema de información universitario que permita articular el seguimiento a la implementación del plan de desarrollo institucional
- Actualización de los planes de mejoramiento por dirección para el ajuste de metas e indicadores de cada proyecto del PDI

- Articulación del plan de acción de aseguramiento a la calidad
- Articulación del plan institucional de investigación desarrollo e innovación presentado por la dirección de investigaciones y gestión del conocimiento
- Definir la prospectiva y proyección institucional para el año 2021

### Desarrollo de infraestructura

#### Logros

- Seguimiento y entrega de la fachada en el espacio académico de la Avenida Boyacá.
- Adecuación de los espacios físicos para administrativos, docentes y estudiantes en el marco de la Pandemia cumpliendo los protocolos de bioseguridad.

#### Retos

- Desarrollo de nueva infraestructura física acorde a las necesidades institucionales
- Caracterización de los espacios físicos de la universidad para el correcto uso de los mismos
- Documentar el plan de ordenamiento institucional
- Consolidación del espacio académico de la alianza UDCA –CTB

## Dirección de Aseguramiento de la Calidad

### Aseguramiento de la calidad

#### Logros



- Avance en los planes de mejoramiento de la Acreditación Institucional y de los 9 Programas acreditados.
- Aprobación de la modificación de planes de estudio de 16 Programas de pregrado de 20 procesos radicados en el SACES en relación con la sustitución de los cursos de inglés.
- Renovación Registro Calificado de 5 programas académicos de 20 procesos radicados en el SACES.
- Actualización de la Base de datos en SNIES 1998-2 al 2017-2

#### Retos

- Renovación de Registro Calificado de 16 programas académicos.
- Actualización y seguimiento al Plan de Mejoramiento Institucional y a los planes de mejoramiento de los programas acreditados en el marco del Acuerdo 02 de 2020.

## Secretaría Técnica del Sistema Integrado de Gestión Ambiental

### Agua potable y saneamiento básico

#### Logros



- Reducción en el número de traslados con lodos residuales.
- Reducción en costos económicos de disposición y Termo destrucción de lodos y la variedad de químicos usados para el tratamiento del agua residual.
- Adquisición de equipos para pruebas de medición de parámetros de calidad de agua.
- Mejoramiento de la infraestructura y del tratamiento de la PTAR La Muela.
- Se caracterizaron las aguas residuales domésticas e industriales de entrada a la PTAR principal bajo los parámetros físico-químicos y microbiológicos de la Resolución 631/2015.
- Actualización del PMA para el Centro de Fauna como parte de los compromisos contractuales del convenio de Prestación de Servicios IDPYBA-U.D.C.A

#### Retos

- Unificar el sistema de bombas asociadas a las PTAR y al sistema de interconexión.
- Actualizar los tableros eléctricos disminuyendo el riesgo eléctrico para los operarios.
- Reemplazar escalonadamente la red de agua potable

- Extender las capacitaciones a los auxiliares de laboratorio en manejo de residuos
- Responder oportuna y adecuadamente a los requerimientos de las diferentes dependencias de la Universidad y a las indicaciones en materia de Bioseguridad.

## Biodiversidad y territorio

### MANEJO Y GESTIÓN DEL MATERIAL VEGETAL, MANTENIMIENTO DE EQUIPOS Y MAQUINARÍA JARDINERÍA

#### Logros

- Mantenimiento de las áreas verdes de acuerdo con el Plan de Manejo de Árboles y Arbustos del campus Universitario.
- Mantenimiento regular de los equipos y maquinaria del subproceso.
- Retos:
- Dar tratamiento adecuado a los residuos de poda producidos en todo el campus.
- Realizar un adecuado embellecimiento paisajístico de las áreas verdes del campus.
- Proyecto de Compostaje Tecnificado al interior del campus

## Inclusión de la dimensión ambiental

### MANEJO Y GESTIÓN CREACIÓN DE CAPITAL CULTURAL AMBIENTAL

#### Logros

- Se cumplió el 100% de la programación académica registrada en UXXI, dando respuesta a las necesidades y requerimientos de las Decanaturas y Direcciones de programa.
- Incorporación de la PTAR principal al proceso de formación de los estudiantes del programa de Ciencias Ambientales.
- Participación en el Ranking Green Metric 2020.
- Participación como ponente invitado al 4th Workshop Green Metric Colombia.

#### Retos

- Satisfacer las necesidades de capacitaciones en temas ambientales que presenten los diferentes grupos de interés de la Universidad.
- Avanzar en el proceso de formación de Capital Humano en los temas asociados al recurso hídrico.
- Mejorar los indicadores de participación en el ranking Green Metric 2021.



# MACROPROCESO MISIONAL





## Dirección de Formación

### Enseñanza y aprendizaje

#### Logros

- Se cumplió el 100% de la programación académica registrada en UXXI, dando respuesta a las necesidades y requerimientos de las Decanaturas y Direcciones de programa.
- Se ofertaron aproximadamente 954 cursos y 1.243 grupos.
- Se establecieron diferentes modelos de aprendizaje bajo la modalidad remota, virtual y presencial; bajo el apoyo de las TIC.

#### Retos

- Desarrollar el plan de digitalización y el plan de autor para cada uno de los programas y cursos académicos de la Universidad.
- Fortalecer la naturaleza presencial de la Universidad y clarificar la estructura organizativa y pedagógica de los apoyos virtuales de la enseñanza y el aprendizaje de los estudiantes mediante experiencias elearning y b-learning.
- Activar procesos apoyados en segunda lengua (inglés) para todos los programas.
- Conformación de redes de información para estudiantes de pregrado y postgrado con la participación de los directores de programa.

### Evaluación del aprendizaje y permanencia

#### Logros

- La evaluación de la Jornada de Inducción permitió determinar un indicador de favorabilidad del 92% con una asistencia de 523 estudiantes reportados en el sistema de información.
- Aplicación de la prueba Wartegg a 533 estudiantes que ingresan a primer semestre, de los diferentes programas académicos determinando dificultades y habilidades a nivel psicosocial.
- Caracterización de 554 estudiantes de diferentes programas académicos de primer semestre.
- Se establecieron 142 alertas tempranas de estudiantes con promedios acumulados bajos, determinando asignaturas con mayor dificultad en la apropiación del conocimiento.
- Se diligenciaron 15.057 encuestas y se evaluaron 302 docentes donde participo un 68% de estudiantes.
- Participación en capacitación 684 estudiantes de 850 inscritos en la plataforma Moodle y en el simulacro 408.
- Se vincularon 47 Mentores y 12 Mentorados al Programa de Mentorías y Mentorados Generación E - MEN, además del seguimiento que se realiza a los procesos de inscripción y capacitación.
- Atención a 1.167 estudiantes en diferentes esquemas de trabajo.

#### Retos

- Mantener la cobertura, orientación y apoyo a estudiantes en el proceso de adaptación a la vida Universitaria.



- Mantener el vínculo de los padres y acudientes con la Universidad como coadyuvante en el proceso de formación de los estudiantes bajo el esquema sistémico.
- Cobertura a la comunidad Reto U y trabajo con estudiante con discapacidad cognitiva.

## Diseño y evaluación curricular

### Logros

- Elaboración y ejecución de propuestas curriculares por parte de las Decanaturas y Direcciones de Programa.
- Incorporación de las reformas presentadas por el MEN para incluir los resultados de aprendizaje en las propuestas de planes académicos.

### Retos

- Actualizar los planes de estudio de conformidad con los diagnósticos hechos y las normas, expedidas por el Ministerio de Educación
- Continuar fortaleciendo la Internacionalización del currículo.
- Implementar y evaluar las propuestas curriculares tendientes a excelencia académica.

## Gestión de Recursos Educativos – SIDRE

### Logros

- Visibilidad de los recursos digitales con que cuenta la Biblioteca y concientización de los usuarios a través de 78 talleres y un total de 1.086 usuarios, dando cubrimiento a un 100% de estudiantes de primer semestre en los dos periodos académicos del 2020.

- Se revisaron 12.843 registros bibliográficos para la actualización de datos en las áreas de adquisiciones, autores y títulos.
- Se ingresaron 300 artículos indexados en Scopus, 51 en otras fuentes de indexación, como el ingreso de 142 trabajos de grado de pregrado y posgrado, boletín de emprendimiento 15 registros, revista editadas por la Universidad 124 registros de artículos publicados, videos edición U.D.C.A, 79 y de igual forma, se les dio soporte a los editores de las revistas de la Universidad en cuanto al manejo de la plataforma OJS (Open Journal Systems), y dificultades que se presentaron a través del proveedor Metabiblioteca y se asignó a un funcionario del SIDRE para colaborar en la diagramación de la revista de deportes.

### Retos

- Continuar la estrategia de visibilidad ante la comunidad de la U.D.C.A, de la importancia y el potencial que se tiene en los recursos digitales de la Biblioteca.
- Continuar con el estricto cumplimiento de los protocolos para el año entrante y evitar contagios entre nuestros usuarios y el personal administrativo.

## Centro de innovación pedagógica

### Logros

- Apertura de 771 aulas en la plataforma Moodle, para apoyar el proceso de enseñanza de manera asincrónica los diferentes cursos de pregrado y posgrado



- 172 docentes capacitados y asesorados para el manejo de las aulas creadas en la plataforma Moodle.
- 193 docentes capacitados y asesorados para el Diseño e innovación pedagógica.
- 2 cursos diseñados y ofrecidos a los docentes de planta y cátedra en Innovación Pedagógica y Didáctica para el Diseño de Unidades de Aprendizaje.
- 4 cátedras virtuales de formación institucional creadas total y parcialmente (Cátedra Institucional, la cátedra Ambiental cátedra de Ética y bioética y la Cátedra de Pedagogía de la Constitución).
- 4 cursos cortos sobre manejo de la plataforma para estudiantes de los programas de MVZ y Movilidad Internacional.
- 13 cursos de Docentes de planta Diseñados completamente.
- 9 unidades de cursos diseñadas.
- 24 cursos alojados en la plataforma Moodle.
- 1337 estudiantes formados y certificados en inglés.
- 806 estudiantes formados y capacitados en tecnologías (informática).

## Retos

- Capacitar a todos los docentes de planta y cátedra en manejo de herramientas digitales para apoyo a labor docente.
- Ofertar cursos de capacitación a docentes externos a la Universidad a través de Educación continua.
- Mejoramiento de las cátedras institucionales acorde a la evaluación realizada después de esta primera implementación.
- centes y cursos capacitados y diseñados.
- Fortalecer la capacitación en el manejo de las herramientas digitales y la informática para desarrollar las competencias TICV
- Ampliar la participación en Colab, hacer parte del plan padrino y ofrecer los cursos de Innovación Pedagógica a las instituciones participantes.



# FACULTADES



# Facultad de Ciencias de la Salud

## Programa de Medicina

### Logros

- La formación de postgrado en especialidad médico quirúrgica representa el 80% de los profesores, 14% con título de maestría o doctorado y el 6% con especialización o pregrado universitario.
- En el marco de la Universidad saludable se realizó la Prueba piloto de la experiencia denominada "*deja tu huella en el cuidado de tu salud*" en la cual se beneficiaron 158 estudiantes de primer semestre.
- Webinar sobre la realización de especialidades médicas en Argentina y la participación en la convocatoria 2020-2021 del programa Erasmus+ con un proyecto de fortalecimiento curricular e innovación educativa en biomedicina y biociencias con el liderazgo de la Universidad Beira Interior (Portugal).
- Durante el año 2020 se logró la consolidación y actualización de la base de datos de los Egresados en un 90%.
- Categorización en A1 del grupo de investigaciones biomédicas y de genética humana aplicada (GIBGA) que por varios años estuvo clasificado en C.
- El grupo de cuidados de la salud y desarrollo sostenible (CSDS) se mantuvo en la categoría B.
- Mejora de la categoría de uno de los investigadores de junior a Senior,
- Se mantuvo la categoría de los 2 asociados y los tres investigadores junior, aun con las mayores exigencias en número e impacto de los productos solicitados desde MinCiencias.
- Publicación de trece (13) artículos científicos, nueve de ellos son en revistas internacionales indexadas entre estas, dos revistas Top: Nature y The Lancet y 4 revistas nacionales indexadas.
- Sustentación de 20 trabajos de investigación formativa (trabajos de grado) de los estudiantes de X semestre.
- Durante el 2020 estuvieron activos 9 proyectos



de investigación cofinanciados por la U.D.C.A e Instituciones nacionales.

- Financiación de un proyecto para el fortalecimiento de capacidades instaladas de ciencia y tecnología de la Universidad de Ciencias Aplicadas y Ambientales U.D.C.A. El proyecto que tiene un costo total de 3.746.409.398 millones de pesos, se realiza en colaboración entre las facultades de Ciencias de la Salud (programa de medicina, ciencias agropecuarias y ciencias).
- Creación del semillero interinstitucional de investigación e innovación en salud y ciencias biomédicas.
- Adquisición de modelos de simulación como SAM, Monitor Clínico SIMMAN, Entrenador AVT-BH cuerpo completo, Modelos Pediátricos, Cámara de Gesell para docencia y demostración de las prácticas para grupos de estudiantes.
- Adquisición de equipo de software (Laerdal Simulation Home).

## Retos

- Tener presente y desarrollar las recomendaciones dadas por los pares académicos con el objetivo de fortalecer las debilidades del programa.
- Mejorar el número de productos de artículos científicos y demás que generen contenido de nuevo conocimiento como libros, capítulos de libros y manuales.
- Someter al menos un proyecto para lograr financiación externa a MinCiencias u otra entidad nacional o internacional.
- Contar con un laboratorio de última tecnología para la investigación y diagnóstico molecular BSL3.
- Facilitar la capacitación de los profesores investigadores del programa vinculados al proyecto, para que participen en el diseño y sometimiento de la documentación necesaria para la acreditación de la prueba de diagnóstico de Covid 19 ante el sistema ONAC, bajo la norma ISO/IEC 17025.





## Programa de Enfermería

### Logros

- Adaptación de la presencialidad a la virtualidad por parte de profesores, estudiantes y administrativos, cumpliendo los objetivos teóricos de los cursos.
- Se generaron estrategias mediadas por tecnología que permitieron realizar algunas actividades prácticas. En el periodo intersemestral se logró la realización de las prácticas en laboratorio establecidas.
- La programación conjunta con los hospitales y escenarios de practica dentro del contexto de cumplimiento de protocolos de bioseguridad permitió que a partir de octubre se realizaran las prácticas clínicas y comunitarias en los diferentes escenarios docencia servicio con el cumplimiento de los objetivos proyectados en cada uno de los cursos.
- Trabajo en conjunto con el equipo de profesores del programa en la revisión de documentos relacionada con los resultados de aprendizaje según el decreto 1330.
- Elaboración documento maestro de renovación de registro calificado para el programa de Enfermería y documento de renovación de registro calificado para la especialización de atención Domiciliaria con su respectivo proceso de autoevaluación.
- El acompañamiento y seguimiento biopsicosocial a los estudiantes por parte del grupo docente y la dirección del programa durante el año,

permitió disminuir la deserción de estudiantes por causa de la pandemia.

- Avance de los proyectos activos y aprobación e inicio de proyectos de investigación por parte de los profesores.
- Encuentro internacional de Interculturalidad: Mas allá de la Diversidad.
- IV encuentro nacional de semilleros.
- Asistencia con ponencias orales y posters a eventos académicos nacionales e internacionales a través de plataformas virtuales por parte de profesores.
- Cumplimiento de las actividades propuestas por docentes y estudiantes en proyectos específicos para las comunidades de Cerro norte – chía – Facatativá- Suesca. Inicio de un trabajo educativo con comunidades de diferentes grupos de edad a través de plataformas virtuales que han significado un reto en la pandemia.
- Participación activa en reuniones de ACOFAEN y del Consejo Técnico Nacional de Enfermería y en las comisiones de salud sexual y reproductiva, salud mental y promoción de la salud adelantando acciones específicas programadas en cada una.
- Se generaron dos nuevos convenios con FUNDES y con Nursing services con los que se están adelantando planes de trabajo para el próximo semestre.
- Amplia participación del programa en RETO a la U con la oferta de 6 cursos y amplia participación de estudiantes en los mismos.
- Realización del encuentro internacional en el marco del proyecto de investigación de Colciencias sobre interculturalidad y un encuentro de semilleros de investigación.
- Asistencia a múltiples webinars nacionales e internacionales sobre diversas temáticas de interés.
- Participación de profesores pares del programa en revistas y proyectos de investigación.
- Se realizaron diversas actividades con redes y otras universidades producto de lo cual se está formulando un proyecto de investigación con la Universidad del Valle y universidades argentinas, y se ha participado en formulación de propuestas de proyección social.
- Creación del programa virtual Orgullosamente Egresado de Enfermería de la U.D.C.A lo que ha permitido hacer un reconocimiento a la experiencia y logros de los graduados de programa.

## Retos

- Proponer los resultados de aprendizaje de los 48 cursos del programa.
- Seguimiento, fortalecimiento y desarrollo de estrategias del programa de Permanencia y Promoción Estudiantil
- Dar continuidad al plan de fortalecimiento de formación docente en las áreas establecidas.
- Sometimiento y publicación de los artículos en revistas de Scopus
- Fortalecer el trabajo de cooperación internacional y nacional y la participación de profesores.
- Financiación externa y consolidación de las estrategias de proyección del programa.
- Liderar y participar de manera activa en los procesos de mejoramiento de la formación y profesión de enfermería.
- Concretar el proyecto y la formalización del proyecto de doble titulación con la Universidad Ana G Méndez del programa de Enfermería.
- Generar estrategias que interesan y convoquen a los graduados a tener una mayor participación en el programa.







## Programa de Ciencias del Deporte

Se incorporan los cuatro programas adscritos a la unidad Ciencias del Deporte: Técnico Profesional en Entrenamiento Deportivo, Profesional Universitario en Ciencias del Deporte, Especialización en Entrenamiento Deportivo y Maestría en Ciencias del Deporte.

### Logros

- Mantener matriculados una población de 462 estudiantes en los programas: Técnico Profesional en Entrenamiento Deportivo, Profesional Universitario en Ciencias del Deporte, Especialización en Entrenamiento Deportivo y Maestría en Ciencias del Deporte.
- Formular dos proyectos de investigación con financiación de fuentes externas.
- Publicación de cinco artículos científicos en revistas del alto impacto.
- Admisión de 130 estudiantes nuevos en los programas de: Técnico Profesional en Entrenamiento Deportivo, Profesional Universitario en Ciencias del Deporte, Especialización en Entrenamiento Deportivo y Maestría en Ciencias del Deporte.
- Presidir la Asociación Red Colombiana de Facultades de Deporte, Educación Física y Recreación ARCOFADER. Presidir el Colegio Colombiano de Entrenamiento Deportivo COCED.
- Desarrollo de 10 cursos en convenio con la Cooperación suscrito entre la U.D.C.A y la Secretaría de Educación de Bogotá D.C.
- Recibir 11 estudiantes internacionales en los cursos del programa Profesional Universitario en Ciencias del Deporte.
- Realización de jornadas académicas con organizaciones de carácter internacional PANAM SPORT, Play the Game y Academia Olímpica Internacional y Asociación Panibérica de Academias Olímpicas.
- Presentar tres ponencias en el XXV Congreso Internacional de Ciencias del Deporte con la participación de profesores de planta del programa Profesional Universitario en Ciencias del Deporte.

- Participación en 15 eventos académicos nacionales y desarrollo de 2 foros académicos con los graduados
- Vinculación de los graduados del programa Técnico Profesional en Entrenamiento Deportivo, Profesional Universitario en Ciencias del Deporte, Especialización en Entrenamiento Deportivo y Maestría en Ciencias del Deporte en los 15 eventos académicos que participó el programa a nivel nacional.

## Retos

- Obtener la renovación del registro calificado del programa de Especialización en Entrenamiento Deportivo.
- Formular un nuevo proyecto de investigación, con el fin de aplicar a una convocatoria Erasmus+ en asocio con universidades de la unión europea.
- Recategorizar el grupo de investigación a la Categoría B.
- Indexar la Revista Digital Ciencias del Deporte y la Actividad Física.
- Liderar en representación de la Universidad y las organizaciones que se preside la aprobación

de proyectos de ley y formulación de políticas públicas para el sector del deporte y la actividad física.

- Vincular el 10% de los estudiantes al programa Técnico Profesional en Entrenamiento Deportivo, de los beneficiarios de Reto a la U de los cursos de Pedagogía del Deporte y entrenamiento Deportivo en el marco del Convenio de Cooperación suscrito entre la U.D.C.A y la Secretaria de Educación de Bogotá D.C.
- Realizar la movilidad de dos profesores a la Universidad de Coímbra en el marco del programa Erasmus+.
- Vincular 15 estudiantes internacionales a los cursos del programa Profesional Universitario en Ciencias del Deporte.
- Seguir Realizando jornadas académicas con organizaciones de carácter internacional PANAM SPORT, Play the Game y Academia Olímpica Internacional y Asociación Panibérica de Academias Olímpicas.
- Presentar dos ponencias en el XXVI Congreso Internacional de Ciencias del Deporte con la participación de 8 profesores de planta del programa Profesional Universitario en Ciencias del Deporte.





## Facultad de Ciencias Agropecuarias

### Logros

- Vinculación de profesores con formación de doctor contando actualmente con un 26.8%, de profesores con esta formación los otros profesores se dividen así: 48.85% con maestría y especialistas con 24.3%, dos profesores se encuentran en proceso de formación de doctores
- 40 publicaciones.
- Se cuenta con semilleros de investigación activos; en salud Pública Veterinaria- Medicina Interna de Pequeños animales y Biología molecular e inmunología veterinaria y la consolidación de los semilleros de investigación adscritos al programa: Semillero de Investigación SIGMA y Semillero de Investigación SEINA.
- Suscripción de convenios con: Alcaldía Municipal de Zipaquirá, la Asociación Colombiana de Criadores de Ganado Normando, Asonormando, Municipio De Gachetá, Alcaldía Del Municipio De Arbeláez, Corporación Colombiana De Investigación Agropecuaria – Agrosavia, Corpocaldas.
- Capacitación y desarrollo de propuesta de I+D+I planteada con Connect, relacionada con productos de la unidad agroindustrial de lácteos.

- Se desarrolló la tercera versión del mercado agroecológico, como iniciativa del programa de Ingeniería Agronómica, utilizando la virtualidad como herramienta de apoyo.
- Posicionamiento de la Clínica Veterinaria Universitaria con un alto estándar de calidad de atención especialmente en pequeños animales.
- Participación activa de docentes del programa MV en el seminario 2020-II U.D.C.A-UNOESC (Universidad de Oeste de Santa Catarina- Brasil) en el campo de la Salud Pública Veterinaria.
- Conferencia virtual: “Manejo y conservación de fauna silvestre”, a cargo del Dr. Jhon Calderón Mateus, con el Parque ecológico VIVARIUM, como Institución aliada.

### Retos

- Incentivar la virtualización de cursos, en línea con los contenidos programáticos, orientados hacia los resultados de aprendizaje.
- Implementar estrategias para el mejoramiento de los resultados de Saber Pro de nuestros Estudiantes.
- Diseño conjunto del proyecto; “Fortalecimiento de capacidades de CTEI para la reactivación económica y la transformación productiva en Cundinamarca”, con la Gobernación de Cundinamarca y SAJE de Canadá.
- Consolidar la Unidad de asistencia Técnica Agropecuaria y Consultoría.

# Programa de Ingeniería Agronómica

## Logros

- Finalización de formación posgradual en Ciencias Agrarias con mención en Entomología a nivel de doctorado de 1 docente.
- Consolidación de 3 artículos en revistas internacionales. Participación en la convocatoria de Minciencias para la Reactivación Económica: Desarrollo, transferencia de tecnología y conocimiento para la innovación que atiendan a los pequeños productores de arándano, agraz y frambuesa, derivadas de la emergencia económica, social y ecológica causada por el COVID-19 en el trópico alto del departamento de Cundinamarca.
- Lanzamiento de Publicación en Ingeniería de Riegos y Drenajes.
- Culminación de dos (2) proyectos de investigación aprobados para Convocatoria Interna en la Universidad.
- Alianza con UNOESC – Brasil para el desarrollo de conferencias de áreas de interés entre el Programa de Ingeniería Agronómica de la U.D.C.A y Agronomía de la UNOESC. La agenda quedó planteada para ejecutarse en 2021-1.

## Retos

- Incrementar la producción de publicaciones científicas de acuerdo con los parámetros establecidos en el escalafón docente.
- Avanzar en la búsqueda de recursos externos nacionales e internacionales para la implementación de proyectos de investigación y desarrollo de impacto regional.
- Incrementar la participación en redes nacionales e internacionales para el desarrollo de investigaciones.
- Implementar módulos de cursos de extensión agrícola virtual para ampliar la oferta de educación continua a población rural en el contexto nacional e internacional.
- Ampliar las acciones de internacionalización en materia de Currículum Internacional para promover las opciones de movilidad internacional virtual en pregrado y posgrado con miras a dobles títulos.
- Promover pasantías en movilidad virtual y presencial de estudiantes y docentes que promuevan el carácter internacional del Programa.
- Consolidar un servicio de consultoría de servicios agropecuarios para el sector productivo con soporte de resultados de investigación y las capacidades instaladas en el Programa.
- Consolidar el tronco común nacional y cursos de interés regional para promover movilidad Nacional con docentes y estudiantes del Programa.



## Programa de Medicina Veterinaria

### Logros

- Ante la contingencia Covid19, se logró establecer conjuntamente un esquema alterno de trabajo interno para el desarrollo de las rotaciones de clínicas de IX semestre.
- Se desarrolló un curso para docentes con el fin de organizar una prueba simulacro Saber pro, en los componentes de Salud y Bienestar Animal y Producción Pecuaria y que se aplicó en el mes de noviembre.
- Se logró la participación de 60 estudiantes en el seminario U.D.C.A-UNOESC.
- En el segundo periodo de 2020 se desarrolló la séptima exposición (primera virtual) de Modelos didácticos, con la presentación de 48 grupos de estudiantes, cuyo tema central fue la Fisiología animal; los enlaces se encuentran disponibles en la plataforma Youtube.
- Los docentes de planta del programa publicaron cuatro artículos Q1; tres artículos Q2; un artículo Q3 y uno Q4 para un total de 9 artículos en el año 2020.
- Participación en International Conference on Agricultural and Food Science (4th ICAFS).
- Se estableció una agenda de trabajo conjunta en el marco del convenio con el municipio de Cajicá incorporando: servicios de atención veterinaria de urgencia, capacitación en colegios públicos y privados del municipio en manejo y tenencia responsable de mascotas y la estructuración de una feria de salud animal en el municipio.

