

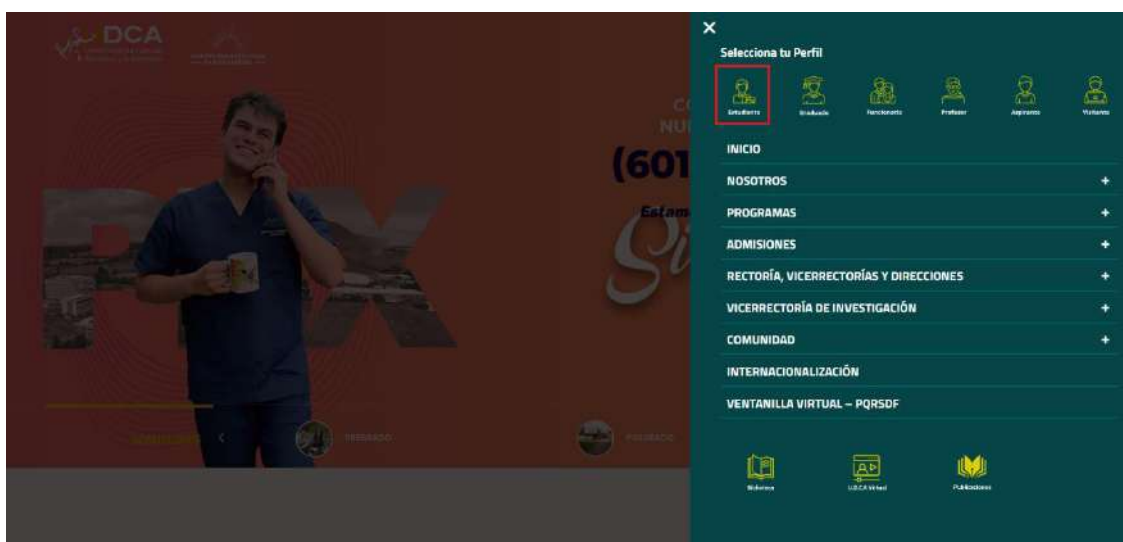
## Solicitud de Grado

Este instructivo tiene como propósito orientar a los estudiantes en el proceso de postulación de grado a través del Portal Académico. En él se describen de manera detallada los pasos que deben seguirse para realizar correctamente la solicitud, garantizando que la información quede registrada en el sistema y que el trámite se lleve a cabo de forma exitosa.

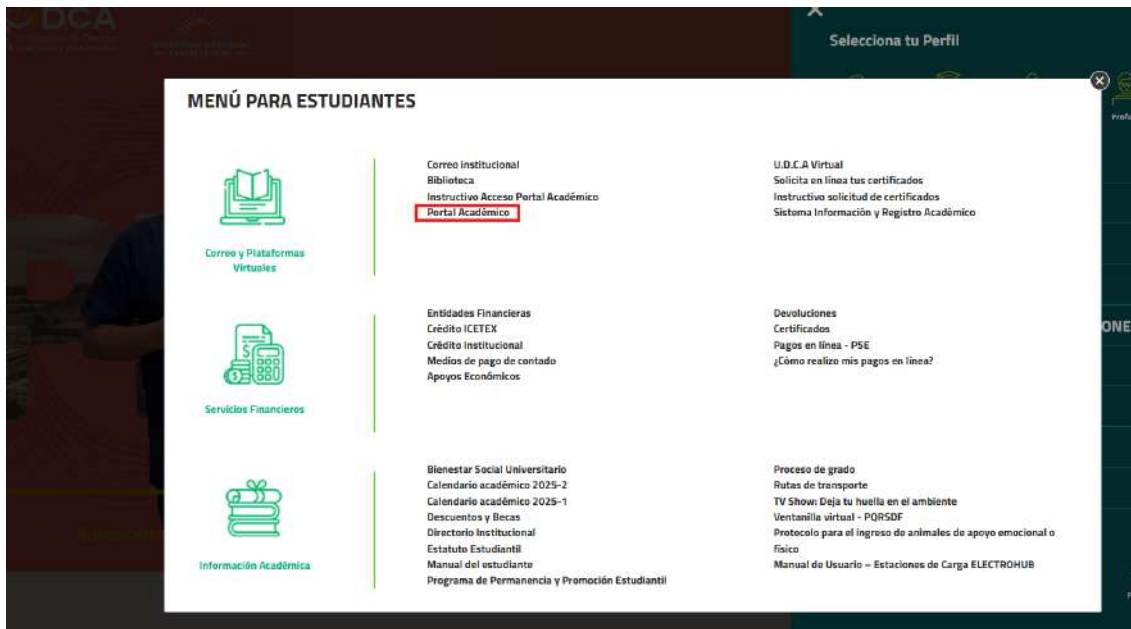
### 1. Entrar a la página de la Universidad



