Dirección de Relaciones Internacionales

**PROGRAMA DE MOVILIDAD ACADÉMICA**

Formato de Homologación de Cursos desarrollados en otra IES

*Este documento debe ser presentado ante la dirección del programa correspondiente. Por favor diligenciar en digital. Puede ser firmado en digital o a mano.*

|  |  |
| --- | --- |
| Nombre: |  |
| Carrera UDCA: |  | Promedio Acumulado: |  |
| CC/Pasaporte: |  | Fecha inicio: | *Mes - año* |
| País de destino: |  | Fecha final: | *Mes - año* |
| Universidad de destino: |  |

**Propuesta de Homologación del Plan de Estudios en otra IES\***

|  |  |
| --- | --- |
| **Curso en la Universidad de Destino**  | **Curso por el que se homologará en la U.D.C.A**  |
| **Código**  | **Nombre**  | **Código**  | **Nombre**  |
|   |   |   |   |
|   |   |   |   |
|   |   |   |   |
|   |   |   |   |
|   |   |   |   |
|   |   |   |   |
|   |   |   |   |

\* La homologación está sujeta a la entrega de certificados de notas por parte de la universidad de destino y la matrícula de las asignaturas en la U.D.C.A en el período 2022-1. Cualquier modificación en este plan de estudios, debe comunicarse de inmediato a la Dirección de Relaciones Internacionales y consultarse con la Dirección del Programa, la cual orientará sobre los cambios más pertinentes y que mejor le favorezcan al alumno para el cumplimiento de los objetivos académicos. Las modificaciones sólo se podrán realizar hasta la tercera semana desde el inicio de clases en la universidad anfitriona. En estos casos, se deberá emitir un nuevo formato de Homologación de Materias que es necesario remitir a movilidad@udca.edu.co.

 VoBo del Director de Programa Firma del estudiante