- Se realizaron eventos virtuales de educación continua con la participación de 602 personas.
- Diez estudiantes del programa lograron vincularse a programas de movilidad internacional virtual (Universidades del Litoral (Argentina), De La República (Uruguay), Universidad de Lakehead (Canadá).
- Se implementó una herramienta basada en el esquema de evaluación Saber Pro, que permitirá aportar a la evaluación de resultados de aprendizaje y que será aplicada en 4, 7 y 9 semestre.

### Retos

- La contingencia Covid19 impacto en el número de estudiantes a causa de aplazamientos, especialmente en los semestres IX y X. Se espera poder recuperar por lo menos el 90% de los estudiantes que solicitaron aplazamientos durante el 2020.
- Implementar una prueba virtual de conocimientos en los semestres V, VII y IX, que sirva como insumo en la evaluación de resultados de aprendizaje.
- Vinculación de estudiantes de Maestría en Ciencias Veterinarias en las actividades investigativas del programa.
- Finalizar la incorporación de los resultados de aprendizaje de acuerdo con los lineamientos del Decreto 1330 a nivel de Programa y de Cursos.
- Avanzar en Proyectos de Plan Autor en cursos teóricos del Programa y en aquellos con mayores probabilidades de incorporar esquemas de aprendizaje mediados por la virtualidad.

## Programa de Medicina Veterinaria y Zootecnia Bogotá

### Logros

- Se implementó un seminario virtual permanente durante el segundo periodo de 2020 con la Universidad de Oeste de Santa Catarina, con la participación de dos docentes de planta del programa como conferencistas y 90 estudiantes.
- En el segundo periodo de 2020 se desarrolló la séptima exposición (primera virtual) de Modelos didácticos, con la presentación de 48 grupos de estudiantes, cuyo tema central fue la Fisiología animal; los enlaces se encuentran disponibles en la plataforma Youtube.
- Los docentes de planta del programa publicaron tres artículos Q1; un artículo Q2; cuatro artículos Q3 y uno Q4 para un total de 9 artículos en el 2020.
- Participación por parte del profesor Roger Oswaldo Suarez en la XXVI Jornada de Acuicultura – IALL.
- Se estableció una agenda de trabajo conjunta en el marco del convenio con el municipio de Cajicá incorporando: servicios de atención veterinaria de urgencia, capacitación en colegios públicos y privados del municipio en manejo y tenencia responsable de mascotas y la estructuración de una feria de salud animal en el municipio.
- Se estructuró una propuesta de proyectos de inversión para la Localidad de Suba “Manejo y protección de la fauna doméstica y silvestre en la localidad de Suba”.
- Se gestionó e iniciaron actividades de siete nuevos convenios de pasantía-servicio social y con-

sultoría (Municipio de Dosquebradas, Asociación Diversificada San Juan de Arama, Corpocaldas, Corpoamazonía, Fedegan, Municipio de Paz de Ariporo, Fundación Zoológico de Cali).

- Se diseñó e implementó el seminario 2020-II U.D.C.A-UNOESC (Universidad de Oeste de Santa Catarina- Brasil) en el campo de la Salud Pública Veterinaria.
- Siete estudiantes del programa lograron vincularse a programas de movilidad internacional virtual (Universidades del Litoral (Argentina)-GOIAS (Brasil) y De La República (Uruguay)).

### Retos

- Implementar una prueba virtual de conocimientos en los semestres V, VII y IX, que sirva como insumo en la evaluación de resultados de aprendizaje.
- Promover procesos de innovación a partir de los resultados de investigación de cada proyecto.
- Vinculación de estudiantes de Maestría en Ciencias Veterinarias en las actividades investigativas del programa.
- Mediante el retorno progresivo a las diversas actividades académicas, lograr el interés de nuevos estudiantes por las actividades académicas internacionales.
- Replicar y consolidar el modelo de trabajo con UNOESC, llevándolo al nivel de clases espejo de los planes de estudio.
- Finalizar la incorporación de los resultados de aprendizaje de acuerdo con los lineamientos del Decreto 1330 a nivel de Programa y de Cursos.
- Avanzar en Proyectos de Plan Autor en cursos teóricos del Programa y en aquellos con mayores probabilidades de incorporar esquemas de aprendizaje mediados por la virtualidad.



# Programa de Medicina Veterinaria y Zootecnia Cartagena

## Logros

- Elaboración y aprobación de una nueva propuesta de Seminario de Grado “Fisioterapia y Rehabilitación en caninos y felinos”. Esta propuesta tuvo una muy buena acogida entre los estudiantes.
- Tres docentes, uno de planta y 2 de cátedra han avanzado en el curso ofertado por el SENA, Seccional Sucre: “Diagnóstico de la zona de estudio, la organización y la empresa agropecuaria rural”, como requisito para certificarse ante el Ministerio de Agricultura como extensionista rural, de acuerdo a la ley 1876; este curso dio inicio en septiembre del 2020.
- En el marco del desarrollo de la cátedra de Extensión y Desarrollo Rural, se ha brindado acompañamiento a la Asociación de Productores Agropecuarios, Dulces tradicionales y servicios etnoturísticos de Palenque (ASOPRADUSE).
- Se gestionó positivamente, ante la Organización de las Naciones Unidas para la Alimentación y la Agricultura (FAO), un acuerdo de voluntades para la ejecución conjunta de acciones.
- Se trabajó conjuntamente con la oficina de Internacionalización, para aprovechar los espacios de movilidad virtual generados durante este período de restricciones por la pandemia COVID-19, logrando la vinculación de algunos estudiantes (4) en el programa de movilidad virtual.
- Se realizó seguimiento y apoyo a los tiempos de matrícula de los alumnos antiguos; en el período 2020-1 se alcanzó una población de 147 estudiantes y para el período 2020-2, 113 estudiantes; de este último grupo 28 estudiantes (24,7%), realizó crédito para poder cursar el

semestre; de estos créditos el 42,8% (12 casos) pertenecen a créditos ICETEX y al 57,1% (16 casos) le fueron otorgados créditos directos con la Universidad.

- Desarrollo de conferencias y charlas virtuales en compañía de instituciones aliadas como Nestlé, Parque Ecológico VIVARIUM, Universidad Central de Ecuador, Y DEL Hospital Veterinario Happy Pets, Panamá.

## Retos

- Incluir dentro de la Planeación Académica aspectos de Formación no formal de actualización temática de las áreas de Medicina Veterinaria, Zootecnia y las relacionadas con actualización curricular: Resultados de Aprendizaje y Virtualización de cursos.
- Producción de publicaciones científicas de acuerdo a los parámetros establecidos en el escalafón docente.
- Participación en redes nacionales e internacionales para el desarrollo de investigaciones.
- Consolidar el espacio de participación con la Gobernación de Bolívar, las empresas ganaderas de la región y Asociaciones comunitarias.
- Consolidar una estructura de asistencia técnica agropecuaria y de sanidad animal en consultoría según las capacidades del cuerpo docente.
- Realizar seguimiento a los proyectos derivados de los gobiernos Distritales y Departamentales, así como trabajar en la materialización de las intenciones para el desarrollo de trabajos de investigación con instituciones, empresas y otras asociaciones a nivel local y regional, canalizarlas debidamente ante la Facultad para su trámite respectivo ante las Directivas de la Universidad.
- Promover pasantías en movilidad virtual y presencial de estudiantes y docentes que promuevan el carácter internacional del Programa.

## Programa de Zootecnia

### Logros

- Participación de un docente del programa, en el curso-taller: “La gestión de proyectos educativos virtuales” ofrecido por ASCUN, de esta capacitación se han generado algunas acciones relacionadas con la incorporación del decreto 1330 en los programas de la facultad.
- Publicación de 5 de artículos (Q1) (Q4) (Q3) (Q3) (Q1).
- Consolidación de los semilleros de investigación adscritos al programa: Semillero de Investigación SIGMA y Semillero de Investigación SEINA.
- 4 proyectos de investigación en curso.
- Publicación del libro Ciencia y Tecnología de la Leche.
- Escritura del Capítulo 1 del libro Estadística y diseño experimental aplicado a las Ciencias Animales.
- Prestación de servicios del Laboratorio de nutrición Animal, 210 valoraciones en 34 muestras correspondientes a los servicios prestados en el marco del convenio con Tekzol.
- Consultorías: Convenio Tekzol SAS: Evaluación de fitasa en la alimentación de tilapia y con la empresa Layn Natural Ingredient.

- Se ofrecieron, a través del ciclo de conferencias virtuales las siguientes: 1. Uso de información genómica en evaluaciones genéticas, 2. Predicción de requerimientos nutricionales en diferentes explotaciones productivas y su pertinencia en la nutrición animal, utilizando modelos matemáticos, 3. Nuevas tendencias en aditivos para la alimentación animal, tendencias de los sistemas de producción acuícola, 4. Pandemia y el papel del estudiante de Zootecnia, 5. Producción ovina en Colombia.

### Retos

- Consolidar un servicio de consultoría para el sector productivo, con soporte de resultados de investigación y las capacidades instaladas en el Programa.
- Actividades orientadas al fortalecimiento del reconocimiento de la Zootecnia
- Realización de clases espejo.
- Ampliar las acciones de internacionalización en materia de Currículum Internacional para promover las opciones de movilidad internacional virtual en pregrado y posgrado con miras a dobles títulos.
- Promover pasantías en movilidad virtual y presencial de estudiantes y docentes que promuevan el carácter internacional del Programa.





## Programas de Especializaciones a Distancia

### Logros

- Reconocimiento académico de las especializaciones a distancia a nivel nacional e internacional.
- El 20% de los estudiantes matriculados en los programas de especialización a distancia son extranjeros.

### Retos

- Fortalecer la participación en redes nacionales e internacionales para el desarrollo de las actividades de los estudiantes en los programas a distancia.
- Ampliar las acciones de internacionalización en materia de Currículum Internacional para promover las opciones de movilidad internacional virtual en posgrado con miras a dobles títulos.
- Promover pasantías en movilidad virtual de estudiantes y docentes que promuevan el carácter internacional del Programa.
- Actualización de todos los PACs a 2020.
- Unificación de dos cursos con la Maestría en Agroforestería Tropical "Valoración socioeconómica del medio ambiente" y "Manejo y conservación de suelos".
- Finalizar la incorporación de los resultados de aprendizaje de acuerdo con los lineamientos del Decreto 1330 a nivel de Programa y de Cursos.

## Programa de Especialización en Manejo Sostenible de Suelos

### Logros

- 19 estudiantes matriculados en el Programa
- Implementación de estrategias de difusión y promoción como "Conferencias alusivas al manejo sostenible de suelos", espacios denominados "Tomate un café con la Coordinación de la Especialización".

### Retos

- Mantener o incrementar el número de matrículas.
- Actualizar las piezas promocionales de manera que sean la oferta académica sea más atractiva para el público objetivo.
- Mantener actualizados los PACs para ofertar cursos que contribuyan al fortalecimiento de la demanda actual de especialistas.



## Programa de Maestría en Agroforestería Tropical

### Logros

- Se vinculó a una estudiante de primer semestre al proyecto activo de la MAT.
- Contribución del proyecto de investigación activo de la Maestría con la vinculación de estudiantes de posgrado y pregrado.
- Publicación de un artículo científico en una revista fuera del ámbito nacional, como resultado de la pasantía realizada por una estudiante de intercambio.

### Retos

- Cubrir las asignaturas ofertadas por los docentes de cátedra por docentes de planta.
- Incrementar el nivel de formación de los docentes a nivel general y doctoral.
- Estudiar la posibilidad de permitir a los estudiantes optar al título de magister con la remisión de manuscritos a revistas indexadas en los cuartiles Q1, Q2, Q3 o Q4.
- La internacionalización del programa a través de la oferta de conferencias online en diversos ámbitos.



## Facultad de Ciencias Ambientales y de la Sostenibilidad

### Programa de Ciencias Ambientales

#### Logros

- Virtualización del curso institucional Cátedra Ambiental.
- Articulación con la Universidad Ana G. Méndez (Puerto Rico)
- Documento Doctorado en Ciencias de la Sostenibilidad.
- Consolidación del grupo de investigación en Sostenibilidad Ambiental.
- Registro categoría B del Grupo Sostenibilidad Ambiental de acuerdo con el escalafón establecido por Colciencias.
- Coautoría y publicación de libros en el marco de las Ciencias Ambientales.
- Sede permanente de la Secretaría Ejecutiva de la RCFA.
- Coorganización del V Congreso Nacional de Ciencias Ambientales para el año 2021.
- Coordinación del comité académico y logístico del V Congreso Nacional y I Internacional de Ciencias Ambientales.
- Coordinación de profesores del programa de Ciencias Ambientales de las Redes Temáticas de Gestión integrada del Recurso Hídrico y de Residuos Sólidos de la RCFA.
- Desarrollo y finalización del Diplomado con más de 40 personas

- Coordinación por más de 10 años, de la Alianza de Redes Iberoamericanas de Universidades por la Sustentabilidad y el Ambiente (ARIUSA).
- Firma de MoU (Memorando de Entendimiento Naciones Unidas) hasta el año 2021.
- Firma del Acuerdo Marco de Cooperación con REIMA A.C.
- Coordinación comité publicaciones Revista Ambiens.

#### Retos

- Poner en ejecución la nueva propuesta del programa de pregrado de Ciencias Ambientales (por ciclos propedéuticos).
- Posicionar el programa de pregrado de Ciencias Ambientales (por ciclos propedéuticos) en términos de competitividad, considerando las condiciones actuales de la emergencia sanitaria por la COVID 19 y la realidad del país.
- Obtener por un periodo de 7 años la renovación de registro calificado de los programas que conforman el ciclo propedéutico: Tecnología en Análisis Ambientales y Profesional Universitario de Ciencias Ambientales.
- Pasar el grupo de investigación en Sostenibilidad Ambiental a la categoría A de acuerdo con el escalafón de establecido por Colciencias.
- Articular los resultados de investigación, con productos de extensión en términos de transferencia y apropiación del conocimiento.
- Dar cumplimiento al nuevo proyecto del MoU.
- Generar propuestas de investigación y Proyección Social con Universidades miembros de REIMA A.C.

# Programa de Ingeniería Geográfica y Ambiental

## Logros

- XII Congreso Estudiantil de Ingeniería Geográfica y Ambiental, el cual se desarrolló de manera remota (online).
- En el marco de la emergencia, el semillero Geo+ desarrolló una estrategia de visibilidad denominada "Geovisiones", una serie de encuentros virtuales con conferencistas invitados en el cual participaron estudiantes del programa, docentes y asistentes externos.
- Sometimiento de nueve manuscritos producto de sus investigaciones. a la fecha, 5 de ellos se han publicado (dos en revistas Scopus).
- Se inició el proceso de formulación de un Diplomado en Catastro Multipropósito para la Gestión, con el IGAC. También, se ofertaron dos cursos en el marco del programa distrital "Reto a la U", lo cuales se abrieron en 2020-2 con 179 estudiantes.
- La base de datos de los graduados se encuentra actualizada. La base de datos general de la Universidad (1987 a 2020) paso de una actualización del 18% al 36%.
- Movilidad internacional de cuatro estudiantes. Dos estudiantes realizaron movilidad virtual nacional.
- Los profesores del semillero Geo + lograron articular la construcción de una propuesta de investigación con investigadores internacionales.

## Retos

- Motivar y apoyar la investigación en los temas afines a las líneas de investigación de INGEDET, con resultados que den visibilidad a la Universidad y al programa.
- Aumentar la visibilidad de los semilleros, logrando una mayor asignación de tiempos en la

planeación académica de los docentes investigadores, para seguir obteniendo resultados publicables de investigación, como opción de grado, por parte de estudiantes.

- Continuar en el seguimiento de los procesos de investigación, buscando que los sometimientos de los manuscritos concluyan en la publicación de artículos, que aporten a las líneas de investigación de INGEDET.
- Mantener o aumentar la calidad de las investigaciones de estudiantes de pregrado, generando la misma cantidad de trabajos de investigación y en lo posible, sometiendo manuscritos publicables.
- Mantener esa representación de IES, en donde la U.D.C.A figura de manera importante asignando tiempos de trabajo para apoyar al CEI – COT, en especial en el montaje del Observatorio de Ordenamiento Territorial y en la aplicación de la política general de O.T.



## Programa de Especialización en Gestión Social y Ambiental

### Logros

- Promoción y Permanencia con Calidad: Se realizó seguimiento a los estudiantes con dificultades de conexión y aquellos que presentaban algún problema asociado al proceso de aprendizaje.
- Ejercicio planteado por un grupo de estudiantes enfocado en el desarrollo de una propuesta educativa en un colegio buscando promover el aprendizaje de la gestión ambiental basándose en los saberes tradicionales propios de la zona.

### Retos

- Favorecer el acompañamiento de un especialista en el tema que el o los estudiantes escojan como problemática para desarrollar durante la especialización.
- Aumentar la participación del programa en iniciativas de carácter socioambiental.
- Presentar el programa como una opción de aprendizaje en un contexto rico en experiencias de carácter socio ambiental.

## Programa de Especialización en Gestión de Riesgos Climáticos

### Logros

- Las prácticas que realizaron los estudiantes durante el segundo semestre favorecieron la interacción entre las entidades y la Universidad, bajo la modalidad de extensión.

### Retos

- Favorecer el acompañamiento de un especialista en el tema que el o los estudiantes escojan como problemática para desarrollar durante la especialización.
- Promover mayor integración de los estudiantes con la Universidad.
- Presentar el programa como una opción de aprendizaje en un contexto amplio de experiencias relacionadas con la gestión de riesgos climáticos.



## Programa de Maestría en Ciencias Ambientales

### Logros

- Se cuenta con un micrositio donde se despliega de forma amigable y llamativa la información del programa.
- Luego de un año sin recibir estudiantes, en 2020-I se matricularon 3 estudiantes, en 2020-II se matricularon 2 estudiantes y para 2021-I se ha incrementado el número de aspirantes y ya se tiene una admitida.
- Durante el primer semestre del año se publicó un artículo de investigación en revista indizada Scopus Q1, y durante el segundo semestre se sometió un segundo artículo también a una revista indizada Scopus Q1.
- Graduación de 5 estudiantes de la Maestría
- Se establecieron relaciones con la Alcaldía de Simijaca, Cundinamarca para la posible realización de un proyecto de investigación. Se está a espera de concretar.
- Se logró la aprobación de la oferta de los cursos de los tres programas a egresados y profesionales.

- Se logró establecer el acuerdo de doble titulación con el Máster en Ciencias Ambientales con Especialidad en Conservación y Manejo de Recursos Naturales de la Universidad Ana G. Méndez de Puerto Rico.

### Retos

- Desarrollar una estrategia para el manejo de redes sociales para el programa.
- Incrementar las labores de seguimiento al desarrollo de los trabajos de grado de los estudiantes para que culminen en los tiempos establecidos.
- Obtener la acreditación de alta calidad del programa.
- Gestionar los procesos de doble programa entre los programas de Maestría con énfasis ambiental de la Universidad.
- Fortalecer el vínculo de los estudiantes del programa con los proyectos de los docentes.
- Identificar aliados para el trabajo colaborativo.



## Programa de Maestría en Gestión Socio-Ambiental

### Logros

- Publicación de dos artículos de investigación en revista indizada Scopus Q4, y 1 Publindex B. Sometimiento de un segundo artículo a una revista indizada Scopus Q3 y se ha iniciado el proceso de publicación de un capítulo de libro.
- Participación de un egresado con poster de sus trabajos de grado en el Décimo Congreso de la ciencia Cartográfica.
- Se brindó capacitaciones en Alcaldías locales de Bogotá, como Usaquén.
- Se han brindado conferencias Internacionales por parte de 1 profesor, a solicitud de las juntas de Geografía de distintas Provincias Argentinas.
- Dos Egresadas y 5 profesores del programa de MGSA han participado del Programa Radial Planeta Sostenible dependiente de Pacto Global-Red Colombia y U del Rosario Radio, en el Proyecto de Extensión del Programa de MGSA que colabora con el mismo.

### Retos

- Desarrollo de estrategias de colaboración al interior del grupo de investigación.
- Implementar la oferta de cursos de los programas como cursos de actualización.
- Incrementar la participación de los estudiantes en actividades de proyección social.
- Poner en marcha los acuerdos de cooperación con las clases espejos.

## Programa de Maestría en Gerencia y Gestión Integral de Residuos Sólidos

### Logros

- En 2020-I se matricularon 2 estudiantes, en 2020-II se matricularon 3 estudiantes.
- Un profesor del programa participó en la Syber Conferencia Latinoamericana Sobre ODS 2020, con el tema Diamante de Sostenibilidad y ODS, como miembro del Comité Académico Internacional, como organizador y como panelista central.
- Se consiguió hacer parte tanto de la Comisión Ambiental de las Localidades de Suba y de Usaquén, y relaciones con la Dirección de aprovechamiento de residuos de la UAESP, para proyectos de Economía Circular Distribuida en las localidades.
- Se logró a través de la red temática GIRS de la Red Colombiana de Formación Ambiental RCFA, ser miembros organizadores y liderazgo en el Comité Académico del Primer Seminario Virtual Nacional de PGIRS, Cajicá 2020, con el apoyo de ASOCARS, y FEDEMUNICIPIOS

### Retos

- Desarrollar una estrategia para el manejo de redes sociales para el programa.
- Gestionar los procesos de doble programa entre los programas de Maestría con énfasis ambiental de la U.
- Lograr al menos un proyecto de investigación aprobado, que soporte la maestría.
- Concretar aliados para el trabajo colaborativo, entre ellos ACODAL, ANDESCO, FEDEMUNICIPIOS, ASOCARS, MINISTERIOS DE AMBIENTE Y EL DE VIVIENDA



## Facultad de Ciencias

### Logros

- 4 profesores de planta, recibieron una capacitación adicional con la Universidad de la Rioja y 1 con ASCUN, en temas relacionados con la educación virtual. Cerca del 50% de los profesores participaron en la capacitación sobre Entornos Virtuales de Aprendizaje, ofrecida por el Centro de Innovaciones Pedagógicas de la Universidad.
- Montaje de forma virtual (plataforma Moodle) de la capacitación para la Prueba Saber Pro.
- Fortalecimiento de la planta docente en la Facultad mediante las siguientes acciones: a) Traslado del área de Ciencias Sociales y Humanas a la Facultad y b) Vinculación de 3 profesores de planta.
- Proceso de elaboración de gel antibacterial, que fue una contribución importante para la mitigación del riesgo de contagio, esta elaboración fue llevada a cabo en conjunto con la Corporación Tecnológica de Bogotá en donde se logró la distribución de este producto a la Subred de Hospitales del Sur.
- Actualmente desde la Facultad se apoya en la fabricación del gel antibacterial y alcohol anti-séptico para uso institucional.

- Dos estudiantes del programa de Química Farmacéutica, participaron en actividades de movilidad académica virtual nacional e internacional. Desde la facultad se hizo la oferta de 2 cursos para ser ofrecidos en esta modalidad a estudiantes nacionales e internacionales.

### Retos

- Retorno de las actividades académicas presenciales en hospitales, para los estudiantes del programa de Química Farmacéutica.
- Adaptación a las consecuencias y posibles emergencias generadas por la pandemia, para cumplir con las proyecciones que se tienen para el 2021.
- Incluir en por lo menos el 80% de los cursos que son administrados por la Facultad, la utilización de recursos virtuales.
- Ampliar la cobertura de estudiantes (desde 7 semestre en todos los programas)
- Lograr quedar seleccionados en la convocatoria, prevista para el próximo año, en la que la Facultad propuso 5 cursos.
- Fortalecer las relaciones con el sector productivo, para establecer necesidades de formación del personal, que puedan ser resueltas mediante el ofrecimiento de cursos de educación continua.



## Programa de Química

### Logros

- Se realizó un trabajo de conceptualización sobre los resultados de aprendizaje, y se realizó una propuesta de los resultados de aprendizaje generales del programa, coherentes con las competencias y los perfiles de egreso.
- Se presentó la propuesta académica para la doble titulación entre los programas de Química Y Química Farmacéutica, la cual ya cuenta con el aval del Consejo Académico.
- Se participó con el curso de Historia de la Química en la estrategia de la Secretaria de Educación del Distrito, Reto a la U.
- Se ofertaron 2 cursos para el año 2020. Curso Taller en HPLC con 6 participantes.
- En conjunto con los estudiantes del programa, se organizó un evento académico en la modalidad remota, en conmemoración del día del Químico

### Retos

- Lograr la participación de todos los profesores del programa en la publicación de artículos en revistas indexadas en Scopus.
- Promover la realización de otros productos académicos por parte de los profesores.
- Poner en marcha actividades de promoción en conjunto con los profesores del programa
- Establecer relaciones con el sector productivo, para establecer necesidades de formación del personal, que puedan ser resueltas mediante el ofrecimiento de cursos de educación continua.



# Programa de Química Farmacéutica

## Logros

- Se llevó a cabo el diseño y programación del seminario de grado “Diseño de Estudios Clínicos y Farmacoterapias”.
- En el semillero de Medicamentos se obtuvo la participación de 65 estudiantes, en las líneas de investigación de Farmacoeconomía, Toxicología, Farmacoepidemiología y Gestión de servicios farmacéuticos obteniendo los siguientes productos:
- 6 trabajos de Grado con la participación de 12 estudiantes
- 20 anteproyectos aprobados y en curso de elaboración de proyecto
- 30 anteproyectos en construcción
- Se ejecutó el convenio docente – asistencial con la Sociedad de Cirugía de Bogotá Hospital San José Centro con la vinculación de estudiantes del curso de farmacia hospitalaria, fortaleciendo la existencia de este convenio, También se mantuvo la actividad en el Convenio Docencia – Asistencial del Hospital de la Misericordia en donde se logró realizar la rotación de 10 estudiantes en el periodo de febrero a marzo, antes de la suspensión de actividades por la emergencia sanitaria.
- Durante el año, se tuvo un buen desempeño en relación con las admisiones, para el primer semestre de 2020-1 ingresaron a 25 estudiantes a primer semestre y en el convenio 5+5 alianza CTB, ingresaron 23 estudiantes, para el 2020-2 a primer semestre ingresaron 12 estudiantes

a primero y 24 estudiantes en el convenio 5+5.