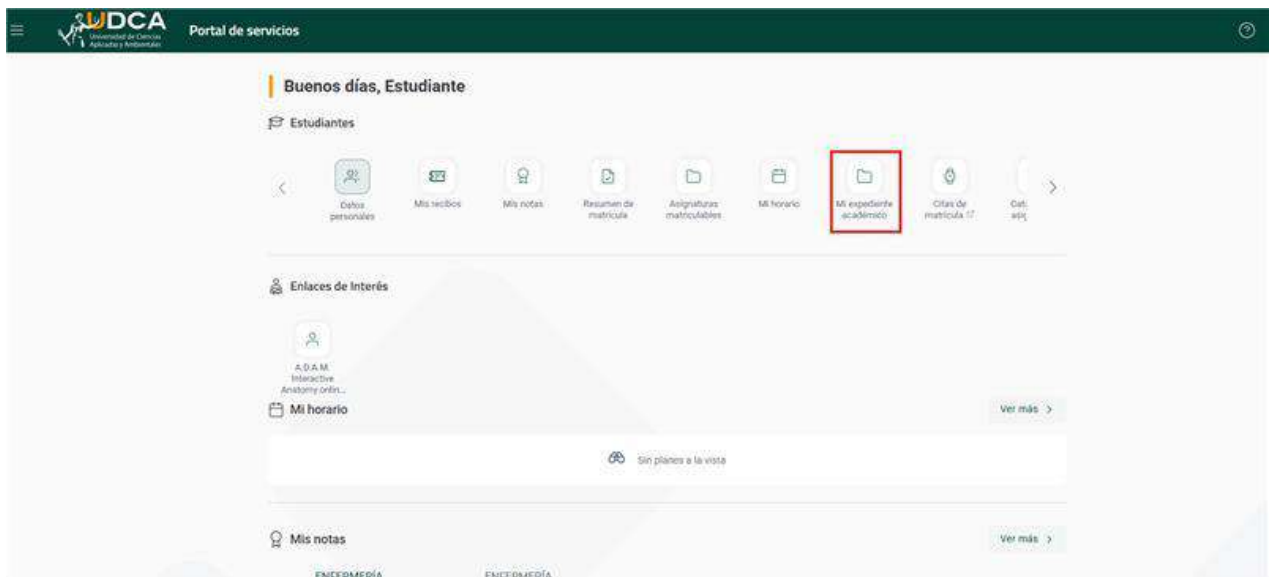
### 2. En la parte superior derecha encontrará el botón “Menú”. Al hacer clic, se desplegarán diferentes opciones; entre ellas, seleccione la opción “Estudiante”.