- Se organizó un evento académico a través de la plataforma TEAMS, en conmemoración del día del Químico Farmacéutico. En donde se invitó a 2 profesores invitados de la Universidad Nacional y la Universidad del Atlántico como conferencistas invitados, participación de egresados y la participación de 120 estudiantes.
- Realización de dos procesos de movilidad internacional en metodología remota, lo que ha facilitado que nuestros estudiantes puedan fortalecer la relación internacional.
- Se mantiene la movilidad de estudiantes del programa de tecnología en regencia de farmacia de la Corporación Tecnológica de Bogotá.

## Retos

- Retomar las actividades académicas presenciales en hospitales, lo que implica retos en movilidad docente, contratación de planta docente para práctica.
- Lograr la programación del seminario de Grado en Cosmética Verde para el 2021-1, con el fin de dar por terminado el plan de estudios QF03.
- Puesta en marcha del laboratorio de Tecnología Farmacéutica.
- Para el 2021 se requiere realizar un plan de trabajo articulado de armonización curricular con el programa de Tecnología en Regencia de Farmacia de la Corporación Tecnológica de Bogotá para fortalecer la alianza en el programa 5+5.
- Lograr el desarrollo del semillero en el área de farmacia industrial buscando fortalecer la investigación en esta área.
- Fortalecer la admisión al programa y lograr la vinculación de grupos de 30 estudiantes a primer semestre.



## Facultad de Ciencias Administrativas y Comerciales

### Logros

- Participación en la II Cátedra Internacional Dialogando con el Mundo. Red RUMBO.
- Convenio con la Universidad Ana G. Méndez de Puerto Rico, para que graduados de los programas de Administración de Empresas y Negocios Internacionales continúen su formación posgradual a nivel de Maestría.
- Proyecto en ejecución: "caracterización del proceso productivo y comercial del cultivo de arándano (*vaccinium-corymbosum*) en zonas productivas de Colombia y México.
- Proyecto culminado: "Determinación de los instrumentos de gestión ambiental en el marco de la competitividad para la región del Alto Magdalena en el Departamento de Cundinamarca".
- Publicación de un artículo en Publindex.
- Publicación de artículo en Scopus.
- Estructura y presentación proyecto para capacitación y asesoría de proyectos productivos de los reincorporados a partir del proceso de implementación de los Acuerdos de Paz - enfoque del modelo de Comercio Justo (beneficios y aplicación)"
- Convenio y desarrollo Proyecto de capacitación comunidades "Aldeas Infantiles SOS", con énfasis en emprendimiento empresarial y herramientas ofimáticas para la selección de jóvenes en búsqueda de programas académicos.
- Asesoría y capacitación para fortalecer las microempresas y las unidades productivas en municipio de Machetá (Cundinamarca) para su sostenibilidad.
- Representación y participación en comités de la ANDI (Logística, Internacional, Talento Humano y Comercio Exterior).

- Estadia de seis estudiantes en Instituciones de Educación Superior del exterior (Brasil y México), con la llegada de la pandemia, desarrollaron sus actividades en modalidad remota.
- Participación en el programa de movilidad virtual de 8 estudiantes de la Facultad, tomando cursos en Instituciones en México, Canadá, Brasil, en esta modalidad. Así mismo, se contó con la asistencia a clases remotas de estudiantes de Brasil y Argentina.
- Se diseñó, propuso y aprobó un núcleo común para los cinco programas mencionados, permitiendo con ello, que el estudiante que ingrese a cualquiera de éstos, pueda optar por un doble o triple título en la Universidad.

### Retos

- Consolidación y publicación de artículos científicos en Scopus (Q1, Q2, Q3).
- Consolidación de los proyectos de investigación aprobados con impacto en el entorno.
- Generar espacios de participación interinstitucional y visibilización de semilleros de investigación.
- Fortalecer las relaciones interinstitucionales, facilitando el trabajo colaborativo a nivel local, regional.
- Buscar alternativas que permitan la generación de alianzas para el desarrollo de actividades conjuntas.
- Fortalecer estrategias para incrementar el número de estudiantes en los programas de la Facultad.
- Visibilizar el programa en poblaciones cercanas a la Universidad, Localidades y municipios de la sabana occidente y centro de Cundinamarca.

## Facultad de Ciencias de la Educación

### Programa de Maestría en Educación Ambiental

#### Logros

- 42 graduados del programa.
- Se finalizó el Proyecto Iberoamericano CyTPEN-CRI- Educación de las competencias científicas, tecnológicas y pensamiento crítico mediante la enseñanza de temas de naturaleza de ciencia y tecnología. Código U.D.C.A 2016/00024/001. Proyecto EDU2015-64642-R (MINECO/FEDER) con financiación del Ministerio de Economía y Competitividad de España y el Fondo Europeo de Desarrollo Regional. Coordinado por la Universidad de Islas Baleares en el cual participan 9 países, 2016-2020. A este proyecto se vincularon varios trabajos de grado de los estudiantes de la maestría, los cuales han sido publicados en un libro en Brasil, en una revista en Portugal y en un número especial del proyecto de la Revista TED de Colombia y presentados en eventos nacionales e internacionales.
- Participación en la Mesa de Cambio Climático liderada por la Dirección de Cambio Climático del Ministerio de Ambiente.
- Participación en el VII Seminario Iberoamericano CTS realizado en forma virtual desde la Universidad de Valencia (España) como:

Miembro del Comité Organizador Internacional; Miembro del Comité Científico y Panelista en la Mesa Redonda con el tema: La Formación de profesores en Educación Ambiental con enfoque CTS: Aportes al logro de los Objetivos de Desarrollo Sostenible.

- Participación en el Programa Radial Planeta Sostenible dependiente de Pacto Global-Red Colombia y U del Rosario Radio, en una entrevista sobre Educación Ambiental.
- Participación como Jurado Internacional en la 3ª edición Premio Interamericano en Modelos Educativos Innovadores en Educación Superior (Premio MEIN-2020) organizado por el COLAM, OUI y la Universidad de Monterrey (México).

#### Retos

- Participar en la convocatoria para la formación posgradual de la Secretaría Distrital de Educación en febrero de 2021. Es importante buscar formas de acción colaborativa con las instituciones educativas distritales a las cuales están vinculados los maestros.
- Incrementar las publicaciones de los trabajos de grado y su presentación en eventos nacionales e internacionales.
- Internacionalización.
- Ampliar la participación de profesores, estudiantes y egresados en eventos internacionales con la presentación de sus trabajos de grado.
- Realizar en el 2021 el I Encuentro de Egresados de la Maestría en EA como evento académico que muestre los aportes de los trabajos de grado a la Educación Ambiental.



# Facultad de Ciencias Jurídicas

## Programa de Derecho

### Logros

- Ejecución exitosa de los cursos del plan de estudios de I y X semestre en el 2020.
- Con fundamento en la Modificación curricular que se presentó en 2018 relacionada con los 4 niveles de inglés, créditos ajustados a otras asignaturas, se actualizó y corrigió el documento con la estructura y justificaciones.
- Graduación de 13 estudiantes.
- fomento de la Judicatura en las Distintas Entidades y 2 de los estudiantes en el Consultorio Jurídico y la evaluación preparatoria única.
- Continuidad al Proyecto de Investigación Interfacultades titulado Análisis institucional de la innovación agroforestal en cuatro paisajes del trópico alto, Cundinamarca - Colombia, que fue aprobado en la Convocatoria interna 03-2018 de la U.D.C.A.
- Participación en la reunión de constitución de la Red Nacional de Bienes Comunes (RNBC) Colombia.
- Se adelantaron las actividades de actualización permanente de la información del grupo del GrupLac y de los vínculos a las hojas de vida y demás gestión en el Grupo de Investigación en Derecho, Justicia y Ambiente (GIDEJAM), a fin de presentar la información a la Convocatoria Minciencias 2020.
- Aceptación de un artículo por pares evaluadores.
- Participación del Conversatorio del medio de comunicación independiente Caminantes. Participación en el Conversatorio Golfo de Tribugá ¿Progreso o Amenaza?: El proyecto del puerto de Tribugá y sus impactos ambientales.

- El programa se vinculó desde la Facultad con la construcción de la estrategia de innovación, emprendimiento y transferencia de tecnología que se estuvo desarrollando con la asesoría de CONNECT Bogotá, con el proyecto App Desvátate.
- Gestión y suscripción del Contrato entre la Universidad de Ciencias Aplicadas y Ambientales U.D.C.A y el Fondo de Desarrollo Local de Rafael Uribe Uribe, con el objeto de Aunar Esfuerzos para el desarrollo de prácticas académicas y profesionales no remuneradas para los estudiantes de la U.D.C.A.
- Un estudiante en el programa de movilidad internacional estudiantil en la Universidad Nacional de San Juan de Argentina.

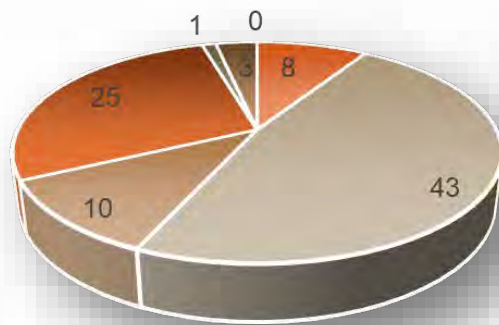
### Retos

- Finalización y traducción del artículo para presentarlo a revista Scopus en inglés (aún no definida). Environmental citizenship: An approach from rights, politics and sustainability (para presentar a sometimiento a la revista Environmental Politics).
- Continuar con los 5 trabajos de grado dirigidos por lo profesores de cátedra, culminar los proyectos en curso y vincular más estudiantes al grupo semillero bajo la dirección del profesor de planta vacante que se debe cubrir para tal fin.
- Analizar los indicadores con miras a la participación de la convocatoria de Minciencias 2020-2021.
- Implementar el convenio, ampliando de un lado el servicio a la comunidad y del otro, las prácticas académicas no remuneradas para los estudiantes en diversas ramas del derecho.
- Creación del Centro de Conciliación.

# Dirección de Investigación y Gestión del Conocimiento

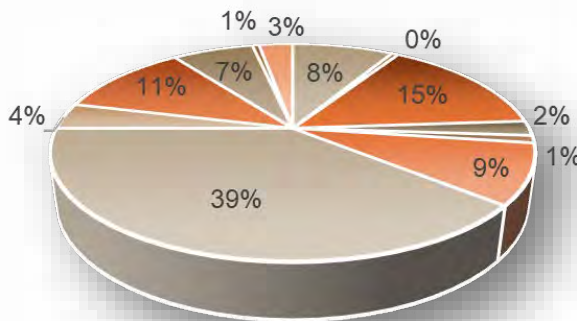
## Logros

### PRODUCCIÓN CIENTÍFICA POR FACULTADES



- Ciencias
- Ciencias Agropecuarias
- Ciencias Ambientales y de la Sostenibilidad
- Ciencias de la Salud
- Ciencias Administrativas y Comerciales
- Ciencias de la Educación
- Ciencias Jurídicas

### ARTÍCULOS CIENTÍFICOS POR GRUPOS DE INVESTIGACIÓN



- Derecho, Justicia y Ambiente - GIDEJAM
- Productos Naturales U.D.C.A
- Compensación con Justicia Social
- Investigaciones Biomédicas y de Genética Humana Aplicada - GIBGA
- Saber y Practica en Enfermería

## 90 ARTÍCULOS CIENTÍFICOS

**Participación  
interdisciplinaria U.D.C.A**

**8.75%**

**8 PRODUCTOS  
CIENTÍFICOS**

**Participación de  
estudiantes y egresados**

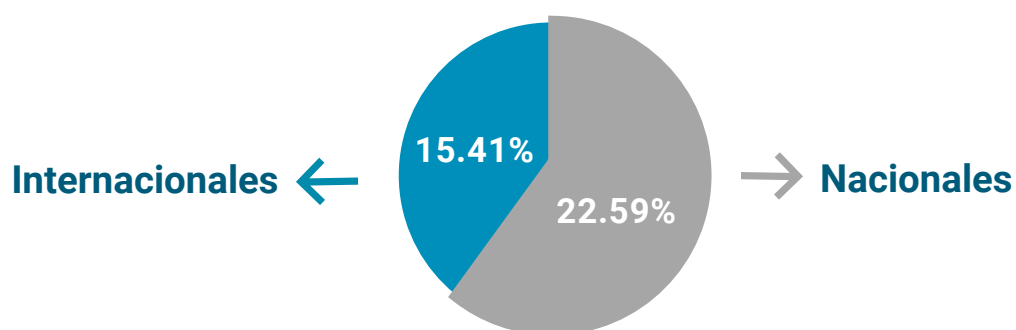
**17%**

**15 PRODUCTOS  
CIENTÍFICOS**

## ARTÍCULOS SCOPUS PUBLICADOS 2020

Facultad	Actual	Meta
Ciencias	7 (1.5)	15
Ciencias de la Salud	16 (2)	31
Ciencias Agropecuarias	36 (2.5)	41
Ciencias Jurídicas	0	1
Ciencias de la Educación	1	1
Ciencias Ambientales y de la Sostenibilidad	8(0.5)	11
Ciencias Administrativas y Comerciales	0 (0.5)	4
<b>Total</b>	<b>68</b>	<b>104</b>

## EVENTOS CIENTÍFICOS 2020



## VISIBILIDAD INSTITUCIONAL CONSIDERANDO LOS MEDIOS VIRTUALES POR LA EMERGENCIA SANITARIA



## SEMINARIO PERMANENTE DE INVESTIGACIÓN U.D.C.A.



**Seminario permanente de Investigación U.D.C.A.**

**Conferencia**  
Estudios epidemiológicos y análisis de riesgo en zoonosis: Enfoque One Health

**Blanca Lisseth Guzmán Barragán**  
11 de noviembre 11:00 a.m. a 1:00 p.m.

Medica Veterinaria y Zootecnista de la Universidad del Tolima.  
Magister y Doctora en Epidemiología y Salud Pública de la Universidad Federal de Viçosa, Brasil.  
Área de trabajo Zoonosis, Vigilancia Epidemiología, One Health, Salud Ambiental, Calidad del Agua, Salud Pública, Evaluación de Políticas y Políticas Públicas.

UNIVERSIDAD DE CIENCIAS APLICADAS Y AMBIENTALES  
**U.D.C.A.**  
Dirección de Investigación y Gestión del Conocimiento  
direccion.investigacion@udca.edu.co



## Retos

- Formulación de proyectos interdisciplinarios, llegar a los 100 artículos anuales, obtener resultados transferibles al sector empresarial.
  - Apropiación de las líneas estratégicas regionales por parte de los investigadores para la formulación de proyectos que se articulen con las necesidades empresariales.
  - Clasificar los grupos de investigación en las categorías más altas (A1 y A), para lo cual, necesitamos asegurar que los profesores con nivel de formación de doctorado, dirijan estudiantes de este nivel.
  - Soportar la actividad investigativa de estos programas. Mantener la categoría de los grupos de investigación y de los investigadores adscritos.
- Formular proyectos inter y transdisciplinarios en el marco del nuevo Plan de I+D+i y hacia las nuevas líneas de investigación priorizadas, que logren la financiación por entidades externas.
  - Dar a conocer a nivel institucional el Plan de I+D+i de la Universidad, para que pueda tener una implementación exitosa.
  - Hacer más visibles las actividades y resultados de investigación, de modo que, la Universidad logre ser referente en investigación orientada al Desarrollo Sostenible.
  - Crear una cultura de visibilidad de la investigación, a través de plataformas como Researchgate.



## Dirección de Extensión y Proyección Social

Se ha fortalecido con especial atención, las relaciones con el Distrito, las localidades de las zonas de influencia de la Universidad, así como las alianzas con municipios aledaños, lo que ha permitido hacer más visible la gestión y responsabilidad social de la Universidad, su articulación con los Objetivos de Desarrollo Sostenible, y la pertinencia de su quehacer en alineación con su misión y visión.

### Comunicación corporativa

#### Logros

- Generación, ejecución y revisión constante de una campaña 360 grados de pauta, tanto en plataformas digitales como en medios tradicionales.
- 296 piezas para pauta publicitaria, 84 piezas para actualización de portal (noticias, eventos, banner), 3 micrositos para web, 315 piezas de contenido orgánico, 10 videos animados, 9 videos institucionales, 12 ediciones de videos para distintas dependencias, 22 creaciones de personajes, logos y descripciones, 4 avisos para prensa.
- Generación y publicación de noticias y realización de actualizaciones del portal, respecto al contenido.
- Desarrollo de comunicaciones estratégicas, se enmarcó en el establecimiento y fortalecimiento de las relaciones, de manera interna y externa, de la Universidad.

#### Retos

- Optimizar los tiempos de respuesta a interesados, con el fin de lograr una inscripción y una matrícula efectiva.
- Contar con mayor información por parte de las unidades académicas y administrativas, para generar más contenido para nuestros distintos canales de comunicación internos y externos.
- Establecer un mayor contacto con los medios de comunicación, a nivel de periodistas de distintos sectores, para lograr consolidar una base de datos robusta y conseguir que los profesionales y expertos de la U.D.C.A, se conviertan en fuente de temas específicos, en todas las áreas de conocimiento de la Universidad.
- Consolidar y socializar el Manual de Identidad Corporativa, que aún se encuentra en construcción.



## Educación continua

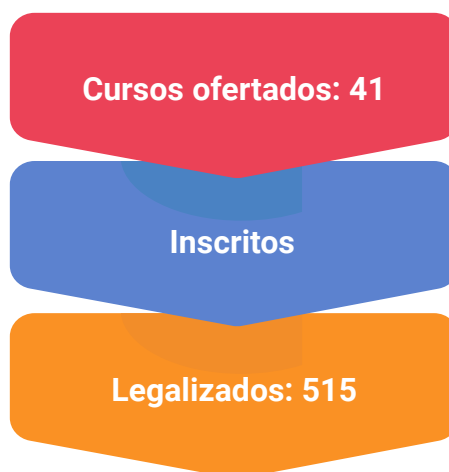
### Logros

- Aprobación al documento de Lineamientos de Educación Continuada.
- Atención de, aproximadamente, 700 beneficiarios del programa Reto a la U, a través de cursos de educación continuada, los cuales, son homologables con el ciclo profesional en los programas de pregrado.
- Para esta vigencia, la Universidad ha hecho parte del equipo de validación de las CUOC (Clasificación Única de Ocupaciones), en conjunto con el Ministerio de Educación Nacional, el SENA, el Ministerio de Trabajo, el sector productivo, entre otras instituciones.
- Participar del proceso de validación de las normas de competencia laboral, a través de mesas de trabajo con el Ministerio de Educación Nacional, el DANE y el SENA.
- Cooperar, activamente, en la socialización del Marco Nacional de Cualificaciones, a través de sesiones virtuales, organizadas por el Ministerio de Educación Nacional, para el diseño de catálogos en sectores priorizados, de acuerdo con las CUOC.
- Generación de recursos alternos a la matrícula con la certificación de cursos libres a más de 1000 beneficiarios de Bogotá.

### RETO A LA U 1.0



### RETO A LA U 2.0



## EDUCACIÓN CONTINUADA

### Año 2020:

CURSO - TALLER EN CROMATOGRAFÍA LÍQUIDA DE ALTA EFICIENCIA (HPLC):  
Fundamentos y Aplicaciones

CURSO TALLER DE DISEÑO E IMPLEMENTACIÓN DE HUERTOS AGROECOLÓGICOS

CURSO DE ATENCIÓN INTEGRAL EN SALUD A LAS VÍCTIMAS DE VIOLENCIA SEXUAL  
CURSO SOPORTE VITAL AVANZADO

### Año 2021:

8	Seminario	Internacional de infectología bovina	210	2021-1
9	Diplomado	Medición analítica de datos para toma de decisiones	20	2021-1
10	Curso	Alimentación natural para mascotas	20	2021-1
11	Diplomado	En equinos	20	2021-1

## Convenios suscritos en el período 2020-2021

Tipo	Institución con la que se celebró el convenio	Resultados concretos: movilidad, financiación de proyectos, publicaciones, etc.	Vigencia	Fecha Inicio
Convenio de cooperación	449. Municipio de Sasaima Cundinamarca	Prácticas, pasantías y Servicio Social	3 años	2/6/2020
Convenio de cooperación	450. Corporación Somos Todos	Descuentos 15 % , excepto Medicina, QF y enfermería (solo hasta 4 semestre y medicina solo un cupo) y actividades de Extensión, Investigación y Formación	5 años	3/3/2020
Acuerdo de colaboración educativa	451.NARANJA MEDIA	Acuerdo de Colaboración	1 año	6/18/2020
Convenio de cooperación	452. Escuela Superior de Guerra " General Rafael Reyes Prieto	Actividades de Docencia, Investigación y Extensión	5 años	4/27/2020
Convenio de cooperación	453. ENTRE LIFE & PEACE ENGAGEMENT FOUNDATION	actividades académicas de Investigación, Formación, Extensión, Difusión de la cultura e Internacionalización	5 años	6/8/2020

<b>Tipo</b>	<b>Institución con la que se celebró el convenio</b>	<b>Resultados concretos: movilidad, financiación de proyectos, publicaciones, etc.</b>	<b>Vigencia</b>	<b>Fecha Inicio</b>
Convenio de cooperación	454.MAHIMATA MANAGEMENT & CONSULTING SAS	Descuentos 15 % , excepto Medicina, QF y enfermería ( solo hasta 4 semestre y medicina solo un cupo) y actividades de Extensión, Investigación y Formación	3 años	4/23/2020
Convenio de cooperación	455.FUNDACIÓN CONTAMOS CONTIGO COLOMBIA	Descuentos 15 % , excepto Medicina, QF y enfermería ( solo hasta 4 semestre y medicina solo un cupo) y actividades de Extensión, Investigación y Formación	3 años	4/28/2020
Convenio de cooperación	456. MUNICIPIO DE SESQUILE	Descuentos 15 % , excepto Medicina, QF y enfermería ( solo hasta 4 semestre y medicina solo un cupo) y actividades de Extensión, Investigación y Formación	3 años	6/16/2020
Convenio de cooperación	457. MUNICIPIO DE SILVANIA	Descuentos 15 % , excepto Medicina, QF y enfermería ( solo hasta 4 semestre y medicina solo un cupo) y actividades de Extensión, Investigación y Formación	4 años	6/23/2020
Convenio de cooperación	458.ALDEAS INFANTILES SOS COLOMBIA	Descuentos 15 % , excepto Medicina, QF y enfermería ( solo hasta 4 semestre y medicina solo un cupo) y actividades de Extensión, Investigación y Formación	3 años	6/28/2020
Convenio de cooperación	459. MUNICIPIO DE CUCUNUBA	Descuentos 15 % , excepto Medicina, QF y enfermería ( solo hasta 4 semestre y medicina solo un cupo) y actividades de Extensión, Investigación y Formación	5 años	4/3/2020
Convenio de cooperación	460.UNIVERSIDAD EL BOSQUE	CONVENIO ESPECIFICO DE MOVILIDAD ACADEMICA	5 años	7/3/2020
Convenio de cooperación	461.FUNDACION ALIANZA SOCIAL EDUCATIVA ASE	Descuentos 15 % , excepto Medicina, QF y enfermería ( solo hasta 4 semestre y medicina solo un cupo) y actividades de Extensión, Investigación y Formación	5 años	8/21/2020
Convenio de cooperación	463. EUROFARMA COLOMBIA S.A.S	Convenio de practicas, pasantias y/o servicio social	3 Años	8/5/2020
Convenio de cooperación	464.PHARMACY CR SAS	Convenio de practicas, pasantias y/o servicio social	3 Años	8/24/2020
Convenio de cooperación	465.MUNICIPIO DE QUEBRADANEGRA	Convenio de practicas, pasantias y/o servicio social	3 Años	8/20/2020
Convenio de cooperación	466. ASOCIACIÓN DIVERSIFICADA AGROPECUARIAY AMBIENTAL DE SAN JUAN DE ARAMA	Convenio de practicas, pasantias y/o servicio social	3 Años	8/28/2020
Convenio de cooperación	467. MUNICIPIO DE COTA	Descuentos 15 % , excepto Medicina, QF y enfermería ( solo hasta 4 semestre y medicina solo un cupo) y actividades de Extensión, Investigación y Formación	4 MESES	9/10/2020

<b>Tipo</b>	<b>Institución con la que se celebró el convenio</b>	<b>Resultados concretos: movilidad, financiación de proyectos, publicaciones, etc.</b>	<b>Vigencia</b>	<b>Fecha Inicio</b>
Convenio de cooperación	468.FUNDACIÓN UNIVERSITARIA LOS LIBERTADORES	LAS PARTES acuerdan aunar esfuerzos para promover los procesos de homologación de los cursos y créditos académicos cursados por los estudiantes beneficiarios del PROYECTO, de acuerdo a las rutas de homologación acordadas en el presente CONVENIO, y los requisitos establecidos en el mismo.	3 años	8/28/2020
Convenio de cooperación	469.LA ASOCIACIÓN COLOMBIANA DE CRIADORES DE GANADO NORMANDO, ASONORMANDO	Convenio de practicas, pasantias y/o servicio social . Investigación	3 años	9/18/2020
Convenio de cooperación	470.LA CORPORACIÓN COLOMBIANA DE INVESTIGACIÓN AGROPECUARIA – AGROSAVIA	Articular líneas de cooperación entre AGROSAVIA y LA U.D.C.A para el desarrollo conjunto de estrategias que generen valor en Investigación, desarrollo e innovación para el sector agropecuario	5 años	8/15/2020
Convenio de cooperación	471. SELIG DE COLOMBIA S.A	Convenio de practicas, pasantias y/o servicio social . Investigación, consultorias, asesorias	2 años	9/10/2020
CONVENIO ACADÉMICO DE APOYO INTER-INSTITUCIONAL	472.A FEDERACIÓN COLOMBIANA DE GANADEROS – FEDEGAN – FONDO NACIONAL DEL GANADO – FNG	Convenio de practicas, pasantias y/o servicio social . Investigación, consultorias, asesorias	4 años	9/30/2020
Convenio de cooperación	473. SOLUTIONS PHARMACY	Convenio de practicas, pasantias y/o servicio social . Investigación, consultorias, asesorias	2 años	9/8/2020
Convenio de cooperación	474.CORPOCALDAS	Convenio de practicas, pasantias y/o servicio social . Investigación, consultorias, asesorias	5 años	7/2/2020
Convenio de cooperación	475.Municipio de Arbelaez	Descuentos 15 % , y 10% posgrados excepto Medicina, QF y enfermería ( solo hasta 4 semestre y medicina solo un cupo) y actividades de Extensión, Investigación y Formación	5 años	9/17/2020
Convenio de cooperación	476. Municipio de Quebradanegra	Convenio de practicas, pasantias y/o servicio social . Investigación, consultorias, asesorias	3 años	8/20/2020
Convenio de cooperación	477. ASDASAN	Convenio de practicas, pasantias y/o servicio social	3 años	8/28/2020
Convenio de Apoyo Interinstitucional	478. Semillas del Huila s.a	Convenio de practicas, pasantias y/o servicio social	4 meses	9/15/2020
Convenio Marco de Cooperación Interinstitucional (RETO A LA U)	479. Fundación Universitaria Los Libertadores (RETO A LA U)	Convenio para promover los procesos de homologación de los cursos y créditos académicos cursados por los estudiantes beneficiarios de RETO A LA U, de acuerdo a las rutas de homologación acordadas	4 años	8/28/2020
Convenio de cooperación	480. Municipio de Anolaima	Convenio de practicas, pasantias y/o servicio social	3 años	9/15/2020

<b>Tipo</b>	<b>Institución con la que se celebró el convenio</b>	<b>Resultados concretos: movilidad, financiación de proyectos, publicaciones, etc.</b>	<b>Vigencia</b>	<b>Fecha Inicio</b>
Convenio Específico de Colaboración para el Desarrollo de un Proyecto de Investigación	482. Universidad Simón Bolívar, la Pontificia Universidad Javeriana	Convenio para realizar conjuntamente el proyecto de investigación denominado "Relación estructura-actividad anti- cáncer de flavonoides aislados de Chromolaena tacotana sobre líneas celulares cancerosas de mama, próstata y cérvix"	3 años	10/15/2020
Convenio de cooperación	483. Fundación Ikozóa - Bioparque del Amazonas	Convenio de practicas, pasantias y/o servicio social	3 años	10/24/2020
Convenio de cooperación	484. Municipio de Gachetá	Convenio de practicas, pasantias y/o servicio social	3 años	10/28/2020
Convenio Marco de Apoyo Interinstitucional	485. Universidad la Gran Colombia, Seccional Armenia	Convenio para realizar actividades académicas de investigación, formación, extensión, difusión de la cultura e internacionalización	5 años	11/3/2020
Convenio Interinstitucional para prácticas profesionales	487. Instituto Municipal de Recreación y Deporte Chia - IMRD -	Convenio de practicas, pasantias y/o servicio social	5 años	11/13/2020
Convenio de Cooperación Interinstitucional	488. Municipio de Cogua	Descuentos 15 % , excepto Medicina, QF y enfermería ( solo hasta 4 semestre y medicina solo un cupo) y actividades de Extensión, Investigación y Formación	5 años	9/17/2020
Convenio de Cooperación	489. BIO ESTÉRIL S.A.S	Convenio de practicas, pasantias y/o servicio social	3 años	12/2/2020
Acuerdo de Práctica Profesional o Pasantía	490. Universidad Nacional de Colombia, Facultad de Ciencias Agrarias, Sede Medellín	Convenio de practicas, pasantias y/o servicio social	6 meses	12/10/2020
Convenio de Cooperación	491. Laboratorios MYN Y CIA LTDA	Convenio de practicas, pasantias y/o servicio social	3 años	12/15/2020
Convenio de Cooperación	492. ORION CANNABIS COMPANY S.A.S	Convenio de practicas, pasantias y/o servicio social	6 meses	1/12/2021
Convenio de Cooperación	493. CABO AMENITIES S.A.S	Convenio de practicas, pasantias y/o servicio social	3 años	12/16/2020
Convenio de Cooperación	494. MUNICIPIO LA VEGA	Convenio de practicas, pasantias y/o servicio social	3 años	2/22/2021
Convenio de Cooperación	495. MUNICIPIO CAJICA	Convenio de practicas, pasantias y/o servicio social	3 años	2/15/2021
Convenio de Cooperación	496. MUNICIPIO EL PEÑON	Convenio de practicas, pasantias y/o servicio social Y DESCUENTO	3 años	2/1/2021
Convenio de Cooperación	497. MUNICIPIO BUENAVISTA	Convenio de practicas, pasantias y/o servicio social Y DESCUENTO	3 años	2/1/2021

**Universidad de Ciencias Aplicadas y Ambientales U.D.C.A**  
**Informe de Recaudos Seminarios 2020**  
**10/02/2021**

<b>Curso o Seminario</b>	<b>Ingresos Presupuestados</b>	<b>Ingresos Recibidos</b>	<b>Diferencia en Ingresos</b>	<b>Gastos</b>	<b>Excedentes a la Fecha</b>
Curso Intersemestral Farmacognoscia	\$ 14.858.000	\$ 14.858.000	\$ 0	\$ 2.971.600	\$ 11.886.400
Curso Intersemestral Calculo Integral	\$ 3.220.000	\$ 2.300.000	\$ 920.000	\$ 460.000	\$ 1.840.000
Curso Intersemestral Diseño y Formulacion de Medicamentos	\$ 1.150.000	\$ 380.000	\$ 770.000	\$ 76.000	\$ 304.000
Curso Intersemestral en Gestion Ambiental	\$ 580.000	\$ 580.000	\$ 0	\$ 116.000	\$ 464.000
Curso Intersemestral Farmacologia Aplicada	\$ 4.000.000	\$ 4.000.000	\$ 0	\$ 800.000	\$ 3.200.000
Curso Intersemestral Fisicoquimica	\$ 16.280.000	\$ 14.060.000	\$ 2.220.000	\$ 2.812.000	\$ 11.248.000
Curso Intersemestral Fisiologia General	\$ 3.750.000	\$ 1.500.000	\$ 2.250.000	\$ 300.000	\$ 1.200.000
Curso Intersemestral Genetica	\$ 4.550.000	\$ 4.200.000	\$ 350.000	\$ 840.000	\$ 3.360.000
Curso Intersemestral Imagenologia Diagnostica	\$ 6.000.000	\$ 6.000.000	\$ 0	\$ 1.200.000	\$ 4.800.000
Curso Intersemestral Informatica	\$ 8.430.000	\$ 5.810.000	\$ 2.620.000	\$ 1.162.000	\$ 4.648.000
Curso Intersemestral Ingles IV	\$ 505.000	\$ 505.000	\$ 0	\$ 101.000	\$ 404.000
Curso Intersemestral Inmunologia	\$ 6.130.000	\$ 5.225.000	\$ 905.000	\$ 1.045.000	\$ 4.180.000
Curso Intersemestral Matematicas Especiales	\$ 3.680.000	\$ 3.680.000	\$ 0	\$ 736.000	\$ 2.944.000
Curso Intersemestral Medicina y Produccion Equina	\$ 770.000	\$ 0	\$ 770.000	\$ -	\$ 0
Curso Intersemestral Nutrición General	\$ 5.540.000	\$ 4.910.000	\$ 630.000	\$ 982.000	\$ 3.928.000
Curso Intersemestral Operaciones Unitarias	\$ 11.400.000	\$ 10.480.000	\$ 920.000	\$ 2.096.000	\$ 8.384.000
Curso Intersemestral Quimica II	\$ 4.000.000	\$ 4.000.000	\$ 0	\$ 800.000	\$ 3.200.000
Curso Intersemestral Química Macromolecular	\$ 420.000	\$ 420.000	\$ 0	\$ 84.000	\$ 336.000
Curso Intersemestral Salud Pública I	\$ 12.730.000	\$ 10.620.000	\$ 2.110.000	\$ 2.124.000	\$ 8.496.000
Curso Intersemestral Simulación de Procesos	\$ 9.510.000	\$ 8.980.000	\$ 530.000	\$ 1.796.000	\$ 7.184.000
Curso Intersemestral Medicina Interna de Pequeños	\$ 9.820.000	\$ 9.070.000	\$ 750.000	\$ 1.814.000	\$ 7.256.000
Curso Intersemestral Enfermedades Infecciosas II	\$ 8.730.000	\$ 8.730.000	\$ 0	\$ 1.746.000	\$ 6.984.000
Curso Intersemestral Fisiologia Medica	\$ 9.150.000	\$ 8.235.000	\$ 915.000	\$ 1.647.000	\$ 6.588.000



**Universidad de Ciencias Aplicadas y Ambientales U.D.C.A**  
**Informe de Recaudo Seminarios 2020**  
**10/02/2021**

Curso o Seminario	Ingresos Presupuestados	Ingresos Recibidos	Diferencia en Ingresos	Gastos	Excedentes a la Fecha
Curso Intersemestral Ingles II	\$ 1.062.000	\$ 1.062.000	\$ 0	\$ 212.400	\$ 849.600
Curso Intersemestral Ingles III	\$ 531.000	\$ 531.000	\$ 0	\$ 106.200	\$ 424.800
Curso Intersemestral Medicina y Producción de Mascotas	\$ 460.000	\$ 460.000	\$ 0	\$ 92.000	\$ 368.000
Curso Intersemestral Histoembriología	\$ 3.690.000	\$ 3.280.000	\$ 410.000	\$ 656.000	\$ 2.624.000
Totales	\$ 150.946.000	\$ 133.876.000	\$ 17.070.000	\$ 26.775.200	\$ 107.100.800

**Universidad de Ciencias Aplicadas y Ambientales U.D.C.A**  
**Informe de Recaudo Seminarios 2020 - 10/02/2021**

Cod Proyecto	Curso o Seminario	Ingresos Presupuestados	Ingresos Recibidos	Diferencia en Ingresos	Gastos Presupuestados	Gastos	Diferencia en Gastos	Excedentes a la Fecha
35501002	Sem Grado Identificación Factores Riesgo, Acciones Preventivas y Procesos HB	\$ 71.460.480	\$ 71.460.480	\$ 0	\$ 20.136.883	\$ 8.153.440	\$ 11.983.443	\$ 63.307.040
35403004	Seminario Atención Integral al Paciente Adulto en Estado Critico	\$ 92.307.380	\$ 92.307.380	\$ 0	\$ 16.699.540	\$ 9.737.185	\$ 6.962.355	\$ 82.570.195
35601003	Seminario de Grado Gestion del Talento Humano 1 Semeste	\$ 43.806.000	\$ 43.806.000	\$ 0	\$ 20.848.113	\$ 9.832.350	\$ 11.015.763	\$ 33.973.650
35601003	Seminario de Grado Gestion del Talento Humano 2 Semestre	\$ 37.548.000	\$ 37.548.000	\$ 0	\$ 20.848.113	\$ 9.832.350	\$ 11.015.763	\$ 27.715.650
35502016	Seminario de Grado Patentes: la Puerta a La Innovacion	\$ 83.880.992	\$ 83.880.996	\$ 4	\$ 17.880.063	\$ 10.244.000	\$ 7.636.063	\$ 73.636.996
35502015	Seminario de Grado Quimica Ambiental	\$ 88.474.880	\$ 88.474.880	\$ 0	\$ 29.541.203	\$ 11.084.770	\$ 18.456.433	\$ 77.390.110
35303012	Seminario de Grado Revolución Empresarial: Blockchain & Big Data	\$ 35.190.000	\$ 34.680.000	-\$ 510.000	\$ 20.176.824	\$ 7.091.131	\$ 13.085.693	\$ 27.588.869
35202003	Seminario de Grado: Formulación de Programas y Proyectos Desarrollo Rural.	\$ 70.000.000	\$ 70.000.000	\$ 0	\$ 15.429.035	\$ 8.195.200	\$ 7.233.835	\$ 61.804.800
	Seminario en Fisioterapia y Rehabilitación Canina y Felina MVZ Cartagena	\$ 40.000.000	\$ 40.000.000	\$ 0	\$ 16.179.248	\$ 6.501.248	\$ 9.678.000	\$ 33.498.752
35202001	Seminario Sistemas de Produccion en el Tropico	\$ 92.531.283	\$ 92.531.283	\$ 0	\$ 11.492.796	\$ 8.359.846	\$ 3.132.950	\$ 84.171.437
				\$ 0			\$ -	\$ 0
				\$ 0			\$ -	\$ 0
	Totales	\$ 655.199.015	\$ 654.689.019	-\$ 509.996	\$ 189.231.819	\$ 89.031.520	\$ 100.200.299	\$ 565.657.499

**Universidad De Ciencias Aplicadas Y Ambientales U.d.c.a**  
**Informe De Recaudo Diplomados 2020**  
**10/02/2021**

Cod Proyecto	Curso o Seminario	Ingresos Presu-puestados	Ingresos Recibidos	Diferencia en Ingresos	Gastos Pre-supuestados	Gastos	Diferencia en Gastos	Excedentes a La Fecha
25702005	Diplomado Construccion Educativa Para El Desarrollo Social Del Aviturismo	\$ 80.105.524	\$ 79.845.030	\$ 260.494	\$ 79.312.400	\$ 66.311.172	\$ 13.001.228	\$ 13.533.858
25601008	Diplomado Gerencia Tributaria Y Aduanera	\$ 15.450.000	\$ 15.450.000	\$ 0	\$ 9.790.500	\$ 9.492.500	\$ 298.000	\$ 5.957.500
25702004	Postconflicto Y Ambiente	\$ 13.200.000	\$ 13.200.000	\$ 0	\$ 19.543.640	\$ 8.937.180	\$ 10.606.460	\$ 4.262.820
				\$ 0		\$ -	\$ -	\$ 0
	Totales	\$ 108.755.524	\$ 108.495.030	\$ 260.494	\$ 108.646.540	\$ 84.740.852	\$ 23.905.688	\$ 23.754.178

## Retos

- Posicionar la oferta de Educación Continuada de la Universidad, de forma tal, que se pueda competir, a nivel local, nacional e internacional, bajo este modelo de formación.
- La implementación de un programa piloto de Educación Dual en la Universidad, tomando como base el sistema de las CUOC y los catálogos correspondientes, también las alianzas con el sector privado, como co-formadores en el proceso.

## PIAMI – PROMOCIÓN, INSCRIPCIÓN, ADMISIÓN, MATRÍCULA E INDUCCIÓN

### Logros

- Acercamiento con siete colegios de Bogotá, de manera virtual.
- 19 charlas de orientación vocacional, dos presenciales y 17, en modalidad virtual.
- 12 visitas al campus, logrando la atención personalizada de cien aspirantes a los programas de pregrado de la Universidad.
- Implementación de la actividad “Tómame un Café”, que ha sustituido, temporalmente, “Profesional Por Un Día”, atendiendo, de manera virtual, 82 personas, en treinta sesiones, manejando información para pregrado y posgrado.



- Participación en 28 ferias universitarias, tanto en colegios como en municipios (alcaldías) e instituciones, como el SENA, dando a conocer la Universidad a más de 1.200 personas.
- Asistencia a ferias masivas, como Conexión Campus, Expocrecer de Publimetro, con una asistencia, aproximada, de 1.300 personas.

## Retos

- Formular estrategias para la implementación de convenios directos con los colegios, en pro de que los graduados de los mismos, accedan de una manera directa a la Universidad y se acojan a beneficios, como descuentos en pago de matrícula.
- Generar la articulación de la Universidad con colegios que impartan formación técnica o tecnológica, con el objetivo que, dicha formación, sea homologable con los programas de pregrado.
- Implementación de la ruta de inmersión
- Articulación con Planes de Desarrollo. (Programa Educación Media).

## GRADUADOS

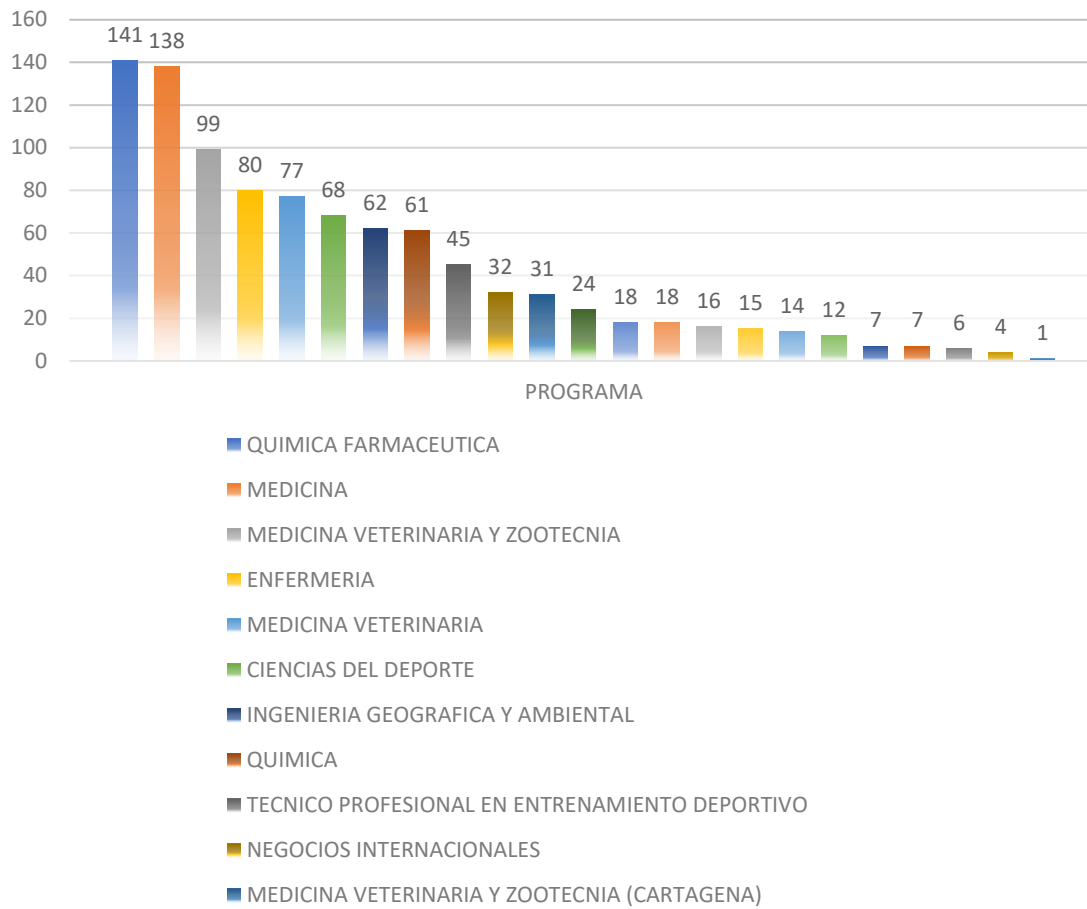
### Logros

- Adopción de la herramienta Sendinblue, que permite enviar información eficiente, dinámica y directa a los correos personales de los Graduados.

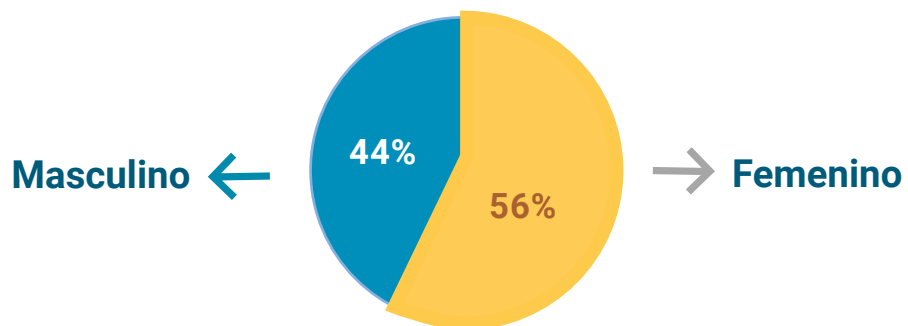
- Boletín de Seguimiento de los Graduados, correspondiente al 2018.
- Aprobación de la Política de Graduados, mediante Acuerdo 504 del 14 de mayo de 2020, permitiendo afianzar y fortalecer el relacionamiento con los graduados, a partir de la articulación con las diferentes áreas de la Universidad.
- Desarrollar, junto con la Dirección de Innovación y Emprendimiento, el proyecto **“Uno para todos”**.
- En articulación con la Oficina de Relaciones Internacionales, el convenio con la Universidad Ana G. Méndez de Puerto Rico, favoreciendo oportunidades de formación posgradual para los Graduados en Administración de Empresas y Negocios Internacionales.
- En el Comité de Extensión y Proyección Social de abril de 2020 se aprobó la Política Institucional de graduados, acogida bajo el acuerdo 504 de 2020. Un instrumento que marca los principales ejes estratégicos en la gestión del relacionamiento con los graduados de la Universidad.
- En diciembre de 2020 se presentó a la Comunidad Universitaria el boletín de seguimiento a graduados del año 2019, un ejercicio de análisis cuantitativo y cualitativo, a partir de la información que suministran los graduados por medio de la encuesta momento cero del Observatorio Laboral, cabe destacar que se contó con la participación del 72% de los graduados del año de análisis.
- 1174 graduados en el periodo comprendido entre enero de 2020 a febrero 2020.



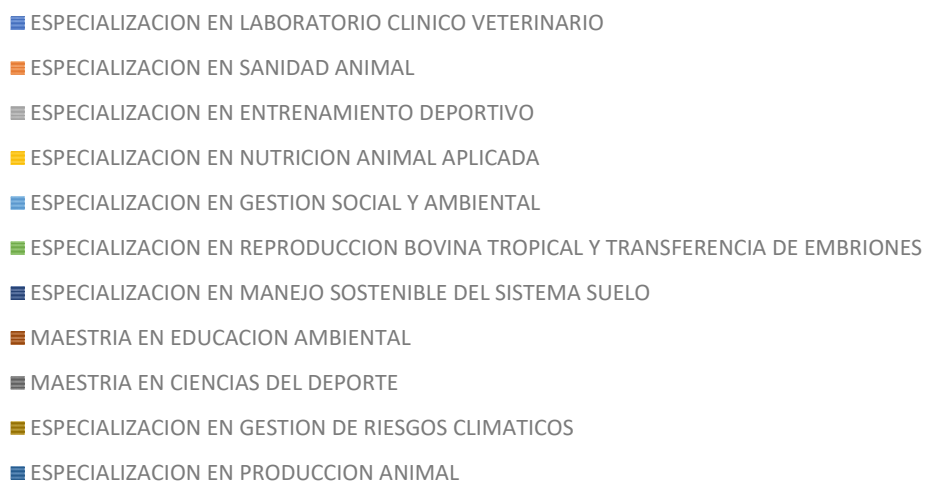
- 976 graduados de pregrado enero 2020 – febrero 2021



- Graduados por género.



- 219 graduados de posgrado enero 2020 – febrero 2021



- Desde la visita de pares académicos para la Acreditación institucional en el año 2018 hasta la fecha, se ha logrado aumentar la actualización de la base de datos de contacto de los graduados, pasando del 18% al 33% de actualización.
- Durante la vigencia se realizaron actividades de carácter social, cultura y de crecimiento profesional, en estas contamos con la participación de 102 graduados en total.
- En el marco del ciclo de conferencias Ctel de la Dirección de Investigaciones y Gestión del Conocimiento, contamos con la participación de 77 graduados, cuyo propósito era promover y fortalecer competencias en ciencia, tecnología e innovación.
- En los talleres y actividades enfocadas en favorecer la vinculación laboral de los graduados, contamos con la participación de 84 graduados.

## Retos:

- Mejorar y ampliar los servicios y programas que la Universidad dispone a la Comunidad de Graduados, a través de su opinión y valoración.
- Generar una marca, gentilicio o distintivo de la Comunidad de Graduados de la U.D.C.A, que sea representativa y reconocida en la sociedad.
- Diseñar un portafolio de actividades y beneficios alineado con las necesidades y expectativas de la Comunidad de Graduados.
- Adopción de la Política de Graduados por parte de la Comunidad Universitaria
- Implementar un CRM para gestionar y centralizar la información de los Graduados y permanecer actualizados sus datos.

## PUBLICACIONES

### Logros

- Se elaboró la nueva versión de la Política, reglamentada a través del Acuerdo 504, del 14 de mayo de 2020, que permite fomentar las publicaciones en la Universidad.
- Edición de libros digitales y en modalidad de acceso abierto, que permiten enriquecer el acervo académico y científico de la Universidad.
- A través del Centro Colombiano de Derechos Reprográficos –CDR-, se logró la adquisición de la Licencia Digital, que le permitirá a la Universidad poner a disposición, a nivel mundial, sus obras y, a los autores, brindarles la seguridad de su reconocimiento por derechos de autor y su retribución al trabajo intelectual realizado.
- Participación en la plataforma de negocios digitales para el ecosistema, denominado Industrias Creativas y en la Rueda de Negocios Ecosistema Industrias creativas & Economía Naranja, espacios gestionados por CORFERIAS.

## Retos

- Adopción de la nueva Política General de Publicaciones, por parte de los miembros de la Comunidad Universitaria, con el fin de ampliar la producción editorial, tanto académica como científica y genera mayor visibilidad, a través de diferentes medios.
- La obtención de la Licencia Digital es una ventana para invitar a los profesores, que hayan publicado libros con la Universidad, a afiliarse como autores al CDR y recibir, cada año, regalías y motivarlos para que investiguen, escriban y publiquen y se fortalezca, no solo la industria editorial nacional sino la de la Universidad.
- Procurar el mayor número de contactos y puesta en marcha de proyectos, tanto para el área de las publicaciones como para Educación Continuada, dado que la participación con CORFERIAS permite ofrecer servicios de educación superior.
- Buscar la comercialización directa con la Universidad, a través de la página Web de la Universidad, con el apoyo de las TIC y la Coordinación de Tesorería.

## Centro de Innovación y Emprendimiento

Este centro está adscrito a la dirección de investigación y gestión del conocimiento y a la de extensión y proyección social

### Logros

- Participación activa en 7 de 13 de comités especializados de la ANDI seccional Bogotá, Cundinamarca y Boyacá.
- Participamos del Primer Encuentro de Emprendedores para la Salud, en el marco de

REUNE-ASCUN, obtuvimos el primer lugar con Daniela Leal Díaz, del Programa de Medicina.

- Lanzamiento de la convocatoria de emprendimiento “PIONEROS” que tiene como propósito dinamizar el emprendimiento universitario a través de la asesoría de los profesores a estudiantes y graduados. Estos proyectos están estrechamente ligados al Desarrollo Sostenible

que resuelva las problemáticas de Bogotá-Región.