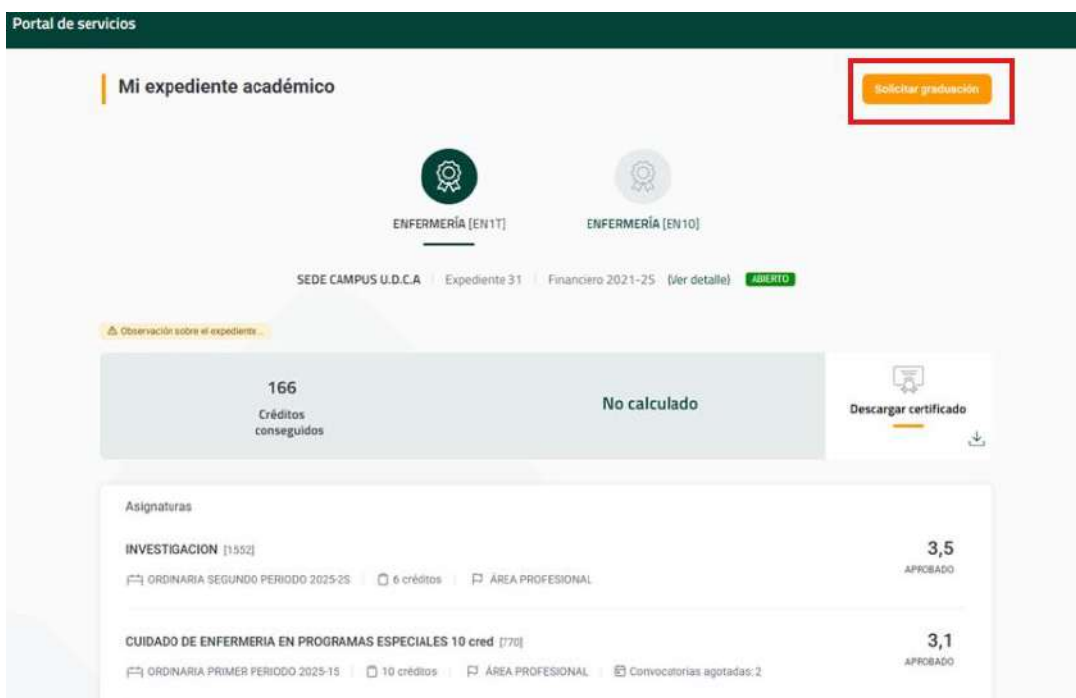
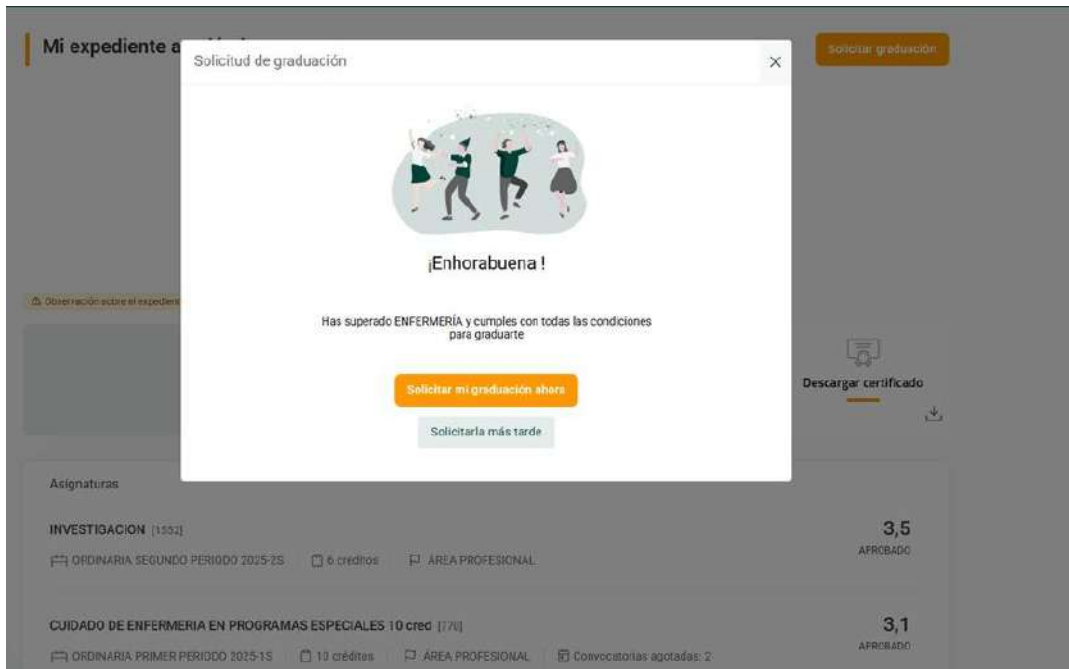
3. Al seleccionar la opción “*Estudiante*”, se abrirá una ventana emergente en la cual deberá ubicar y seleccionar “*Portal Académico*”.



4. Una vez acceda al portal académico con sus credenciales, diríjase a la sección “*Mi expediente académico*” para proceder con la solicitud de postulación a grados.



5. Si cumple con todos los requisitos para la postulación de grado, dentro de la sección **“Mi expediente académico”** se abrirá una ventana emergente con la información necesaria para realizar la solicitud. No obstante, en la parte superior derecha también se habilitará un botón denominado **“Solicitar graduación”**, desde el cual podrá efectuar el proceso en caso de que no aparezca la ventana emergente.



6. Una vez realizada la postulación de manera exitosa, podrá descargar el recibo de pago correspondiente a los derechos de grado.
7. Con lo anterior se completa la información necesaria para la postulación de grado a través del Portal Académico. Agradecemos su atención y el cumplimiento de cada uno de los pasos descritos para garantizar el éxito del proceso. Para cualquier duda adicional, puede comunicarse al correo electrónico: [portalacademico@udca.edu.co](mailto:portalacademico@udca.edu.co)