- Iniciamos la consultoría de propiedad intelectual con la firma de abogados OlarteMoure, con la cual se hará la armonización y actualización del sistema de gestión de propiedad intelectual de la Universidad.



## Dirección de Desarrollo Humano y Bienestar

### Gestión del talento humano

#### Logros

- Cumplimiento de las responsabilidades habituales presenciales del Sub Proceso de Gestión del Talento Humano de manera virtual en el marco de la cuarentena y emergencia sanitaria generada por la pandemia COVID 19 en el 2020.
- Implementación del Sistema de Gestión de

Seguridad & Salud en el Trabajo SG-SST con un cumplimiento del 65%. Aprobación de los protocolos de Bioseguridad según Resolución 666. Participación en el simulacro de autoprotección. Realización de pausas activas virtuales.

- Entrega de elementos de protección personal a los estudiantes de medicina por parte de ARL.
- Desarrollo de los programas hábitos y estilos de vida saludables de trabajo, programa de cuidado vocal y auditivo, programa de protección contra caídas, programa de riesgo biológico, programa de prevención osteomuscular.
- Constitución COPASST 2021-2023.

## Retos

- Mejorar la calificación de la Autoevaluación de cumplimiento de los estándares mínimos según 0312 de 2019.
- Aplicar la batería de riesgo psicosocial.
- Disminuir el índice de accidentalidad de los estudiantes durante las prácticas.

## Bienestar

### Logros

- Socialización de campañas de Autocuidado hacia la comunidad institucional orientadas a la prevención del COVID 19, manejo en casa de diversas situaciones generadas por el aislamiento y su impacto a nivel físico, emocional, familiar, afectivo y social.
- Capacitación Entrevista de Admisión 2020-II y elaboración del cuestionario de evaluación de dimensiones.
- Uso de la ruta de prevención de la conducta suicida en los casos de riesgo, atendidos de forma remota, en el marco de la pandemia.
- Capacitación en aspectos emocionales dirigida a las Selecciones Deportivas de la U.D.C.A.

## Retos

- Desarrollar actividades virtuales o presenciales para brindar espacios que fomenten el Bienestar y Autocuidado en los miembros de la comunidad institucional.
- En el 2021 retomar las clases de las asignaturas electivas y los entrenamientos de las selecciones deportivas de manera presencial, en la medida que los entes de control en Salud Pública así los permitan, con el fin de dar continuidad a los procesos formativos y de competencia de las selecciones deportivas.
- Socializar e implementar la Ruta de prevención de la conducta suicida en modalidad remota y presencial de acuerdo a las determinaciones dadas por el Gobierno Nacional en el marco de la pandemia.
- Socializar e implementar el Protocolo y la Ruta de prevención de violencias y discriminación en modalidad remota y presencial de acuerdo a las determinaciones dadas por el Gobierno Nacional en el marco de la pandemia.



# MACROPROCESO DE APOYO



## Dirección de Relaciones Internacionales

### Movilidad Académica

#### Logros

- 42 estudiantes U.D.C.A en movilidad académica internacional en modalidades tradicionales en 2020-1.
- 23 de los estudiantes participantes en movilidad académica en 2020-1 recibieron algún tipo de ayuda económica para su movilidad (\*4 a través de esquemas de apoyo a la movilidad y 19 fueron beneficiarios de algún apoyo económico o en especie por parte de la institución de acogida gestionada por la DRI).
- 30 estudiantes de la U.D.C.A realizaron movilidad virtual en 2020.
- Se recibieron en total 8 estudiantes internacionales en la U.D.C.A de manera presencial, 2 de ellos con ayudas económicas a través de esquemas de apoyo a la movilidad.
- 25 estudiantes provenientes de otras instituciones en movilidad virtual.
- Se contó con la participación de 13 docentes y expertos internacionales en actividades de la Universidad.
- 93 casos de participación de movilizaciones internacionales de profesores de la U.D.C.A en actividades internacionales, 88 de carácter virtual y 5 presenciales.
- Cincuenta y dos (52) convocatorias e información, enviadas a través de los medios virtuales de comunicación de la DRI.

#### Retos

- Implementación, a partir de 2021, de un modelo para la evaluación cualitativa de las estrategias de internacionalización con insumos y eviden-

cias sistematizables, con visión internacional alineado a objetivos y necesidades institucionales. - Validación del modelo con una universidad extranjera amiga (Carleton University, Canadá).

- Planificar actividades de becarios para fortalecer el rol de los estudiantes de la U.D.C.A que han participado en el proceso de movilidad.
- Fortalecer la visibilidad interna y externa de la DRI, trabajando de manera articulada con la Oficina de Comunicaciones para generar contenidos de interés.

### Internacionalización del Campus

#### Logros

- Participación en las siguientes Asambleas y Reuniones de asociaciones internacionales: dos (2) Asambleas Generales Extraordinarias de la AUIP (DRI), Asamblea de Países Andinos de la UDUAL (Rectoría y DRI), Asamblea General de la OUI (Rectoría y DRI), Actividades del Aniversario XL de la OUI (DRI) Consejo Directivo y Asamblea de AUALCPI (Rectoría), Asamblea Virtual Educa (Rectoría).
- Aceptación de solicitud de membresía al Instituto Latinoamericano y del Caribe para la Calidad de la Educación Virtual y a Distancia-CALED.
- Participación en estudio del CALED sobre cooperación, colaboración y calidad de la educación virtual y a distancia, con un artículo sobre la experiencia y proyecciones de la U.D.C.A (en conjunto con la Rectoría, AUALCPI y el Centro de Innovación Educativa).
- Participación en acciones para la consolidación del proyecto eMOVIES de la OUI, el cual fue liderado por la U.D.C.A hasta el primer semestre de 2020.
- Participación de la Rectoría en sesión OUI Colombia sobre el nuevo modelo de aseguramiento de la calidad.



## Retos

- Establecer la internacionalización con sentido a partir de la apropiación de los ODS y la Agenda 2030.
- Actualización de Estado del Arte de la IeC -1 diagnóstico prospectivo de la IeC en la U.D.C.A (en conjunto con la Dirección de Formación) para definición de parámetros de modelo que apunte a la formación de ciudadanos globales y digitales
- Establecer una estrategia institucional de cooperación internacional e iniciar su implementación para la generación de condiciones propicias para el acceso a Cooperación Internacional.
- Construir el nuevo Esquema de convocatorias pertinentes a las necesidades y capacidades de la Universidad e iniciar su implementación gradual (en conjunto con la Dirección de Investigaciones).

## Dirección de Gestión de TIC

### Gestión de sistemas de información innovación y desarrollo

#### Logros

- Se renovó el contrato de servicio y mantenimiento anual con los proveedores de los sistemas, y a su vez se realizaron las respectivas actualizaciones de información principales (Universitas XXI, Digital Ware y LEXCO).
- En el sistema de gestión documental SEVENET se actualizaron los requerimientos de documentación exigida a los aspirantes en el proceso de admisión del segundo periodo académico de 2020.

- Se avanzó en la definición, diseño y alcance de la integración entre UXXI-INV y SEVEN para el seguimiento del presupuesto asignado a cada proyecto de investigación.
- Se realizó la Instalación de línea base V20 transversal.
- En Kactus se realizaron todas las actualizaciones de los service pack liberados, actualización del SELF SERVICE e instalación del menú WEB.
- En el segundo trimestre de 2020 se implementó en producción la funcionalidad ventanilla virtual en el sistema de gestión documental SEVENET para la radicación de documentación, gestión de solicitudes y PQR.
- Se contrató con nuestro proveedor LEXCO la implementación del sistema de facturación electrónica COMFIAR.
- Se realizó la implementación del proceso de facturación electrónica, nota débito y crédito en ambiente de producción a partir del mes de octubre de 2020.

#### Retos

- Para el año 2021 se tiene planificada la actualización de la versión de Oracle que manejamos en UXXI con el objetivo de contar con el soporte técnico, a la versión con que actualmente contamos.
- UXXI realizará el traslado de la infraestructura del sistema académico y de investigación de los servidores en donde actualmente se encuentran alojados en España a servidores en Colombia.
- Consolidar el proceso de facturación electrónica en la Universidad optimizando la integración entre el sistema financiero SEVEN y la plataforma COMFIAR.
- Implementar el formato PILA en el marco del sistema de inteligencia institucional



## Gestión de seguridad e infraestructura tecnológica

### Logros

- Se gestionó la creación de salas de Microsoft Teams con una capacidad hasta 10.000 usuarios, aumentando el aforo de participación en los eventos virtuales.
- Adquisición de 26 cámaras de videoconferencia Logitech meetup
- Adquisición de 36 equipos portátiles de cómputo y distribución de 26 equipos en el Edificio de Laboratorios, bloque Q y Edificio de Laboratorios de Simulación.
- Adquisición del Software LLEAP. Este software permite la simulación de casos clínicos y así apoyar las actividades académicas desarrolladas por los docentes, en conjunto con los modelos de simulación utilizados por las facultades de Medicina y Enfermería.
- Ampliación en la capacidad de conectividad en los diferentes laboratorios mediante la instalación de 10 puntos de red y la actualización del equipo de conectividad switch.

### Retos

- Continuar ampliando la oferta de servicios y herramientas útiles para el desarrollo de las actividades administrativas y académicas en la Universidad.
- Continuar con la actualización de la infraestructura de equipos de cómputo, mediante la adquisición de nuevos equipos.
- Seguir incrementando la capacidad de conectividad en los diferentes laboratorios y oficinas.

## Gestión de Comunicación Web

### Logros

- Se crearon 1.157 cuentas de correo para los estudiantes que fueron beneficiarios del convenio con la Secretaría de Educación denominado Reto a la U, permitiéndoles el acceso a las diferentes plataformas tecnológicas de la Universidad.
- Publicación de la Oferta de Educación Continuada y Educación para el Trabajo y el Desarrollo Humano.
- Adquisición de la herramienta de envío de correos masivos, Sendinblue.
- Reestructuración del Micro sitio de la Dirección de Investigación y Gestión del Conocimiento.
- Ascenso en el ranking Web de universidades publicado por Scimago, pasando de la posición 34 a la 30, a nivel nacional, y de la posición 3.756 a la 3.522, a nivel mundial.
- Se desarrolló la aplicación móvil para la identificación de los beneficiarios del programa #RetoLaU, de la alcaldía distrital, eliminando los costos correspondientes a los insumos necesarios para su impresión.
- Desarrollo de la plataforma del Observatorio de la Sustentabilidad en la Educación Superior de América Latina y el Caribe (OSES-ALC).
- Creación de las secciones de Becas y Descuentos, y de Opciones de Financiación en el Portal Web Institucional.



## Retos

- Integrar formularios web y redes sociales, a través del licenciamiento de la plataforma Zapier y la renovación de la licencia WForms.
- Finalizar la etapa de rediseño y creación de las 2 primeras encuestas, con miras a obtener la financiación para la creación de la tercera.
- Implementar plantilla gráfica y formularios de captación de interesados, integrar los registros y seguimiento en el CRM.
- Puesta en marcha del microsítio, una vez aprobados los estándares mínimos definidos y requeridos, acompañamiento la ampliación y fortalecimiento de los contenidos definidos como no prioritarios.



## Dirección de Servicios Financieros y Logísticos

Macroproceso de apoyo adscrito a la Vicerrectoría General, responsable de gestionar e innovar la planeación, ejecución y control de los recursos físicos y financieros, y desarrollar la operación de todos los servicios logísticos que requiere la Institución. Los logros obtenidos en la gestión durante el año 2020 están relacionados con la optimización de recursos financieros

## Gestión Financiera

Subproceso responsable de planear, controlar y ejecutar de manera eficiente y transparente los recursos financieros destinados para el desarrollo de las actividades académicas y administrativas. Conformada por las unidades de presupuesto, contabilidad, soluciones financieras educativas y tesorería, entre las acciones más destacadas encontramos:

## Logros

- Se optimizó el proceso de control presupuestal aumentando en un 70% la agilidad en el trámite de facturas y cuentas de cobro desde esta unidad.
- Se crearon herramientas informáticas para la generación de informes presupuestales en tiempo real, con la información consolidada a la fecha solicitada.
- Se estandarizaron los formatos de fichas de proyectos de investigación con el objetivo de mejorar la interpretación con la Dirección de Investigaciones y/o partes interesadas.
- Se realizó estudio de costos de las prácticas realizadas por los programas en la Clínica Veterinaria
- Se realizó acompañamiento en la elaboración de la plantilla para obtener información de ejecución financiera por programa al mes de septiembre 2020.
- Durante el año 2020, como resultado del control y manejo presupuestal riguroso se logró reducir los gastos de funcionamiento en 7% cumpliendo con todas las actividades programadas, mostrando eficiencia en el uso de los recursos
- Se implementó el proyecto de cobro de matrícula por créditos académicos.
- Se optimizó el procedimiento de matrícula financiera con la parametrización de tasas de valores de matrícula por intensidad horaria y créditos académicos para facilitar la inscripción de unidades académicas y posterior liquidación de orden de matrícula.
- Se diseñó e implementó la campaña de recuperación de cartera, alcanzando resultados de recuperación de cartera institucional para el periodo académico 2020-2 de 86%.
- Se diseñó e implementó el plan de descuentos y becas académicas para el periodo académico 2020-2, con el propósito de otorgar alivios económicos a los estudiantes de los programas de pregrado como consecuencia de la emergencia económica generada por la crisis de la pandemia del COVID-19, la cual benefició a 3481 estudiantes con un monto de \$2.625 millones
- Se realizó análisis organización y redistribución de responsabilidades al interior del equipo de trabajo, lo que generó optimización de tiempos de respuesta y disminución de quejas.
- Se optimizó la metodología de seguimiento y atención de asesoría en alternativas financieras y matrícula financiera de admitidos.
- Se fortalecieron los servicios de asesoría y legalización de la línea de créditos ICETEX.
- Se amplió la cobertura de acceso a créditos institucionales, con la colocación de 486 créditos para el año 2020 por valor de \$1.827.682.943.
- Se realizó la planeación y análisis de la depuración y conciliación de los módulos de cartera y contabilidad, con el cierre de 1600 registros.
- Implementación del Proyecto de Facturación Electrónica y Documento Equivalente con integración de información entre los proveedores Lexco y Digitalware.
- Se constituyó Fiducia con el Banco BBVA con el propósito de diversificar aún más los portafolios de perfil conservador manejados por la UDCA. Se obtuvieron los siguientes promedios de rentabilidad: Banco BBVA (5.24%), Popular Rentar 20 (5.77%), Popular Vista (3.11%), Corredores Davivienda (3.9%), Occidente (4.65%)
- Mejora en tasas de captación de los siguientes bancos: Popular (2.25%), Occidente (1.75%), Bogotá (1.50%) a pesar de la disminución de la tasa de referencia establecida por el Banco de la República.
- Se logró optimizar el costo de obligaciones financieras con las siguientes instituciones: Banco de Bogotá (paso de DTF a IBR, disminución promedio de 1.68%), Banco Popular (diminución 50 puntos básicos, tasa final 5.25%)
- Aplicación a diferentes modalidades de alivios financieros, con líneas de redescuento. Banco

BBVA (\$3.000 Millones), Obtención de capital de trabajo con tasas de interés bajas Banco Popular (\$2.500 millones), Occidente (\$2.000 millones) y Banco (\$5.000 Millones)

- Optimización en el manejo del flujo de caja mediante la financiación de compras por Leasing (\$178 millones), programación periódica del pago de proveedores y aplicación de alivios en pago de cuotas por (\$3.750 millones)
- Participación en el Programa de Alivio al Empleo Formal (subsidio a la nómina) obteniendo ingresos por valor de \$318.5 millones)
- Ampliación de servicios académicos a cancelar a través del sistema PSE con diferentes medios de pago, generando una mayor oportunidad en el pago de éstos en línea. Sistematización del recaudo directo de la Clínica Veterinaria.
- Implementación de mejoras en los informes de matrículas desde el sistema financiero SEVEN.
- Sistematización descuentos de nómina y pagos de libranzas.

## Retos

- Puesta en marcha el módulo de presupuesto con el aplicativo SEVEN.
- Estudio de costos en las unidades productoras de ingresos diferentes a la matrícula académica.
- Estudio de costos y definición de puntos de equilibrio por programas académicos.
- Análisis de rentabilidad por programa y facultad.
- Fortalecer los canales de comunicación con los estudiantes para los servicios de asesoría en alternativas financieras.
- Sistematizar el procedimiento de créditos institucionales.
- Optimizar los reportes financieros de crédito y cartera.
- Implementar el cobro de créditos académicos para los programas de postgrado.

- Seguimiento a productos financieros que permitan una mejor rentabilidad en el año.
- Implementación recaudo WS con los bancos.
- Fortalecimiento reportes de recaudos.
- Optimización y seguimiento integración sistemas de información.

## Gestión Logística

Subproceso responsable de planear, controlar y ejecutar de manera eficiente y transparente los recursos financieros destinados para el desarrollo de las actividades académicas y administrativas. Conformada por las unidades de gestión logística, compras, servicios logísticos, mantenimiento y organización y métodos entre las acciones más destacadas encontramos:

### Logros

- Unificación de las pólizas multirriesgo de la Universidad para mejorar la administración y disminuir los costos de éstas, logrando una tasa preferencial y reduciendo el costo de las pólizas en un 5,74% frente al año 2019.
- Gestión con los vecinos del sector para realizar mantenimiento de la calle 222, obteniendo una colaboración económica del 50% del costo del mantenimiento realizado.
- Implementación del cobro por concepto de parqueadero del espacio académico de la Av. Boyacá.
- Gestión ante proveedores de servicios como las aseguradoras para lograr optimización de costos durante el periodo de la pandemia.
- Optimización de contratos de servicios de vigilancia privada, aseo, control de acceso, mantenimiento de equipos de ventilación, aromatización de baños, telefonía, outsourcing de impresión, entre otros, obteniéndose un ahorro mensual aproximado de \$22 millones de pesos.



- Disminución del consumo de papel, tintas y otros insumos, así como tiempos de respuesta en atención de las compras solicitadas por las diferentes instancias.
- Atención de 837 requerimientos de compras de bienes y servicios para atender las actividades propias de cada Unidad y Dirección de la Universidad. Se generaron 858 órdenes de compra para diferentes proveedores.
- Cumplimiento en las entregas de los requerimientos de equipos e insumos para protocolos de bioseguridad, así como de EPP con obtención de precios favorables.
- Articulación de la bodega de materiales y planta física al inventario de la Universidad, así como su sistematización, logrando mayor control de sus elementos.
- Organización de entrega y administración de los kits de bioseguridad a las diferentes unidades académicas y administrativas.
- Acompañamiento a la instalación, mantenimiento y seguimiento continuo de los elementos para bioseguridad entre los que se cuentan 25 dispensadores de gel desinfectante para manos, 24 tapetes desinfectantes, señalización de bioseguridad, de aforo y huellas de distanciamiento los cuales fueron instalados en áreas comunes, aulas, laboratorios y biblioteca.
- Seguimiento a los mantenimientos preventivos del ascensor del bloque Q y sistema de ventilación.
- Se brindó el apoyo logístico necesario para atender 14 eventos entre los cuales estuvieron la Prueba Saber 11 y Validación, Ceremonias de Grado, Imposición de Símbolos Inducción y otras actividades académico-administrativas.
- Se realizó la demolición de muro de cerramiento en los costados oriental y sur del Espacio Académico Av. Boyacá y se construyó un nuevo muro de cerramiento, modernizando la imagen

del espacio, y mejorando las condiciones de visibilidad de la Universidad, así como las de ingreso peatonal y vehicular. Con una inversión total de \$546 millones.

- Reconstrucción del cárcamo de aguas lluvias del espacio académico de la Avenida Boyacá, inversión de \$16 millones.
- Se garantizó el mantenimiento preventivo de la infraestructura de la Universidad y mantenimientos mayores a las subestaciones eléctricas del Campus.
- Se realizó obras en la Edificación Central de la CTB tendientes a subsanar las grietas y dilataciones que se presentaron por asentamientos diferenciales en las estructuras causados por la construcción de una edificación conjunta.
- Se realizó adecuaciones en el Campus Sur y El Remanso para la atención de las rotaciones de la Facultad de Ciencias Agropecuarias.
- Se realizó reconstrucción y separación de las cajas de aguas residuales doméstica, industriales y aguas lluvias del bloque G (Plantas Agroindustriales de Lácteos y Cárnicos).
- Se realizó destaponamiento, nivelación y cambio de tapas en todas las cajas y redes de aguas lluvias del campus sur, garantizando el flujo del agua desde las edificaciones hacia los vallados y el lago.
- Se realizó el estudio de caracterización de los diferentes procesos de las Unidades adscritas a la Dirección de Servicios Financieros y Logísticos.
- Se realizó la actualización de los procedimientos de las unidades de Presupuesto, Contabilidad, Soluciones financieras y Compras.
- Se realizó la caracterización de la Unidad de Planta de Lácteos y Cárnicos.
- Actualización del Estatuto Presupuestal de la Universidad.
- Se creó el flujo de gestión de pago por prestación de servicios.



- Se realizaron los estudios organizacionales de la Clínica Veterinaria, Mantenimiento y SIRA de los cuales se generaron sus respectivos informes con sus recomendaciones.

## Retos

- Implementar el proyecto de certificación de calidad ISO 9001.
  - Realizar estudios organizacionales en las direcciones de: Tecnología de Información y Comunicaciones, y Desarrollo Humano y Bienestar.
- Mejorar el procedimiento para la realización de pedidos bimestrales.
  - Desarrollar propuesta para tecnificar el parqueadero y control de acceso.
  - Generar alianzas con proveedores que nos permitan mejorar relación costo/beneficio.
  - Continuar con la dotación de máquinas dispensadoras de agua (fría y caliente), implementar autoservicio de café y bebidas calientes.
  - Desarrollar la Fase 2 del proyecto Cambio de Tejado Bloque O Fase 2.

## **ANEXOS**

### **Situación Económico-Financiera de la Universidad**

#### **Ejecución Presupuestal año 2020**

La situación coyuntural por la que atraviesa el país en relación al manejo de la pandemia generada por el COVID - 19, impulsó a la Universidad a tomar decisiones frente a un ajuste presupuestal en sus rubros de ingresos, gastos e inversión y a reforzar el control del gasto durante el año 2020, lo que incidió positivamente en los resultados obtenidos para la vigencia en mención.

Para el año 2020 la meta de generación de ingresos de la Universidad alcanzó un cumplimiento del 93% de lo aprobado obteniendo un total de ingresos de \$59.619 millones. Se proyectó la obtención de recursos de crédito por valor de \$4.717 millones, sin embargo ante la incertidumbre generada por la expectativa de matrículas durante el II semestre de 2020, y acogiéndonos a las diversas líneas de crédito con tasas compensadas otorgadas por diferentes instituciones financieras la Universidad obtuvo recursos de crédito por \$8.404 millones de pesos generando una disponibilidad de recursos de \$68.023 millones.

Con el control de gastos ejercido durante la vigencia y la redistribución de funciones de personal académico y administrativo se logró ejecutar el gasto de personal en un 89% \$ 35.461 millones, obteniendo una optimización del presupuesto asignado para tal fin del 11%. Los gastos directos en el proceso de formación fueron de \$1.709 millones ejecución del 73% y los gastos de los otros procesos ascendieron a \$12.137 millones ejecutando el 88% del presupuesto asignado. El servicio de la deuda se ejecutó en 125% por valor de \$4.308 millones de pesos, mientras que la inversión fue de \$271 millones, invirtiendo un 63% del presupuesto asignado para tal fin.

En el año 2020 la Institución logro ajustar sus gastos de personal, gastos por procesos, gastos directos de formación y el valor de la inversión a los ingresos obtenidos durante el año, controlando el posible efecto negativo en el ejercicio presupuestal. El esfuerzo de las diferentes unidades académicas y administrativas permitió a la Universidad obtener un excedente presupuestal de \$14.138 millones del total de recursos obtenidos, y un excedente neto sin recursos de crédito de \$5.733 millones de pesos.

- **Gestión de Ingresos:**

La Universidad generó estrategias para la continuidad de los estudiantes en su formación académica, aumentando el número de estudiantes beneficiarios a los descuentos institucionales y apoyos brindados por la universidad mediante la disminución temporal del promedio académico exigido para acceder a éstos, otorgamiento de créditos institucionales sin cobro de estudio de crédito ni intereses, implementación del descuento por pronto pago y no cobro de inscripción para estudiantes nuevos, así como el congelamiento del valor de la matrícula financiera para el periodo 2021-1.

Desde el manejo de tesorería se implementaron acciones de: diversificación del portafolio de inversión, renegociación de rentabilidades en colocación de recursos financieros, optimización de obligaciones financieras, disminución de costos

financieros y una adecuada programación del flujo de caja con base en negociaciones surtidas con proveedores y contratistas.

- **Gestión de Gastos:**

El esfuerzo más significativo en el control de gastos se obtuvo mediante la implementación de mecanismos de planeación y seguimiento a la asignación de horas docencia, investigación y extensión que permitió la optimización de la planta de personal docente, y la contratación de docentes hora catedra. De igual forma, se optimizó el recurso humano vinculado a los diferentes procesos y se fortaleció el control de los gastos permitiendo el ahorro de recursos financieros.

## **Estado de Situación Financiera**

La Universidad de Ciencias Aplicadas y Ambientales U.D.C.A. un monto de activos totales para el año 2020 de \$216.341 millones de pesos, presentando un incremento de \$17.032 millones de pesos al comparar con el periodo 2019.

El activo corriente presentó un incremento de \$15.294 millones de pesos equivalente a un 80.6%, para el año 2020 estableciéndose en un valor de \$34.261 millones de pesos. Las cuentas más representativas del activo corriente son: efectivo y equivalentes de efectivo \$17.561 millones de pesos, deudores con \$11.036 millones e instrumentos financieros con \$ 5.471 millones. Las variaciones más importantes con relación al año 2019 se presentaron en las cuentas de efectivo e instrumentos financieros, básicamente por el mayor recaudo por concepto de matrículas del periodo 2021-1 con corte 30 de diciembre de 2020 que permitió tener parte de los recursos invertidos en fondos de renta con instituciones financieras y en las cuentas bancarias de la Universidad.

La cuenta de deudores presenta un valor de \$11.036 millones, representada en un 96% por cuentas por cobrar a estudiantes por un monto de \$ 10.799 millones, estas cuentas presentaron un incremento del 37,4%, frente a lo obtenido en el año 2019 cuyo valor fue de \$7.861 millones de pesos. El incremento de esta cuenta obedece en mayor proporción a las obligaciones adquiridas por los Estudiantes de la U.D.C.A para el pago de matrícula financiera del periodo 2021-1S a través de Créditos institucionales y financiación con otras entidades, cuyo valor a corte 31 de diciembre se encontraba pendiente de recaudo.

Ahora bien, el activo no corriente, presenta una variación porcentual entre los periodos analizados del 1%, con un incremento de \$1.738 millones. Este incremento se fundamenta en la compra de equipo médico científico, de cómputo y comunicaciones y de oficina, así como la continuidad en el pago del inmueble suscrito con la Corporación Tecnológica de Bogotá, que le permitirá a la Universidad incrementar su capacidad instalada.

Con relación al Pasivo Total este aumentó en \$ 8.535 millones de pesos, para el año 2020 los Pasivos de la Institución son de \$ 64.262 millones de pesos. Las cifras más representativas son: Obligaciones Financieras a corto plazo \$ 7.502 millones con 11.7%, Pasivos diferidos \$ 22.965 millones con 35.7%, pasivos a largo plazo con el sector financiero \$ 25.474 millones con 39.6%, y provisiones en \$2.916 millones con 4.5%. El incremento se originó en la adquisición de obligaciones financieras a corto y largo plazo con el sector financiero; y la generación de provisiones adicionales para atender posibles fallos en instancias judiciales.

El patrimonio de la Institución se determinó en la suma de \$ 152.079 millones de pesos para el año 2020, se incrementó en \$8.498 millones con relación al año 2019. El incremento se origina del resultado integral neto durante el ejercicio del año 2020, el cual tuvo un aumento de 1.234% frente al resultado integral neto del año 2019 que fue de \$637 millones.

Dentro de los principales indicadores financieros se tienen:

- ✓ **Capital de trabajo:** Se determinó un capital de trabajo positivo en \$21.354 millones, y una liquidez de 2.65, lo que indica que la Universidad cuenta con los recursos financieros necesarios para cubrir su pasivo de corto plazo.

- ✓ **Solidez:** Se presentó una disminución del 0,2 del indicador al pasar de 3.58 (año 2019) a 3.37 (año 2020); generado por el incremento en los pasivos con el sector financiero. Este indicador refleja que la Universidad cuenta con \$3.37 pesos en bienes y derechos, frente a cada peso \$1 que adeuda a terceros.
- ✓ **Endeudamiento total:** Se aumentó el endeudamiento total en un 1.74%, al pasar de un 27.96% (año 2019) al 29.70% (año 2020); ocasionado la adquisición de mayor crédito con el sector financiero.
- ✓ **Rentabilidad del activo total:** Se aumentó la rentabilidad de los activos en 3.61%, al pasar de un 0.32% (año 2019) al 3.93% (año 2020); generado por la obtención del incremento en el resultado integral neto de la operación.

### **Estado de Resultados Integrales**

Los ingresos recibidos por las Actividades de Enseñanza para el año 2020 correspondieron a \$57.269 millones de pesos y otros ingresos por valor de \$2.902 millones de pesos. Para un ingreso total de \$ 60.171 millones de pesos. La Universidad presentó una disminución de los ingresos totales frente al año 2019 de \$ 2.876 millones, aproximadamente una disminución del 4% de sus ingresos. Los ingresos operacionales por su parte disminuyeron en un 3.6% equivalente a \$ 2.111 millones.

Los gastos operacionales fueron de \$47.536 millones de pesos, distribuidos en gastos administrativos por valor de \$15.809 millones y gastos de enseñanza por \$31.728 millones de pesos. En este aspecto la Universidad presentó una disminución en sus gastos operacionales del 10.2% con relación al 2019.

La disminución de gastos en mayor proporción a la disminución de los ingresos generó un excedente operacional de \$9.733 millones. Un aumento de \$3.327 millones frente al año 2019, es decir una variación del 51.9%.

Los otros ingresos fueron de \$2.902 millones para el año 2019, frente a los percibidos en 2019 por \$3.667 millones, decreciendo en un 20.9%. Con relación a los otros egresos estos fueron de \$4.137 millones para el año 2020 frente a un valor de \$9.435 millones año 2019, es decir un decrecimiento del 56.2%. En estas cuentas la disminución de los otros gastos fue mayor a la disminución de los otros ingresos, generando un fortalecimiento al establecer la cifra del resultado integral neto del periodo 2020.

Finalmente, la U.D.C.A pudo generar un Resultado Integral Neto para el año 2020 de \$8.497 millones de pesos frente a los \$637 millones de pesos obtenidos durante el año 2019. En este sentido la variación fue de \$7.860 millones de pesos, un incremento del 1.233.4%.

Lo anterior fue resultado de los esfuerzos de unidades académicas, administrativas en la gestión del gasto, así como en los beneficios otorgados a los estudiantes para brindar la continuidad de sus estudios académicos.

Dentro de los principales indicadores financieros se tiene:

**Nivel de operatividad:**


- ✓ **Ingresos operacionales:** decrecieron en 3.06% al pasar de \$ 59.380 millones a \$57.269 millones. A pesar del decrecimiento presentado, éste no fue representativo teniendo en cuenta la situación económica generada por la pandemia del COVID-19.
- ✓ **Egresos operacionales:** disminuyeron en un 10.3% al pasar de \$ 52.974 millones a \$47.536 millones Este resultado se logró por la eficiencia en la gestión del gasto.
- ✓ **Eficiencia operacional:** creció en un 6.21% al pasar de 10.79% (año 2019) al 17.00% (año 2020)., representa el 17% de los ingresos obtenidos en el año 2020. Este indicador muestra la eficiencia operativa de la Universidad en el desarrollo de su proceso misional.
- ✓ **Nivel de operatividad:** Se mejoró el nivel de operatividad en un 6.20% al pasar de 89.21% (año 2019) al 83.01% (año 2020), representa el 83% de los ingresos obtenidos en el año 2020. Este indicador refleja el uso menor de ingresos operacionales en el desarrollo de la operación


# UNIVERSIDAD DE CIENCIAS APLICADAS Y AMBIENTALES U.D.C.A

## ESTADO DE SITUACIÓN FINANCIERA

(Expresado en miles de pesos colombianos)

	31-dic.-20	31-dic.-19
<b>Año terminado en:</b>		
	<b>31-dic.-20</b>	<b>31-dic.-19</b>
		<b>NOTAS</b>
<b>ACTIVO</b>		
<b>ACTIVO CORRIENTE</b>		
Efectivo y Equivalentes de Efectivo	\$ 17.561.054	\$ 9.109.196
Instrumentos Financieros	\$ 5.470.623	\$ 1.339.220
Deudores Comerciales	\$ 11.035.837	\$ 8.202.356
Inventarios	\$ 184.023	\$ 281.676
Otros Activos	\$ 9.770	\$ 34.430
<b>TOTAL ACTIVO CORRIENTE</b>	<b>\$ 34.261.307</b>	<b>\$ 18.966.878</b>
<b>ACTIVO NO CORRIENTE</b>		
Propiedades, planta y equipo	\$ 178.631.530	\$ 177.111.054
Biblioteca, Bienes de Arte y Cultura	\$ 2.928.191	\$ 2.927.820
Leasing Financiero	\$ 519.924	\$ 302.938
<b>TOTAL ACTIVO NO CORRIENTE</b>	<b>\$ 182.079.645</b>	<b>\$ 180.341.812</b>
<b>TOTAL ACTIVO</b>	<b>\$ 216.340.952</b>	<b>\$ 199.308.690</b>

  
 CLAUDIA PATRICIA ARDILA EUSSE  
 Contador  
 T.P.No. 129832-T

  
 JORGE ALEXANDER VARELA MORA  
 Revisor Fiscal  
 T.P.No. 86960-T  
 Ver la opinión adjunta

  
 GERMAN ANZOLA MONTERO  
 Representante Legal

# UNIVERSIDAD DE CIENCIAS APLICADAS Y AMBIENTALES U.D.C.A

## ESTADO DE SITUACIÓN FINANCIERA

(Expresado en miles de pesos colombianos)

	31-dic.-20	Año terminado en:	31-dic.-19
<b>PASIVO Y PATRIMONIO</b>			
<b>PASIVO CORRIENTE</b>			
Obligaciones Financieras	\$ 7.502.276	\$	7.251.710
Arrendamiento Financiero	\$ -	\$	8.022
Proveedores	\$ 128.635	\$	243.828
Cuentas por pagar	\$ 1.931.368	\$	1.065.272
Obligaciones laborales	\$ 1.525.597	\$	1.342.944
Impuestos, gravámenes y tasas	\$ 101.797	\$	115.672
Otros Pasivos	\$ 1.717.625	\$	647.115
Pasivos Diferidos	\$ 22.964.705	\$	21.936.672
<b>TOTAL PASIVO CORRIENTE</b>	<b>\$ 35.872.003</b>	<b>\$</b>	<b>32.611.235</b>
<b>PASIVO NO CORRIENTE</b>			
Provisiones	\$ 2.915.817	\$	2.115.900
Obligaciones Financieras a Largo Plazo	\$ 25.473.879	\$	21.000.000
<b>TOTAL PASIVO NO CORRIENTE</b>	<b>\$ 28.389.696</b>	<b>\$</b>	<b>23.115.900</b>
<b>TOTAL PASIVO</b>	<b>\$ 64.261.699</b>	<b>\$</b>	<b>55.727.135</b>
<b>ACTIVO NETO (PATRIMONIO)</b>			
Activo Neto (Patrimonio) Esal	\$ 143.581.555	\$	142.944.277
Resultado Integral Neto	\$ 8.497.698	\$	637.278
<b>TOTAL ACTIVO NETO (PATRIMONIO)</b>	<b>\$ 152.079.253</b>	<b>\$</b>	<b>143.581.555</b>
<b>TOTAL PASIVO Y ACTIVO NETO (PATRIMONIO)</b>	<b>\$ 216.340.952</b>	<b>\$</b>	<b>199.308.690</b>

### NOTAS

13 - 14  
13  
15  
15  
15  
16  
17  
18

15  
19  
19

20  
20

*Wardo*  
Revisor Fiscal  
JORGE ALEXANDER VARELA MORA  
T.P.No. 86960-T  
Ver la opinión adjunta

*Claudia Patricia Ardila Eusse*  
Contador  
CLAUDIA PATRICIA ARDILA EUSSÉ  
T.P.No. 129832-T

*Germán Aníbal Montero*  
Representante Legal  
GERMÁN ANÍBAL MONTERO  
T.P.No. 129832-T

Miembros: VIRTUALEDUCA - ASCUN - UDUAL - AUALCPI - OUI - ARIUSA - AUIP - Canal ZOOM - RENATA - Connect Bogotá Región - SAC - RCFA

Calle 222  
Calle 222 # 55-37  
PBX (57 1) 6684700  
Bogotá, Colombia

Avenida Boyacá  
Avenida Boyacá # 66A-61  
PBX (57 1) 6684700 Ext. 501  
Bogotá, Colombia

Divino Salvador  
Calle 56 # 17-15  
PBX (57 1) 6684700  
Bogotá, Colombia

Cartagena  
Calle 31 # 18b-17 (Avenida Pie del Cerro)  
Telefono: (57-5) 6568562  
Cartagena, Colombia

[www.udca.edu.co](http://www.udca.edu.co)  
NIT: 860-403-721-2  
Bogotá D.C. - Colombia



RES. MEN N° 7392 DEL 20/05/1983. CÓDIGO SNIES 1835  
VIGILADA MINEDUCACIÓN





# UNIVERSIDAD DE CIENCIAS APLICADAS Y AMBIENTALES U.D.C.A

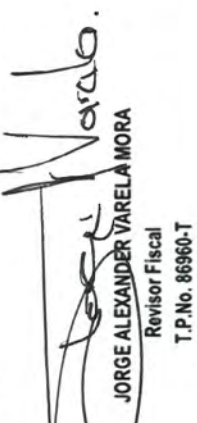
## ESTADO DE RESULTADOS INTEGRALES

(Expresado en miles de pesos colombianos)

	31-dic.-20	31-dic.-19	
			Año terminado en
<b>NOTAS</b>			
<b>21</b>	<b>57.269.142</b>	<b>59.379.829</b>	
<b>INGRESOS OPERACIONALES</b>			
<b>GASTOS OPERACIONALES</b>	<b>47.536.477</b>	<b>52.974.448</b>	
Gastos Administrativos	15.808.892	17.260.828	
Gastos de Enseñanza	31.727.585	35.713.620	
<b>EXCEDENTE OPERACIONAL</b>	<b>9.732.665</b>	<b>6.405.381</b>	
Ingresos No Operacionales	2.901.775	3.667.270	
Gastos No Operacionales	4.136.742	9.435.373	
<b>RESULTADO INTEGRAL NETO</b>	<b>8.497.698</b>	<b>637.278</b>	

  
**GERMAN ANGULO MONTERO**  
 Representante Legal

  
**CLAUDIA PATRICIA ARDILA EUSSE**  
 Contador  
 T.P.No.129832-T

  
**JORGE ALEXANDER VARELA MORA**  
 Revisor Fiscal  
 T.P.No. 86960-T

Ver la opinión adjunta

# UNIVERSIDAD DE CIENCIAS APLICADAS Y AMBIENTALES U.D.C.A.

## ESTADO DE CAMBIOS EN EL PATRIMONIO

(Expresado en miles de pesos)

CONCEPTO	SALDO AL 31 DE DICIEMBRE DE 2019	CARGOS	ABONOS	AJUSTES Y/O RECLASIFICACIONES	SALDO AL 31 DE DICIEMBRE DE 2020
APORTE CORPORACIONAL	17.000				17.000
DONACIONES	580.221				580.221
REVALORIZACION DEL PATRIMONIO	3.346.153				3.346.153
GANANCIA O PERDIDA PPE	58.716.151		0	0	58.716.151
IMPACTO POR NIIF	65.601.980				65.601.980
EXCEDENTES ACUMULADOS	14.682.772	0	637.278	0	15.320.050
EXCEDENTES DEL EJERCICIO	637.278	637.278	0	8.497.698	8.497.698
<b>TOTAL PATRIMONIO</b>	<b>143.581.555</b>	<b>637.278</b>	<b>637.278</b>	<b>8.497.698</b>	<b>152.079.253</b>

  
**GERARDO MEJÍA-MONTERO**  
 REPRESENTANTE LEGAL

  
**CLAUDIA PATRICIA ARDILA EUSSE**  
 CONTADOR PUBLICO  
 TP 129832-T

  
**JORGE ALEXANDER VARELA MORA**  
 REVISOR FISCAL  
 TP 86960-T


## UNIVERSIDAD DE CIENCIAS APLICADAS Y AMBIENTALES U.D.C.A.

### ESTADO DE FLUJO DE EFECTIVO

(Expresado en miles de pesos)

	POR EL PERIODO COMPRENDIDO ENTRE EL	
	1 DE ENERO AL 31 DE DICIEMBRE DE 2020	1 DE ENERO AL 31 DE DICIEMBRE DE 2019
<b>ENTRADAS</b>	<b>60,170,917</b>	<b>62,842,153</b>
Operación de origen - Recaudo por Venta de Servicios en Matriculas	57,269,142	60,030,674
Operación de origen - Recaudo por Otros Ingresos	2,901,775	2,811,479
<b>PAGOS</b>	<b>-49,808,334</b>	<b>-58,668,012</b>
Operación de origen - Pagos realizados por gastos de Administración	-14,761,924	-16,184,290
Operación de origen - Pagos realizados por otros gastos	-30,659,756	-34,166,893
Operación de origen - Pagos a realizados a proyectos de inversion	-3,318,825	-7,319,473
Operación de origen - Pagos realizados por otros costo de Venta de Servicios	-1,067,829	-997,356
<b>TOTAL EFECTIVO EN ACTIVADES DE OPERACIÓN</b>	<b>10,362,583</b>	<b>4,174,141</b>
Actividades de inversión - Propiedad Planta y Equipo	-1,022,382	-288,380
<b>TOTAL EFECTIVO EN ACTIVADES DE INVERSION</b>	<b>-1,022,382</b>	<b>-288,380</b>
<b>ENTRADA</b>	<b>8,509,654</b>	<b>15,624,382</b>
Actividades de Financiamiento - Entradas - Recaudo de Prestamo en moneda nacional	8,509,654	15,624,382
<b>PAGOS CAPITAL</b>	<b>-5,266,595</b>	<b>-16,644,203</b>
Actividades de Financiamiento - Pagos - Productos de Prestamos en moneda nacional (Largo Plazo)	-3,026,121	-11,644,203
Actividades de Financiamiento - Pagos - Otros Productos de Prestamos en moneda nacional	-2,240,474	-5,000,000
<b>TOTAL EFECTIVO EN ACTIVADES DE FINANCIAMIENTO</b>	<b>3,243,059</b>	<b>-1,019,821</b>
Incremento o Decremento Neto del Efectivo Durante el Año	12,583,260	2,865,940
Efectivo Equivalente al Inicio del Año a enero 01	10,418,355	7,552,415
<b>TOTAL DE EFECTIVO Y EQUIVALENTES AL EFECTIVO</b>	<b>23,001,615</b>	<b>10,418,355</b>

  
GERMÁN ANZOZA MONTERO  
REPRESENTANTE LEGAL

  
CLAUDIA PATRICIA ARDILA EUSSE  
CONTADOR PUBLICO  
TP 129832-T

  
JORGE ALEXANDER VARELA MORA  
REVISOR FISCAL  
TP 86960-T

## UNIVERSIDAD DE CIENCIAS APLICADAS Y AMBIENTALES U.D.C.A. NOTAS A LOS ESTADOS FINANCIEROS

AL 31 DE DICIEMBRE DE 2020

(Cifras expresadas en miles de pesos colombianos)

### NOTA 1. CONSTITUCIÓN Y OBJETO SOCIAL

La Universidad de Ciencias Aplicadas y Ambientales U.D.C.A, se constituyó mediante Escritura Pública No. 251 de la Notaria Séptima del Círculo de Bogotá D.C. el 28 de enero de 1983. Es una Institución Universitaria de carácter privado de utilidad común sin ánimo de lucro, de duración indefinida, con personería jurídica reconocida mediante Resolución No. 7392 del 20 de mayo de 1983 del Ministerio de Educación Nacional y sometida a vigilancia y control por el Ministerio de Educación Nacional.

La Universidad obtuvo la Acreditación Institucional de Alta Calidad otorgada por el Ministerio de Educación Nacional a través de la Resolución 017390 del 27 de diciembre de 2019, la cual tiene una duración de 4 años.

Su objeto social se encuentra encaminado a la búsqueda permanente de la excelencia académica, a través de la transmisión, generación, transferencia y aplicación del conocimiento, al servicio del desarrollo humano sostenible en lo local, regional, nacional e internacional.

### NOTA 2. RESUMEN DE LAS POLÍTICAS Y PRÁCTICAS CONTABLES

La Universidad de Ciencias Aplicadas y Ambientales U.D.C.A, observa en su contabilidad y en la elaboración de sus registros contables y para la preparación de los Estados Financieros, los principios de contabilidad generalmente aceptados en Colombia. A continuación, describiremos algunas políticas utilizadas por la Universidad.

Así mismo a través del acuerdo No. 032 de octubre 26 de 2016 por el cual la Asamblea General revisó y aprobó la política y procedimiento contable en información financiera NIIF, dando cumplimiento a lo requerido en la Ley 1314 de 2009, con el objetivo adicional de mejorar continuamente los procesos Administrativos, Contables y Financieros y la calidad en la información financiera y contable.

Que la política y procedimiento contable de la Universidad de Ciencias Aplicadas y Ambientales U.D.C.A., tiene el objetivo de prescribir el tratamiento contable de cada una de las cuentas de importancia relativa que integran los estados financieros; así como la estructura de estos, garantizando el cumplimiento con los requerimientos establecidos por las Normas Internacionales de Información Financiera – NIIF para PYMES Grupo 2. Decreto 3022 del 27 de diciembre de 2013.

**Base de preparación:** La universidad tiene definido efectuar un corte de sus cuentas, preparar y difundir Estados Financieros de propósito general una vez al año, con corte al 31 de diciembre de 2020.

**Moneda funcional:** Las partidas incluidas en los estados financieros se expresan en la moneda de ambiente económico primario donde opera la Institución (pesos colombianos)

#### **Activos:**

Sólo se reconocerán activos los recursos controlados, producto de hechos pasados, que contribuyan a generar beneficios económicos futuros y que sea fiable su medición.

Los activos se clasifican según su destinación o su grado de realización o exigibilidad en términos de tiempo, en Corrientes y no Corrientes. Para tal efecto se entiende activos corrientes aquellas partidas que serán realizables o exigibles en un plazo no mayor a un año, y más allá de este tiempo no Corrientes.

**Política Contable 1: HECHOS PASADOS:** No se diferirá ningún gasto cuando haya consumido un bien o un servicio, es decir, cuando el beneficiario del pago haya reconocido ya un ingreso. En ese sentido los gastos no se reconocerán en “activos diferidos”.

Este tratamiento aplica a conceptos tales como: contribuciones, impuesto predial, gastos de capacitaciones, solo se podrán reconocer como diferido el Impuesto de Renta “Diferido” débito en el evento en que las instituciones sin ánimo de lucro ingresen a ser responsables de renta. No se reconocerán cargos (gastos) diferidos. Teniendo en cuenta lo anterior, el único activo diferido será el impuesto de renta diferido originado en diferencias temporarias deducibles.

**Política Contable 2:** No se reconocen intangibles formados por la misma Universidad (plusvalías internas), tales como Good Will, Know How, Marcas, Patentes, etc., aunque estén registrados y valorados (NIC 38, párrafos 48 y 63), ni se reconocerán como activos aquellas erogaciones de periodos anteriores (NIC 38, p 71), NIIF PYMES 18.4, –Fueron ingresos para terceros en periodos anteriores.

**Política Contable 3:** Se reconocerán activos cuando los bienes tangibles o intangibles sean controlados y tengan identificabilidad comercial o de Uso, es decir, cuando un bien puede venderse, transferirse, arrendarse, usarse o darse en explotación (Marco Conceptual y NIC 38, p 12a y p 69A), NIIF PYMES 18.1a y 18.4c.

**Política Contable 4:** Se reconocerá activos cuando en un contrato (verbal o escrito) se entregue un ANTICIPO y la Universidad no haya recibido el bien o el servicio (NIC 38, p 12b) y NIIF PYMES 18.1 (b). En ese caso, el beneficiario del pago tiene un PASIVO y la Universidad tiene una cuenta por cobrar –Gastos pagados por anticipado- (NIC 1, p 78b), NIIF PYMES 4.2

**Política Contable 5:** Cuando se demuestre que un bien se convertirá en EFECTIVO vía uso o vía VENTA se reconocerá como activo. Los bienes no usados se clasificarán Como Propiedades de Inversión –Muebles e Inmuebles (NIC 8, p 10 y 10.4 de la NIIF PYMES), o propiedades disponibles para la venta.

**Política Contable 6:** Se reconocerán los ingresos únicamente en la medida de la prestación del servicio y cuando se hayan transferido todos los riesgos al estudiante. La facturación anticipada (antes de prestar el servicio) no se considerará un ingreso en la contabilidad de la Universidad.

Todo concepto de ingresos (arriendo, biblioteca, intereses por préstamos, etc.). Se deberá facturar de inmediato con el objeto de evitar que el ingreso se reconozca en un periodo diferente al de la entrega y transferencia de los riesgos al estudiante.

### **Pasivos:**

Sólo se reconocerán como pasivos las obligaciones, producto de hechos pasados, respecto a las cuales se pueda probar que existirá una salida de beneficios económicos futuros.

Los pasivos se clasifican según su destinación o su grado de realización o exigibilidad en términos de tiempo, en Corrientes y no Corrientes para tal efecto se entiende pasivos corrientes aquellas partidas que serán realizables o exigibles en un plazo no mayor a un año, y más allá de este tiempo no Corrientes.

**Política Contable 7:** HECHOS PASADOS: Sólo se reconoce un pasivo cuando la Universidad haya recibido un bien o un servicio - HECHO CUMPLIDO- (NIC 37, p 18 y Marco Conceptual párrafo 4.46). NO se reconocerán provisiones por hechos futuros ni por contratos firmados y sin ejecutar.

**Política Contable 8:** Sólo se reconoce un pasivo cuando existe un tercero real al que se le adeuda en el momento actual (NIC 37, p 20).

**Política Contable 9:** Sólo se reconocerán pasivos cuando cumplan las demás condiciones y cuando sea probable (se puede probar) en más del 50% que en efecto se realizará un desembolso (No se pueden reconocer contingencias). No se reconocerán contingencias por demandas, salvo que exista certificación del estado del proceso en la que se indique que la probabilidad de perder es superior al 50% o cuando exista un fallo en contra en primera instancia.

**Política Contable 10:** Los costos y gastos por pagar causados al final del periodo, tales como las prestaciones sociales, se reconocerán como Obligaciones Acumuladas y no como provisiones.

## OTRAS REVELACIONES:

A finales del año 2019, surgió un brote de Covid – 19 a nivel mundial, el cual fue denominado por la OMS desde el 11 de marzo de 2020 como Pandemia, lo que generó que el Gobierno Nacional decretara Estado de Emergencia económica, social y ecológica en todo el territorio Nacional, a través del Decreto 417 del 17 de marzo de 2020.

En este sentido, la Universidad en acatamiento de las normativas y recomendaciones dadas por el Gobierno Nacional y Distrital, expresó el compromiso abierto que tiene como Institución con la sociedad colombiana, para enfrentar esta situación. Los retos generados por la Pandemia nos han ofrecido también una oportunidad para transformarnos como institución y como comunidad. Es por ello que desde el primer momento la U.D.C.A adoptó medidas necesarias para velar por el bienestar de la comunidad educativa, a través de las diferentes Directivas Rectorales.

La Universidad U.D.C.A siguiendo los lineamientos establecidos por el Ministerio de Educación Nacional mediante Directiva N° 4 del 22 de marzo de 2020, implementó actividades académicas asistidas por las herramientas que ofrecen las TIC`S, para dar continuidad a los programas académicos con registro calificado en modalidad presencial durante el período de emergencia sanitaria. Así mismo, a través de la Directiva 128 se

informó las Disposiciones Institucionales frente a las prácticas, pasantías y salidas de campo del período 2020-1S, dando así cumplimiento a la ejecución académica del primer periodo de 2020.

Así mismo, Las Directivas de la Universidad otorgaron un plan especial de beneficios económicos para estudiantes antiguos según Directiva No. 130. Para la aplicación de dichos beneficios se elaboró un formato de solicitud de Apoyo Económico Covid – 19 Estudiantes Antiguos, para el periodo académico 2020-II. En el cual se informó que el máximo apoyo económico a otorgar sería hasta del 15%. adjuntando los debidos soportes y remitiéndolos a las direcciones de programa para su correspondiente validación, evaluación y definición preliminar del porcentaje de alivio a recibir. La validación de los beneficios otorgados a estudiantes se muestra en la NOTA 21.

La Universidad se postuló al beneficio del PAE, del cual nos otorgaron tres desembolsos en las siguientes fechas:

FECHA	VALOR
<b>30/09/2020</b>	\$149.175.000
<b>26/11/2020</b>	\$1.404.000
<b>16/12/2020</b>	\$168.007.000
<b>TOTAL</b>	<b>\$318.586.000</b>



**UNIVERSIDAD DE CIENCIAS APLICADAS Y AMBIENTALES U.D.C.A.**

**NOTA 3. EFECTIVO Y EQUIVALENTES AL EFECTIVO**

(Expresado en miles de pesos)

Caja, Bancos, Cuentas de Ahorro:

Son los dineros disponibles en Caja y Bancos a 31 de diciembre de 2020. Estos recursos corresponden principalmente al recaudo de matriculas del año. Hay cuentas Bancarias que corresponden exclusivamente a convenios como Colciencias, Idpyba, Unad, de igual manera la Universidad ha adoptado políticas frente a la utilización de cuentas de ahorro, ya que nos generan un mejor rendimiento con el fin de optimizar los recursos. La cuenta de Ahorros del Banco de Occidente No. 215-83939-0, fue creada para el convenio Idpyba 217. La cuenta Corriente del banco de Occidente No. 219-85017-9 convenio UNAL.

**POR EL PERIODO COMPRENDIDO ENTRE EL**

CONCEPTO	1 DE ENERO AL 31 DE	1 DE ENERO AL 31 DE
	DICIEMBRE DE	DICIEMBRE DE
	2020	2019
<b>CAJA</b>		
Caja General	9.807	17.810
Caja Menor	1.100	1.229
Dólares (US\$26.06)	2.664	85
Euros (EUS\$26.28)	111	97
<b>TOTAL CAJA</b>	<b>13.682</b>	<b>19.221</b>
<b>BANCOS</b>		
BBVA Cta. Cte. 143098861	74.312	111.220
Bogota Cta. Cte. 085 00697-1	332.993	1.082.316
Bogota Cta. Cte. 085 19964-4	135	11.720
Capital Bank cta. 3123-0	21	21
Colpatria Cta. Cte. 4370016355	603.183	185.946
Davivienda Cta. Cte. 115-202695-4	8.722	4.517
Occidente Cta. Cte. 215-05634-2	994.110	271.374
Occidente Cta. Cte. 215-05952-8	817.513	82.477
Occidente Cta. Cte. 850-03837-3	12.893	13.998
Occidente Cta. Cte. 219-85017-9	4.758	26.000
Popular Cta. Cte. 040 300790	603.388	1.687.157
AV Villas Cta. Cte. 059-024851-1	692.966	720.136
<b>TOTAL BANCOS</b>	<b>4.144.994</b>	<b>4.196.882</b>
<b>CUENTAS DE AHORRO</b>		
AV Villas Cta. 059-02481-0	4.163.755	1.367.485
AV Villas Cta. 059-02734-2	11.331	56.497
AV Villas Cta. 059-03054-4	12.041	0
BBVA Cta. 143051928	1.300.805	404.360
BBVA Cta. 143079192	0	0
BBVA Cta. 143086502	18.853	1.504
Bogota Cta. 106426059	1.803.542	239.673
Davivienda Cta. 4851 0000 2370	65.589	72.308
Occidente Cta. 215-81317-1	1.868.179	978.670
Occidente Cta. 215-81959-8	575	15.849
Occidente Cta. 215-83939-0	43.253	259.660
Occidente Cta. 215-83946-5	10.774	59.615
Occidente Cta. 219-85920-4	117.630	0
Occidente Cta. 215-84274-1	127.283	0
Occidente Cta. 215-84275-8	168.022	0
Occidente Cta. 219-85959-2	25.414	0
Occidente Cta. 219-85955-0	30.041	0
Occidente Cta. 219-85117-7	0	135.142
Occidente Cta. 219-86070-7	155.961	0
Popular Cta. 040 18279 2	3.452.374	566.982
Popular Cta. 040 187932	26.955	735.348
<b>TOTAL CUENTAS DE AHORRO</b>	<b>13.402.377</b>	<b>4.893.093</b>

**UNIVERSIDAD DE CIENCIAS APLICADAS Y AMBIENTALES U.D.C.A.**

**NOTA 4. A 8.**

(Expresado en miles de pesos)

**POR EL PERIODO COMPRENDIDO ENTRE EL**

CONCEPTO	1 DE ENERO AL 31 DE DICIEMBRE DE <u>2020</u>	1 DE ENERO AL 31 DE DICIEMBRE DE <u>2019</u>
----------	--	--

**NOTA 4. INVERSIONES**

Registra las inversiones temporales en Bancos y Entidades del Sector Financiero. La Universidad tomo la decisión de optimizar los recursos con el fin de darle una mejor distribución a los fondos y para ello se creo la política de inversión la cual nos genera mejores resultados.

La cuenta inversiones corresponden a:

Fam BBVA	50.697	0
Corredores Asociados S.A.	3.856.004	1.275.379
Fondo Rentar 30 Banco Popular	524.632	20.849
Fondo Rentar Vista Banco Popular	1.009.228	12.930
Club el Nogal	30.062	30.062
<b>TOTAL INVERSIONES</b>	<b>5.470.623</b>	<b>1.339.220</b>

**NOTA 5. CUENTAS POR COBRAR**

Las cuentas por cobrar corresponden a:

Derechos pendientes de cobro originados basicamente en el desarrollo del objeto social. Es de aclarar que la cartera de alumnos esta conformada en Créditos Ictetex, Créditos Otras Entidades Financieras y Créditos Directos U.D.C.A; otros como Secretaria Distrital de Ambiente, IDPYBA, Servinutrir.

Alumnos	10.351.679	7.628.703
Particulares	353.491	103.377
Servicios Clínicas	51.875	31.613
Servicio Estudiantes	42.083	97.894
<b>TOTAL CUENTAS POR COBRAR</b>	<b>10.799.128</b>	<b>7.861.587</b>

**NOTA 6. OTRAS CUENTAS POR COBRAR**

Las Otras Cuentas por Cobrar corresponden a:

Anticipos a proveedores (Fundacion Instituto de Inmunologia, Katty Tinoco, Naysiam Tinoco, Fernando Tinoco, Falabella y otros), trabajadores en salidas de campo y arrendamientos.

Anticipo y Avances	304.769	288.214
Cuentas por Cobrar a Trabajadores	11.939	20.624
Deudores Varios	26.347	26.652
Arrendamientos	29.723	23.920
<b>TOTAL OTRAS CUENTAS POR COBRAR</b>	<b>372.778</b>	<b>359.410</b>

**NOTA 7. INVENTARIOS**

La Cuenta inventarios corresponde a:

Insumos y Medicamentos los cuales se requieren para servicios prestados por la Clinica Veterinaria. De igual manera en el año 2019 se aprobó la creación de la tienda del estudiante mediante el Acta 486 de marzo de 2019 por el Consejo Academico para la venta de Uniformes a la comunidad universitaria de la U.D.C.A. haciendo uso de la marca registrada SIC.

Tienda del Estudiante (Uniformes)	135.286	173.665
Insumos y Medicamentos	48.737	108.011
<b>TOTAL INVENTARIO</b>	<b>184.023</b>	<b>281.676</b>

**NOTA 8. DETERIORO CUENTAS POR COBRAR**

La Cuenta Deterioro Acumulado corresponde a:

El deterioro de Cuentas por Cobrar se realiza teniendo en cuenta las deudas mayores a 360 días y los saldos de aquellas que se han considerado de difícil cobro.

Deterioro Cuentas por Cobrar	-136.069	-18.641
<b>TOTAL DETERIORO CUENTAS POR COBRAR</b>	<b>-136.069</b>	<b>-18.641</b>

UNIVERSIDAD DE CIENCIAS APLICADAS Y AMBIENTALES U.D.C.A.

NOTA 9. A 11.

(Expresado en miles de pesos)

POR EL PERIODO COMPRENDIDO ENTRE EL

CONCEPTO	1 DE ENERO AL 31 DE DICIEMBRE DE <u>2020</u>	1 DE ENERO AL 31 DE DICIEMBRE DE <u>2019</u>
<b>NOTA 9. PROPIEDAD PLANTA Y EQUIPO</b>		
<b>Las propiedades planta y equipo corresponden a:</b>		
Corresponde a todos los Activos Fijos de propiedad de la Universidad, los cuales están destinados al desarrollo del Objeto Social. La Universidad suscribió un contrato de Promesa de Compraventa del inmueble ubicado en la Cra 21 No. 53 D 23 en Bogotá con la Corporación Tecnológica de Bogotá por valor de \$9.916.213.241 y promesa de Compraventa de Bienes Muebles y Enseres por valor de \$1.315.214.112.		
<b>ACTIVOS DEPRECIABLES</b>		
Construcciones y Edificaciones	74.310.194	73.837.498
Construcciones y Edificaciones en Curso	0	248.787
Maquinaria y Equipo	1.835.066	1.814.826
Equipo de Oficina	5.932.527	5.918.930
Equipo de Comunicación y Computo	2.803.695	2.769.978
Equipo Medico Cientifico	5.411.720	5.213.277
Flota y Equipo de Transporte	187.291	187.291
Menos: DEPRECIACION ACUMULADA	-4.604.816	-3.807.962
Terrenos	88.383.994	88.383.994
Semovientes	6.515	6.515
Construcciones y Edificaciones Promesa de Compraventa	4.365.345	2.537.920
<b>TOTAL ACTIVOS FIJOS</b>	<b><u>178.631.531</u></b>	<b><u>177.111.054</u></b>

**NOTA 10. OTROS ACTIVOS**

Corresponden a los anticipo a saldos a favor por Impuestos de Industria y Comercio del año 2020.

Otros Activos	9.770	34.430
<b>TOTAL GASTOS DIFERIDOS</b>	<b><u>9.770</u></b>	<b><u>34.430</u></b>

**NOTA 11. OTROS ACTIVOS**

Los otros activos corresponden a:

Lo conforman la colección de minerales por valor de \$735.000; Jardines del Apogeo por valor de \$4.573.890.

Leasing Financiero	519.924	302.938
Bienes de Arte y Cultura	90.500	90.500
Biblioteca	2.832.382	2.832.011
Diversos	5.309	5.309
<b>TOTAL OTROS ACTIVOS</b>	<b><u>3.448.115</u></b>	<b><u>3.230.758</u></b>

**UNIVERSIDAD DE CIENCIAS APLICADAS Y AMBIENTALES U.D.C.A.**

**NOTA 12.**

(Expresado en miles de pesos)

**NOTA 12. VALORACION**

La valoración no presenta variación respecto al año anterior.

DESCRIPCION PREDIO	DIRECCION	MATRICULA INMOBILIARIA	CEDULA CATASTRAL	FECHA ADQUISICION	VALOR	VALORACION	VALOR NIIF
El Remanso	Calle 222 No.54-21	050N 00298612	S B R 7570	6/09/02	3.456.000	0	3.456.000
Campus Universitario I	Calle 222 No.54-37	367746	S B 21780	17 JI/0985 Escritura 3019 Notaria 18 Bogotá	20.249.091	0	20.249.091
Campus Universitario II	Calle 222 No. 54-52	050N 222538	S B 16959	19 Mr /2003 Escritura 0530 Nortaria 9 B/manga	16.000.000	0	16.000.000
La Muela	Calle 223 No. 54-56	174140	SB4079		1.831.634	0	1.831.634
El Taller	Calle 222 No. 54-74	424552	sb 15294		6.607.250	0	6.607.250
Casa Blanca	Cra 53 No. 221-97	50N-258377	S B R 4080	4 Ag/2005 Esc 1567 Notaria 9 B/manga	2.995.200	0	2.995.200
Avenida Boyaca	Cl 66 a 72 40	272458	66 a 72 2		31.511.200	0	31.511.200
Lotes de Melgar					588.441	0	588.441
<b>TOTAL AJUSTE VALORACION 2020</b>					<b>83.238.816</b>	<b>0</b>	<b>83.238.816</b>

**UNIVERSIDAD DE CIENCIAS APLICADAS Y AMBIENTALES U.D.C.A.**
**NOTA 13. A 18.**

(Expresado en miles de pesos)

**POR EL PERIODO COMPRENDIDO ENTRE EL**

CONCEPTO	1 DE ENERO AL 31 DE DICIEMBRE DE 2020	1 DE ENERO AL 31 DE DICIEMBRE DE 2019
<b>NOTA 13. OBLIGACIONES FINANCIERAS</b>		
<b>OBLIGACIONES BANCARIAS</b>		
<b>BANCOS CORTO PLAZO</b>		
Banco Bogotá	1.250.000	1.500.000
Banco Occidente	1.000.000	1.000.000
Banco Popular	4.752.276	4.751.710
Banco BBVA	500.000	0
<b>TOTAL BANCOS CORTO PLAZO</b>	<b>7.502.276</b>	<b>7.251.710</b>
<b>ARRENDAMIENTO FINANCIERO</b>		
Banco Bogotá	0	8.022
<b>TOTAL ARRENDAMIENTO FINANCIERO</b>	<b>0</b>	<b>8.022</b>
<b>NOTA 14. CONDICIONES PRESTAMOS</b>		
Banco Popular: Corresponde a cinco (5) créditos cuya tasa de interes promedio es de IBR+3.2 y cuyo último plazo de vencimiento es el 6 de diciembre del año 2028.		
Banco de Bogotá: Corresponde a dos (2) créditos cuya tasa de interes promedio es de IBR +3.03 y cuyo último plazo de vencimiento es el 27 de julio del año 2025.		
Banco de Occidente: Corresponde a uno (1) crédito cuya tasa de interes es de IBR + 3.25 y cuyo vencimiento es el 15 de mayo de 2022.		
Banco BBVA Corresponde a uno (1) crédito cuya tasa de interes es de IBR + 4.04 y cuyo vencimiento es el 30 de septiembre de 2025.		
<b>NOTA 15. CUENTAS POR PAGAR Y OTRAS OBLIGACIONES</b>		
Las cuentas por pagar y otras obligaciones corresponden a:		
<b>CUENTAS POR PAGAR PROVEEDORES</b>		
Proveedores	128.635	243.828
<b>TOTAL PROVEEDORES</b>	<b>128.635</b>	<b>243.828</b>
<b>PASIVOS LABORALES CORTO PLAZO</b>		
La cuenta Pasivos Laborales representa las Obligaciones de la Universidad con sus Empleados vinculados, por concepto de prestaciones sociales de conformidad con disposiciones legales. El cálculo definitivo se determinó al Cierre del periodo contable una vez efectuada las respectivas conciliaciones de cuentas laborales.		
Nóminas por Pagar	219	0
Cesantías e Intereses Consolidadas	1.183.341	1.145.400
Vacaciones Consolidadas	342.037	197.544
<b>TOTAL PASIVOS LABORALES CORTO PLAZO</b>	<b>1.525.597</b>	<b>1.342.944</b>
<b>CUENTAS POR PAGAR</b>		
Cuentas por Pagar	1.931.366	1.065.272
<b>TOTAL CUENTAS POR PAGAR</b>	<b>1.931.366</b>	<b>1.065.272</b>
<b>CONTINGENCIAS</b>		
La universidad de Ciencias Aplicadas y Ambientales, presenta pasivos contingentes por demandas legales relacionadas con el curso normal del objeto social, y con base en la opinión de los asesores legales.		
Contingencias	2.915.817	2.115.900
<b>TOTAL CONTINGENCIAS</b>	<b>2.915.817</b>	<b>2.115.900</b>
<b>NOTA 16. IMPUESTOS GRAVAMENES Y TASAS</b>		
Corresponde al Impuesto de Industria y Comercio (ICA) causado por pagar a 31 de diciembre de 2020.		
Las cuentas de impuestos gravámenes y tasa corresponden a:		
Industria y Comercio	101.797	115.672
<b>TOTAL IMPUESTOS, GRAVAMENES Y TASAS</b>	<b>101.797</b>	<b>115.672</b>
<b>NOTA 17. ANTICIPOS Y AVANCES</b>		
Los Otros Pasivos corresponden a:		
Valores Recibidos para Terceros como son los recursos Convenio Idpyba, Gros de matrícula ICETEX, entre otros.		
Otros Pasivos	1.717.626	647.115
<b>TOTAL OTROS PASIVOS</b>	<b>1.717.626</b>	<b>647.115</b>
<b>NOTA 18. DIFERIDOS</b>		
Obedece al registro de matrículas recaudadas del primer semestre del año 2021.		
Ingresos recibidos por anticipado	22.964.706	21.936.672
<b>TOTAL INGRESOS RECIBIDOS POR ANTICIPADO</b>	<b>22.964.706</b>	<b>21.936.672</b>

**UNIVERSIDAD DE CIENCIAS APLICADAS Y AMBIENTALES U.D.C.A.**
**NOTA 19.**

(Expresado en miles de pesos)

**POR EL PERIODO COMPRENDIDO ENTRE EL**

CONCEPTO	1 DE ENERO AL 31 DE DICIEMBRE DE <u>2020</u>	1 DE ENERO AL 31 DE DICIEMBRE DE <u>2019</u>
----------	--	--

**NOTA 19. OBLIGACIONES FINANCIERAS LARGO PLAZO Y PRESTAMOS EXTRAORDINARIOS**

Contabiliza las obligaciones por pagar a bancos mayores a un año. El Banco de Bogotá con dos créditos hasta el año 2025 con una tasa de interés IBR +3.03. El Banco Popular con cinco créditos hasta el año 2028 con IBR +3.2. El banco de Occidente con un crédito hasta el año 2022 con una tasa de interés IBR + 3.25, y el Banco BBVA con un crédito hasta el año 2025 con una tasa de interés IBR + 4.04.

**Las obligaciones financieras corresponden a:**
**BANCOS LARGO PLAZO**

Banco Bogotá	4.000.000	4.500.000
Banco Popular	17.973.879	16.500.000
Banco BBVA	2.500.000	0
Banco Occidente	1.000.000	0
<b>TOTAL BANCOS LARGO PLAZO</b>	<b><u>25.473.879</u></b>	<b><u>21.000.000</u></b>

**UNIVERSIDAD DE CIENCIAS APLICADAS Y AMBIENTALES U.D.C.A.**

**NOTA 20. PATRIMONIO**  
(Expresado en miles de pesos)

Este Rubro corresponde a el patrimonio de la Universidad.

CONCEPTO	POR EL PERIODO COMPRENDIDO ENTRE EL	
	1 DE ENERO AL 31 DE DICIEMBRE DE <u>2020</u>	1 DE ENERO AL 31 DE DICIEMBRE DE <u>2019</u>
<b>CAPITAL SOCIAL</b>		
Lilia Téllez de Gómez	1.000	1.000
Jaime Cadena Santos	1.000	1.000
Eliecer González Amaya	1.000	1.000
Hugo Gamboa	1.000	1.000
Humberto González Alarcon	1.000	1.000
Gonzalo Gómez Moreno	1.000	1.000
Jose Segundo Roa	1.000	1.000
Armando Tellez Olarte	1.000	1.000
Jorge Enrique Molina	1.000	1.000
Ignacio Chavez	1.000	1.000
Jose Luis Gómez Valderrama	1.000	1.000
Lilia Martha Gómez Tellez	1.000	1.000
Sara de Hardin	1.000	1.000
Alberto Gómez Moreno	4.000	4.000
<b>Total Aportes Corporacionales</b>	<b>17.000</b>	<b>17.000</b>
<b>SUPERAVIT DE CAPITAL- DONACIONES</b>		
En dinero	132.602	132.602
En valores Mobiliarios	100.300	100.300
En Bienes Muebles	16.554	16.554
En Bienes Inmuebles	330.765	330.765
<b>Total Superavit de Capital</b>	<b>580.221</b>	<b>580.221</b>
<b>GANANCIA O PERDIDA POR REVALUACION</b>		
En Terrenos	27.275.609	27.275.609
En Edificaciones	31.440.542	31.440.542
<b>Total Ganancia o perdida Revaluac.</b>	<b>58.716.151</b>	<b>58.716.151</b>
<b>REVALORIZACION DEL PATRIMONIO</b>		
Revalorización del patrimonio	3.346.153	3.346.153
<b>Total Revalorización del Patrimonio</b>	<b>3.346.153</b>	<b>3.346.153</b>
<b>IMPACTO POR TRANSICION NIIF</b>		
Impacto por Transición NIIF	65.601.980	65.601.980
<b>Total Impaco por Transicion NIIF</b>	<b>65.601.980</b>	<b>65.601.980</b>
<b>EXCEDENTES ACUMULADOS</b>		
Excedentes Acumulados	15.320.050	14.682.772
<b>Total Excedentes Acumulados</b>	<b>15.320.050</b>	<b>14.682.772</b>
<b>TOTAL PATRIMONIO ESAL</b>	<b>143.581.555</b>	<b>142.944.277</b>
<b>RESULTADO INTEGRAL NETO</b>		
Resultado Integral Neto	8.497.698	637.278
<b>Total Resultado Integral Neto</b>	<b>8.497.698</b>	<b>637.278</b>
<b>TOTAL PATRIMONIO</b>	<b>152.079.253</b>	<b>143.581.555</b>

**UNIVERSIDAD DE CIENCIAS APLICADAS Y AMBIENTALES U.D.C.A.**  
**NOTA 21. INGRESOS POR ACTIVIDADES DE ENSEÑANZA**

Este Rubro corresponde a los Ingresos provenientes en el desarrollo del objeto social de la Universidad, comprende las matrículas, actividades conexas y sus respectivos descuentos, anulaciones y becas. En el año 2020 se otorgaron descuentos por concepto de la pandemia generada por el COVID - 19. El valor total de los beneficios es equivalente a \$458.145.768.

(Expresado en miles de pesos)

**POR EL PERIODO COMPRENDIDO ENTRE EL**

CONCEPTO	1 DE ENERO AL 31 DE DICIEMBRE DE 2020	1 DE ENERO AL 31 DE DICIEMBRE DE 2019
<b>ACTIVIDADES DE ENSEÑANZA</b>		
Inscripciones	103.016	243.350
Posgrados	1.383.192	1.920.788
Maestrías	430.968	409.105
Coterminal	203.180	288.307
Matrículas	56.007.478	56.390.092
Escudos y carnés	4.614	17.359
Certificados y Constancias	55.736	80.335
Preparatorios	18.228	41.466
Derechos de grado	382.508	745.403
Supletorios	910	2.669
Cursos Varios	335.123	534.281
Materias Adicionales	220.330	616.872
Tutorías	5.532	3.922
Exámenes de suficiencia	40.362	21.624
Matrículas extraordinarias	123.908	278.024
Multas y Recargos	31.221	69.794
Seminario de grado udca	879.309	838.446
Diplomados	31.220	112.995
<b>Total Ingresos Actividades de Enseñanza</b>	<b>60.256.835</b>	<b>62.614.832</b>
<b>ACTIVIDADES CONEXAS</b>		
Convenios	865.080	315.950
Inscripciones Premédico	0	104
Premédico	148.914	213.046
Servicios Prácticas Alumnos	25.458	85.037
Venta de libros	24.775	23.946
<b>Total Actividades Conexas</b>	<b>1.064.227</b>	<b>638.083</b>
<b>TOTAL INGRESOS ENSEÑANZA</b>	<b>61.321.062</b>	<b>63.252.915</b>
<b>DESCUENTOS, ANULACIONES Y BECAS</b>		
Desc. y anulaciones matrículas	128.210	380.817
Inscripciones	608	1.506
Descuentos	1.100.590	1.082.934
Recuperación Curso Académico	1.760	8.609
Cursos	7.568	18.721
Derechos de grado	179.659	5.571
Becas	656.572	128.827
Coterminal	5.829	0
Diplomados	1.750	725
Preparatorios	121	847
Intensidad Horaria	1.492.894	2.225.248
Dev. Gastos Administrativos	0	1.274
Materias Adicionales	8.452	13.732
Certificados y constancias	735	125
Bienestar Universitario	30	0
Servicios Alumnos, supletorios, exámenes suficiencia	8.997	4.150
Descuento 15%	120.263	0
Descuento 10%	231.472	0
Descuento 5%	106.410	0
<b>Total Descuentos, Anulaciones y Becas</b>	<b>4.051.920</b>	<b>3.873.086</b>
<b>TOTAL INGRESOS NETOS ENSEÑANZA</b>	<b>57.269.142</b>	<b>59.379.829</b>



UNIVERSIDAD DE CIENCIAS APLICADAS Y AMBIENTALES U.D.C.A.

NOTA 22. Y 23.

(Expresado en miles de pesos)

POR EL PERIODO COMPRENDIDO ENTRE EL

CONCEPTO	1 DE ENERO AL 31 DE DICIEMBRE DE <u>2020</u>	1 DE ENERO AL 31 DE DICIEMBRE DE <u>2019</u>
----------	--	--

**NOTA 22. COSTOS Y GASTOS OPERACIONALES**

Las cuentas Gastos y Costos Administrativos ocasionados en el desarrollo del objeto social de la Universidad y registra sobre la base de causación las sumas o valores en que se incurre durante el ejercicio, directamente relacionados con la gestión encaminada a la dirección, implementación, organización y ejecución de las políticas establecidas para el desarrollo de las actividades operativas. Se han optimizado los gastos en honorarios, arrendamientos.

**Los Gastos Administrativos corresponden a:**

Gastos de Personal	7.508.998	7.771.187
Honorarios	2.148.079	2.427.721
Impuestos	1.725.074	2.319.784
Arrendamientos	26.069	8.401
Contribuciones y afiliaciones	58.838	93.843
Seguros	400.079	214.620
Servicios	1.606.017	1.759.143
Gastos legales	4.128	14.673
Mantenimiento y reparaciones	208.558	307.506
Adecuacion e instalaciones	248.590	632.296
Gastos de viaje	10.114	59.728
Depreciación	918.340	1.047.721
Licencias	568.181	267.904
Deterioro Cartera	128.628	28.817
Diversos	249.199	307.484
<b>TOTAL GASTOS ADMINISTRATIVOS</b>	<b><u>15.808.892</u></b>	<b><u>17.260.828</u></b>

**NOTA 23. COSTOS ACADEMICOS**

**Los Costos Académicos corresponden a:**

Gastos de personal	24.526.692	26.315.808
Honorarios	1.288.937	2.175.557
Arrendamientos	325.903	512.414
Contribuciones y afiliaciones	234.575	235.624
Seguros	181.967	256.211
Servicios	1.066.829	1.194.205
Gastos legales	500	493
Mantenimiento y reparaciones	96.810	125.060
Adecuacion e instalaciones	12.315	106.344
Gastos de viaje	18.097	142.424
Amortizaciones	169.959	249.276
Diversos	3.805.001	4.400.204
Registro Calificado de Programas	189.605	9.937
Libros, suscripciones periodicos revistas	904.307	888.487
Convenio docente asistencial	1.208.862	1.914.189
Compra activos convenios	144.897	123.756
Gastos cursos convenios	262.023	47.608
Otros	1.095.307	1.416.227
<b>TOTAL COSTOS ACADÉMICOS</b>	<b><u>31.727.585</u></b>	<b><u>35.713.620</u></b>

**UNIVERSIDAD DE CIENCIAS APLICADAS Y AMBIENTALES U.D.C.A.**

**NOTA 24. OTROS INGRESOS**

(Expresado en miles de pesos)

Comprende los ingresos provenientes de transacciones diferentes a las del objeto social de la Universidad. Se organizo la venta de uniformes a la comunidad universitaria lo que representa un ingreso adicional. Por su parte los ingresos financieros, se incrementaron debido al uso de ls cuentas bancarias. Asi mismo, la universidad recibo subsidios PAEF por valor de \$318.586.000 y la universidad realizo una campaña para recibir donaciones que fueran destinadas al pago de matriculas de los estudiantes, el valor recaudado fue de \$315.908.850.

**POR EL PERIODO COMPRENDIDO ENTRE EL**

CONCEPTO	1 DE ENERO AL 31 DE	1 DE ENERO AL 31 DE
	DICIEMBRE DE <u>2020</u>	DICIEMBRE DE <u>2019</u>
<b>VENTAS</b>	<b>217.144</b>	<b>214.946</b>
Medicamentos	1.094	3.492
Uniformes	168.004	105.469
Lácteos	23.736	51.262
Cárnicos	4.415	5.544
Carne de conejo	1.854	4.527
Porcinos en pie	18.041	44.652
<b>INGRESOS FINANCIEROS</b>	<b>271.450</b>	<b>193.131</b>
Intereses recibidos matrículas	34.581	83
Intereses financieros	232.101	189.833
Diferencia en cambio	4.768	3.215
<b>ARRENDAMIENTOS</b>	<b>188.943</b>	<b>477.625</b>
Arriendo Instalaciones	131.215	266.417
Parqueadero	57.728	204.108
Canchas	0	7.100
<b>SERVICIOS</b>	<b>394.788</b>	<b>445.759</b>
Clínica consultas y medicamentos	350.212	384.503
Otros Servicios Quirurgicos	17.617	17.172
Asistencia Técnica	26.959	30.856
Otros	0	13.228
<b>SUBVENCIONES</b>	<b>318.586</b>	<b>0</b>
Subvención subsidio PAEF	318.586	0
<b>OTROS INGRESOS</b>	<b>1.510.864</b>	<b>2.335.809</b>
Utilidad en venta Propiedad, planta y equipo	0	100.156
Reintegro costos y gastos	1.071.905	1.888.268
Indemnizaciones Seguros	91	24.729
Incapacidades ARP EPS	59.621	308.016
Donaciones	315.909	0
Otros Ingresos	1838	14.640
Ingresos por Administración	61.500	0
<b>TOTAL OTROS INGRESOS</b>	<b>2.901.775</b>	<b>3.667.270</b>

UNIVERSIDAD DE CIENCIAS APLICADAS Y AMBIENTALES U.D.C.A.

NOTA 25.

(Expresado en miles de pesos)

POR EL PERIODO COMPRENDIDO ENTRE EL

CONCEPTO	1 DE ENERO AL 31 DE DICIEMBRE DE <u>2020</u>	1 DE ENERO AL 31 DE DICIEMBRE DE <u>2019</u>
----------	--	--

**NOTA 25. OTROS EGRESOS NO OPERACIONALES**

Comprende los gastos causados v no relacionados directamente con el objeto social de la Universidad.

Los Gastos No Operacionales corresponden a:

**FINANCIEROS**

Registra el valor de los gastos causados durante el periodo, en la ejecución de diversas transacciones con entidades financieras tales como: Chequeras, Intereses por Préstamos y otros Servicios Bancarios. En esta cuenta se maneja causación de intereses por préstamos a largo plazo. Gastos Bancarios \$9.294, Comisiones \$132.265, Intereses \$2.318.516, diferencia en Cambio \$12.728.

Financieros	2.472.804	3.368.129
<b>TOTAL GASTO FINANCIEROS</b>	<b>2.472.804</b>	<b>3.368.129</b>

**GASTOS EXTRAORDINARIOS**

Esta cuenta registra gastos extraordinarios como costos y gastos de ejercicios anteriores por valor de \$552.506 y otros por \$145.991.

Pérdida en venta o retiro o perdida de bienes	144.841	763.615
Gastos Extraordinarios	701.014	3.031.767
Contingencias	817.917	2.115.900
Gastos Diversos	166	155.962
<b>TOTAL GASTOS NO OPERACIONALES</b>	<b>1.663.938</b>	<b>6.067.244</b>

## UNIVERSIDAD DE CIENCIAS APLICADAS Y AMBIENTALES U.D.C.A.

### INDICADORES FINANCIEROS

AL 31 DE DICIEMBRE DE 2020

(Expresado en miles de pesos)

	INDICADOR	FORMA DE CALCULO	DATOS	RESULTADO 2020	COMENTARIO	RESULTADO 2019
	CAPITAL DE TRABAJO O CAPITAL NETO DE TRABAJO	Activo Corriente menos	34.261.307	21.354.009	El Capital de trabajo de la U.D.C.A. se presenta \$21.354.009 lo cual nos indica que si se alcanza a cubrir las obligaciones a corto plazo.	8.595.253
		Pasivo Corriente	12.907.298			
	RAZON CORRIENTE	Activo Corriente	34.261.307	2,65	Al 31 de Diciembre de 2020 por cada peso que adeuda la U.D.C.A. dentro de sus obligaciones a corto plazo posee \$2.65 de respaldo con los activos corrientes.	1,81
		Pasivo Corriente	12.907.298			
INDICADORES DE LIQUIDEZ O DE SOLVENCIA	RAZON CORRIENTE CON INGRESOS RECIBIDOS POR ANTICIPADO Y CONTINGENCIAS	Activo Corriente	34.261.307	0,88	Al 31 de Diciembre de 2020 por cada peso que adeuda la U.D.C.A. dentro de su pasivo corriente mas los ingresos recibidos por anticipado posee \$0,88 de respaldo con los activos corrientes.	0,55
		Pasivo Corriente Mas Ingresos Recibidos Por Anticipado + Contingencias	38.787.820			
	SOLIDEZ	Activo Total	216.340.952	3,37	La U.D.C.A. posee una solvencia a 31 de diciembre de 20 de 2020 \$3,37 de los activos totales para respaldar cada peso de su pasivo total	3,58
		Pasivo Total	64.261.699			
	SOLIDEZ CON LA DEPRECIACION	Activo Fijo con Depreciación	178.631.530	2,78	La U.D.C.A. tiene un respaldo de \$2,78 en sus activos fijos por cada peso que adeuda a 31 de diciembre de 2020.	3,18
		Total Pasivo	64.261.699			
	ENDEUDAMIENTO TOTAL	(Pasivo Total x 100)	64.261.699	29,70%	El grado de inversión de los activos totales con los recursos obtenidos a credito es de 29,70%	27,96%
		Activo Total	216.340.952			
INDICADORES DE ENDEUDAMIENTO	ENDEUDAMIENTO A CORTO PLAZO	(Pasivo corriente*100)	12.907.298	20,09%	Representa el 20,09% de participación con terceros cuyo vencimiento es a corto plazo. El 20,09% de los pasivos que debe ser asumido en el corto plazo	19,16%
		Pasivo Total	64.261.699			
	PARTICIPACION PATRIMONIAL	(Capital Contable * 100)	152.079.253	70,30%	La participación del patrimonio sobre el Activo Total es del 70,30%	72,04%
		Activo Total	216.340.952			
INDICADORES DE RENDIMIENTO, RENTABILIDAD O LUCRATIVIDAD	RENTABILIDAD DEL ACTIVO TOTAL	(Excedente del ejercicio * 100)	8.497.698	3,93%	Al 31 de Diciembre de 2020 la U.D.C.A. presenta un excedente sobre el total de la inversión del 3,93%	0,32%
		Activo Total	216.340.952			
	NIVEL DE OPERATIVIDAD	Egresos Operacionales	47.536.477	83,01%	Los ingresos percibidos por la actividad académica al 31 de diciembre de 2020 cubren los gastos de operación (administrativos y académicos) de la U.D.C.A. que equivale al 83,01%	89,21%
		Ingresos Operacionales	57.269.142			
EBITDA	Utilidad Operativa más Depreciación y Amortización	9732665	11.389.145	El indicador tiene como propósito conocer cuáles son los recursos que genero la Universidad en el ejercicio de su objeto social	7.970.282	
			918340.738140			

**UNIVERSIDAD DE CIENCIAS APLICADAS Y AMBIENTALES U.D.C.A.**

**INDICADORES FINANCIEROS**  
AL 31 DE DICIEMBRE DE 2020, 2019, 2018, 2017, 2016, 2015, 2014, 2013, 2012, 2011, 2010, 2009, 2008, 2007

(Expresado en miles de pesos)

	INDICADOR	FORMA DE CALCULO	DATOS 2020	RESULTADO 2020	RESULTADO 2019	RESULTADO 2018	RESULTADO 2017	RESULTADO 2016	RESULTADO 2015	RESULTADO 2014	RESULTADO 2013	RESULTADO 2012	RESULTADO 2011	RESULTADO 2010	RESULTADO 2009	RESULTADO 2008	RESULTADO 2007	
INDICADORES DE LIQUIDEZ O DE SOLVENCIA	CAPITAL DE TRABAJO O CAPITAL NETO DE TRABAJO	Activo Corriente menos Pasivo Corriente	34.261.307	21.354.009	8.955.253	12.554.656	20.642.200	14.511.166	9.674.918	6.614.605	-1.113.109	3.468.987	12.213.751	12.912.794	8.307.802	5.950.164	4.526.763	
		Activo Corriente	34.261.307	21.354.009	8.955.253	20.642.200	14.511.166	9.674.918	14.511.166	9.674.918	6.614.605	-1.113.109	3.468.987	12.213.751	12.912.794	8.307.802	5.950.164	4.526.763
	Pasivo Corriente	12.907.298	12.907.298	12.907.298	12.907.298	12.907.298	12.907.298	12.907.298	12.907.298	12.907.298	12.907.298	12.907.298	12.907.298	12.907.298	12.907.298	12.907.298	12.907.298	12.907.298
	RAZON CORRIENTE	Activo Corriente / Pasivo Corriente	2,65	1,81	2,75	3,75	2,48	3,00	1,92	0,91	1,87	5,40	5,55	3,71	3,17	2,58		
INDICADORES DE SOLIDEZ	RAZON CORRIENTE CON INGRESOS RECIBIDOS POR ANTICIPADO Y CONTINGENCIAS	Activo Corriente	34.261.307	0,88	0,55	0,68	0,96	1,12	1,23	0,92	0,56	0,72	0,97	1,06	0,88	0,77	0,69	
		Pasivo Corriente Mas Ingresos Recibidos Por Anticipado y Contingencias	38.787.820	3,37	3,58	3,61	2,51	3,66	2,37	2,38	3,66	2,60	2,38	2,19	2,10	2,02		
	Activo Total	216.340.952	2,78	3,18	3,19	1,95	2,69	1,26	1,42	1,31	1,42	2,78	1,22	1,07	1,13	1,15	1,12	
	Pasivo Total	64.261.699	29,70%	27,96%	27,71%	39,89%	27,00%	42,17%	42,04%	27,33%	38,45%	42,08%	45,64%	47,57%	16,28%	50,96%	3,01%	
INDICADORES DE ENDEUDAMIENTO	SOLIDEZ CON LA DEPRECIACION	Activo Fijo con Depreciacion	178.631.530	20,09%	19,16%	13,16%	13,45%	28,00%	18,26%	28,42%	60,65%	34,86%	16,09%	15,97%	16,13%	16,18%	16,28%	
		Total Pasivo	64.261.699	29,70%	27,96%	27,71%	39,89%	27,00%	42,17%	42,04%	27,33%	38,45%	42,08%	45,64%	47,57%	16,28%	50,96%	3,01%
	(Pasivo Total x 100)	64.261.699	29,70%	27,96%	27,71%	39,89%	27,00%	42,17%	42,04%	27,33%	38,45%	42,08%	45,64%	47,57%	16,28%	50,96%	3,01%	
	Activo Total	216.340.952	20,09%	19,16%	13,16%	13,45%	28,00%	18,26%	28,42%	60,65%	34,86%	16,09%	15,97%	16,13%	16,18%	16,28%		
INDICADORES DE RENDIMIENTO, RENTABILIDAD O LUGRATIVIDAD	ENDEUDAMIENTO A CORTO PLAZO	(Pasivo corriente*100)	12.907.298	70,30%	72,04%	72,29%	60,11%	73,00%	62,84%	57,83%	72,67%	61,55%	54,92%	54,36%	52,43%	50,96%		
		Pasivo Total	64.261.699	29,70%	27,96%	27,71%	39,89%	27,00%	42,17%	42,04%	27,33%	38,45%	42,08%	45,64%	47,57%	16,28%	50,96%	3,01%
	(Capital Contable * 100)	152.079.253	70,30%	72,04%	72,29%	60,11%	73,00%	62,84%	57,83%	72,67%	61,55%	54,92%	54,36%	52,43%	50,96%			
	Activo Total	216.340.952	3,93%	0,32%	1,40%	0,04%	0,02%	2,15%	6,26%	6,34%	7,80%	4,58%	2,19%	86,52%	86,52%			
RENTABILIDAD DEL ACTIVO TOTAL	(Excedente del ejercicio * 100)	8.487.688	83,01%	85,21%	92,76%	97,06%	95,00%	96,00%	98,39%	98,39%	85,01%	91,85%	86,32%	88,79%	93,32%	3,255.658	4,451.526	
	Activo Total	216.340.952	11,385.145	7.970.282	5.916.782	2.784.657	4.592.439	3.987.612	2.881.354	2.852.256	4.087.873	4.907.086	4.105.230	3.255.658	4.451.526			
NIVEL DE OPERATIVIDAD	Egresos Operacionales	47.536.477	91,385.145	91,385.145	91,385.145	91,385.145	91,385.145	91,385.145	91,385.145	91,385.145	91,385.145	91,385.145	91,385.145	91,385.145	91,385.145	91,385.145	91,385.145	
	Ingresos Operacionales	57.269.142	91,385.145	91,385.145	91,385.145	91,385.145	91,385.145	91,385.145	91,385.145	91,385.145	91,385.145	91,385.145	91,385.145	91,385.145	91,385.145	91,385.145	91,385.145	
EBITDA	Utilidad Operativa más Depreciacion y Amortizacion	9.732.665	11,385.145	7.970.282	5.916.782	2.784.657	4.592.439	3.987.612	2.881.354	2.852.256	4.087.873	4.907.086	4.105.230	3.255.658	4.451.526			
	Depreciacion y Amortizacion	918.340.739142	11,385.145	7.970.282	5.916.782	2.784.657	4.592.439	3.987.612	2.881.354	2.852.256	4.087.873	4.907.086	4.105.230	3.255.658	4.451.526			

Miembros: VIRTUALEDUCA - ASCUN - UDUAL - AUALCPI - OUI - ARIUSA - AUIP - Canal ZOOM - RENATA - Connect Bogotá Región - SAC - RCFA

Calle 222  
Calle 222 # 55-37  
PBX (57 1) 6684700  
Bogotá, Colombia

Avenida Boyacá  
Avenida Boyacá # 66A-61  
PBX (57 1) 6684700 Ext. 501  
Bogotá, Colombia

Divino Salvador  
Calle 56 # 17-15  
PBX (57 1) 6684700  
Bogotá, Colombia

Cartagena  
Calle 31 # 18b-17 (Avenida Pie del Cerro)  
Teléfono: (57-5) 6568562  
Cartagena, Colombia

[www.udca.edu.co](http://www.udca.edu.co)  
NIT 860-403-721-2  
Bogotá D.C. - Colombia

**DICTAMEN DEL REVISOR FISCAL A LOS ESTADOS FINANCIEROS A 31 DE DICIEMBRE  
DEL AÑO 2020, A LA ASAMBLEA GENERAL DE LA UNIVERSIDAD DE CIENCIAS  
APLICADAS Y AMBIENTALES U.D.C.A**

**Informe sobre los Estados Financieros**

He examinado y auditado los Estados Financieros certificados de la Universidad de Ciencias Aplicadas y Ambientales U.D.C.A, que comprenden el Estado de la Situación Financiera a 31 de diciembre de 2020, el Estado de Resultados Integrales, el Estado de Cambios en el Patrimonio Neto y el Estado de Flujos de Efectivo correspondientes al ejercicio terminado en dicha fecha, así como un resumen de las políticas contables significativas y otra información explicativa.

**Responsabilidades de la Administración en Relación con los Estados Financieros**

En mi carácter de Revisor Fiscal declaro que la Administración es responsable de la preparación y presentación fiel de los Estados Financieros de conformidad con el Decreto 3022 de 2013 que incorpora la Normas Internacionales de Información Financiera. Esta responsabilidad incluye, diseñar, implementar y mantener el control interno, que estén libres de incorrección material, debida a fraude o error de importancia relativa, así como seleccionar y aplicar las políticas y estimaciones contables que sean razonables en las circunstancias.

Los Estados Financieros fueron debidamente certificados por el Representante Legal y el Contador Público de la Universidad, declarando que verificaron previamente las afirmaciones explícitas e implícitas en cada uno de los elementos que componen los estados financieros.

Los Estados Financieros de 2019, que se presentan son con fines comparativos., estos fueron auditados y dictaminados sin salvedades.

**Responsabilidad del Revisor Fiscal**

Mi responsabilidad es examinarlos, auditarlos y expresar una opinión sobre los mismos.

Obtuve las informaciones necesarias para cumplir con mis funciones de Revisor Fiscal y efectué mis exámenes de acuerdo con las normas de auditoría de conformidad con el Decreto 302 de 2015, que incorpora las Normas Internacionales de Auditoría NIA. La auditoría incluye además de otras normas técnicas, el desarrollo de procedimientos con base en pruebas selectivas, el examen de la evidencia que respaldan las cifras y las revelaciones que la Universidad considero convenientes en los Estados Financieros. Incluye también el análisis de las normas contables utilizadas dentro del periodo con el fin de obtener una seguridad razonable sobre si los Estados Financieros están libres de incorrección material.

**Opinión**

Considero, con base en el resultado satisfactorio de los procedimientos de auditoría que lleve a cabo, que me proporcionan una base responsable para la expresión de mi opinión y los conceptos emitidos a continuación:

1. Los Estados Financieros antes mencionados, tomados del registro de contabilidad, presentan Fidedignamente la situación financiera de la Universidad al 31 de diciembre de 2020, los resultados de sus operaciones, los cambios en el patrimonio y el flujo de

**JORGE ALEXANDER VARELA MORA**  
**REVISOR FISCAL**

efectivo por el año terminado a esa fecha, de conformidad con el Decreto 3022 de 2013, que incorpora las Normas Internacionales de Información Financiera.

2. Conceptuó que, durante el año 2020, los demás registros se llevaron de acuerdo con las normas legales y la técnica contable., las operaciones registradas en los libros y los actos de administración en su caso, se ajustaron a los Estatutos y las decisiones de la Asamblea General y del Consejo Directivo.

La correspondencia, los comprobantes de cuentas y los libros de actas se llevan y conservan debidamente.

La Universidad aplica las medidas adecuadas de control interno, de conservación y custodia de sus bienes y de los terceros que están en su poder.

Los comentarios y recomendaciones relacionadas con el control interno y con el control de gestión y de resultados fueron comunicados en su debida oportunidad a la administración a través de informes y reuniones de trabajo.

3. De acuerdo con el resultado de pruebas selectivas realizadas a los documentos y registros de contabilidad, de conformidad con las normas de auditoría del Decreto 302 de 2015, que incorpora las Normas Internacionales de Auditoria NIA, declaro:

En cumplimiento del Decreto 1406 de 1999 en sus artículos 11 y 12 y el Decreto 1931 de 2006 en el artículo uno (1) numeral (1.3), que establecen las fechas de obligatoriedad del uso de la planilla integrada de liquidación de aportes a partir de diciembre de 2006 para los aportantes y los pagadores que cuenten con 100 o más cotizantes, deberán obligatoriamente liquidar y pagar dichos aportes por internet:

Que durante el periodo la Universidad ha cumplido con estas disposiciones y sus obligaciones de autoliquidación, pago de los aportes al Sistema de Seguridad Social Integral y contratos de aprendizaje.

Que los datos incorporados en las declaraciones de autoliquidación son correctos y se han determinado correctamente las bases de cotización.

Que son correctos los datos sobre los afiliados al sistema.

Que la Universidad como aportante se encuentra a paz y salvo por el pago de aportes al cierre del ejercicio, de acuerdo con los plazos fijados.

Que no existen irregularidades contables en relación con aportes al sistema, especialmente las relativas a bases de cotización, aportes laborales y aportes patronales.

4. En el Informe de Gestión correspondiente al año 2020 y las actividades descritas en él, se incluyen cifras globales coincidentes con los Estados Financieros examinados.

### **Otros Asuntos**

1. En cumplimiento del artículo 47 de la ley 222 de 1995, modificado con la ley 603 del 27 de Julio del año 2000 artículo 1, certifico ante la Asamblea General y ante las

**JORGE ALEXANDER VARELA MORA**  
**REVISOR FISCAL**

autoridades, que los productos protegidos por derecho de propiedad intelectual están siendo utilizados en forma legal, con las debidas autorizaciones, y en el caso específico de software, de acuerdo con la licencia de uso que viene con cada programa.

2. En cumplimiento del Decreto 1072 del 26 de mayo de 2015 por medio del cual se expide el Decreto Único Reglamentario del Sector Trabajo, Capítulo 6 Sistema de Gestión de la Seguridad y Salud en el trabajo que tiene por objeto implementar el Sistema de Gestión de la Seguridad y Salud en el Trabajo (SG-SST), y el artículo 2.2.4.6.37 que establece la Transición y los plazos para sustituir el programa de Salud Ocupacional por el Sistema de Gestión de la Seguridad y Salud en el Trabajo (SG-SST), y el Decreto 052 del 12 de enero de 2017 que modifica el artículo 2.2.4.6.37, el cual define que a partir del 1 de junio de 2017 se debe dar inicio a la ejecución de manera progresiva, paulatina y sistemática las fases de implementación, manifiesto que la Universidad ya realizó el proceso de la sustitución e implementación al SG-SST.
3. Esta Revisoría informa que la Universidad continúa con la implementación y mejoramiento del Sistema de Gestión Documental donde se establezca una normatividad archivística, que permita una documentación organizada, categorizada, teniendo en cuenta el ciclo vital de los documentos para clasificarlos en Archivo de gestión, Archivo Central y Archivo histórico, tablas de retención documental, la conservación y salvaguarda de los documentos, establecidos por la Ley 594 del 14 de julio de 2000 llamada Ley General de Archivos y la Ley 527 del 18 de agosto de 1999 llamada Ley de Comercio Electrónico.
4. La Revisoría Fiscal informa que de acuerdo a la reforma tributaria Ley 1819 del 29 de diciembre de 2016 en su Parte III "REGIMEN TRIBUTARIO ESPECIAL", modificó mediante el artículo 145 el artículo 23 ENTIDADES NO CONTRIBUYENTES DECLARANTES del Estatuto Tributario retirando de este las Instituciones de Educación Superior e incorporándolas en el artículo 19 como CONTRIBUYENTES DEL REGIMEN TRIBUTARIO ESPECIAL y los artículos 356-2, 356-3 y 364-5, la Universidad surtió todo el trámite y dio cumplimiento con todo lo establecido en dicha ley para continuar en el Régimen Tributario Especial.
5. La Organización Mundial de la Salud (OMS) declaró el 11 de marzo de 2020 que el brote del nuevo coronavirus COVID-19 es una pandemia, por lo que instó a los Estados a tomar acciones urgentes para mitigar su contagio. Por lo anterior el presidente de la República declaró el Estado de Emergencia Económica y posteriormente se ordenó el aislamiento preventivo obligatorio, lo cual provocó un cierre de establecimientos de comercio y una reducción en las actividades productivas de algunos sectores económicos
6. La Universidad no ha sido ajena a esta situación, y para esto la administración tomó decisiones internas y acudió a algunas subvenciones o ayudas gubernamentales como:
  - *Los miembros de la Asamblea y funcionarios de la institución realizaron aportes durante varios meses de un % de sus honorarios y salarios para mitigar el pago de las matrículas de los estudiantes de la institución.*
  - *Reducción en aportes a la seguridad social en pensión, tanto para la institución como para sus trabajadores.*



**JORGE ALEXANDER VARELA MORA**  
**REVISOR FISCAL**

- *Reducción en las tasas de interés y periodos de gracia en el pago de las obligaciones financieras.*
- *La Universidad accedió al programa de apoyo al empleo formal para mantener el empleo de algunos de sus trabajadores.*
- *La no renovación de algunos contratos y liquidación de otros disminuyendo el gasto de nómina.*
- *Llevo a cabo la adopción e implementación de todos los protocolos de bioseguridad para el retorno gradual a la institución.*



**JORGE ALEXANDER VARELA MORA**

Revisor Fiscal

T.P. No. 86960-T

Bogotá., D.C. marzo 5 de 2021